

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ**

## ÖZET

### 1. Özet

2007 yılında kurulmuş genç bir kurum olarak Çankırı Karatekin Üniversitesi'nin kalite güvencesi çalışmalarına ilişkin ilk Kurumsal İç Değerlendirme Raporu (KİDR) 2015 yılında hazırlanmıştır. 2019 yılında dış değerlendirme geçiren Üniversitemizde kalite güvencesi faaliyetleri mevcut tespitler temelinde sürdürülmektedir.

Bu rapor, kalite güvencesi çalışmaları bakımından kurumun güçlü ve gelişmeye açık yönlerinin ortaya konması ve iyileştirme süreçlerinin planlanması amacıyla hazırlanmıştır. Rapor, kalite güvence sisteminin "*liderlik, yönetim ve kalite*", "*eğitim-öğretim*", "*araştırma-geliştirme*" ve "*toplumsal katkı*" bileşenlerine ilişkin bilgileri kapsamaktadır. Raporun hazırlık sürecinde gerek Kalite Komisyonu üyeleri gerekse de kurum iç paydaşları özverili bir biçimde katkı sunmuştur. Raporla geçen faaliyetler kurum kaynakları ve altyapısı dahilinde yürütülmüştür.

Çankırı Karatekin Üniversitesi Kalite Komisyonu; 21 Nisan 2021 tarihli Resmî Gazete'de yayımlanan 2021/203 No'lu karar ile Prof. Dr. Harun Çiftçi'nin Çankırı Karatekin Üniversitesi Rektörü olarak atanmasının ardından, 3 Haziran 2021 tarihli ve 8 sayılı senato kararının 4. maddesi ile yeniden yapılandırılmıştır. Söz konusu karar ile yeniden yapılandırılan Kalite Komisyonu, büyük çoğunluğu daha önce farklı idari görevlerde bulunmuş öğretim üyeleri ve idari personelden teşekkül ettirilmiştir. Kalite Komisyonu bünyesinde "Kalite Güvence Sistemi", "Eğitim-Öğretim", "Araştırma-Geliştirme", "Toplumsal Katkı" ve "Yönetim Sistemi" alt komisyonları oluşturulmuş ve ilk Komisyon toplantısı 30 Haziran 2021 tarihinde Çankırı Karatekin Üniversite Rektörlüğünde, Rektör ve Rektör Yardımcıları ve Komisyon üyelerinin katılımıyla gerçekleştirilmiştir. İlk toplantıda çok büyük çoğunluğu yeni üyelerden oluşan Kalite Komisyonu'nun önümüzdeki dönem faaliyetlerine ilişkin görüş teatisinde bulunulmuştur. Üniversitemiz kalite çalışmalarında sinerji yaratılması toplantının bir diğer amacı olarak ortaya konmuştur.

Yeniden yapılandırılan Kalite Komisyonu'nun 30 Haziran 2021 tarihli toplantısında mevcut durumun görüşülmesi neticesinde, başta 2019 yılı YÖKAK Dış Değerlendirme Raporu'nda ortaya konan tespitler ve akabinde ortaya çıkan gelişmeler değerlendirilerek; yeni KİDR hazırlanma dönemine kadar gerçekleştirilebilecek belirli öncelikler tespit edilmiştir. Bu çerçevede özellikle bazı öncelik konularında acil tedbirler ve faaliyetler gerçekleştirilmesi öngörülmüştür. Bunlar; "kalite kültürünün yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesindeki sorunlar kapsamında kalite kültürünün tabana yayılması", "iç denetim ve koordinasyonun sağlanması"; "iç ve dış paydaşların sürece katılımının sağlanması", "mezun izleme sisteminin aktive edilmesi" konularında faaliyetlerin planlanması konularını kapsamaktadır.

Üniversitemiz kalite güvencesi çalışmalarının tespit edilen öncelikler kapsamında devam ettirilmesi amacıyla Kalite Komisyonu üyeleri, Haziran 2021 tarihinden itibaren çeşitli eğitim, seminer ve çalıştaylara katılarak Üniversitemizde kalite güvence sisteminin yerleştirilmesi bakımından gerekli bilgileri edinmek ve kalite kültürünün tabana yayılmasını sağlayabilmek için faaliyetlerine devam etmiştir. Uzaktan eğitim yoluyla tüm akademik personelin izleyeceği ve kalite güvencesine ilişkin temel ve anahtar bilgileri içeren "Kalite Güvencesi Dersi" dört yüzü aşkın akademik personel tarafından izlenmiştir. Söz konusu içeriğin güncellenerek diğer birimlere yayılması planlanmaktadır. Alt birim koordinatörleri aktive edilmiş ve gerek kalite güvencesi dersinin izlenmesi gerekse memnuniyet anketlerinin yaygın bir şekilde doldurulması konusunda görev almıştır.

Raporun hazırlık sürecinde, kapsayıcı ve katılımcı bir anlayışla alt komisyonlar, KİDR başlıklarına göre Ocak, Şubat ve Mart 2022 tarihlerinde yüz yüze ve çevrimiçi toplantılar yoluyla ilgili başlık içeriklerini oluşturmuştur. Öncesinde, alt komisyonların sorumlulukları kapsamına giren başlıklarda nasıl bir çalışma yapmaları gerektiğine dair bir toplantı gerçekleştirilmiş ve Kalite Koordinatör Yardımcısı gerek söz konusu alt komisyon toplantılarına katılarak, gerekse alt komisyon çalışmalarını yönlendirerek koordinasyonu sağlamayı amaçlamıştır. Gerekli verileri toplamak üzere alt komisyonlar, çalışmaları kapsamında ilgili birimlerle yazılı olarak temas kurmuş ve dokümantasyonu oluşturmuştur. Alt komisyonların Kalite Koordinatörlüğü'ne gönderdiği taslaklar birleştirilerek ve düzenlenerek rapor nihai hale getirilmiştir. Alt komisyon çalışmalarında, her bir alt komisyonun kendi başlık içeriği ile ilgili çalışmasına ek olarak, ilgili başlıkla ilgili eksiklikler ve gelecek dönem planlamasına konulmak üzere öneriler oluşturulması talep edilmiştir. Söz konusu öneriler gelecek dönem faaliyetlerinin planlanmasında önemli bir yer tutmuştur.

KİDR içeriği ile ilgili olarak alt birim koordinatörleri ve tüm akademik personel ilgili başlıkta ayrıntıları verilen ve çevrim içi olarak yürütülen "kalite güvence sistemi" dersinde bilgilendirilmiştir. Bu anlayışın devamı olarak, KİDR nihai hale geldikten sonra tüm Üniversite KİDR içeriği ile ilgili olarak tekrar bilgilendirilecektir.

Üniversitemiz Kalite Komisyonu Haziran 2021 tarihinden itibaren aktif çalışarak 2021 yılı sonuna kadar acil öncelikler dahilinde harekete geçmiştir. Komisyon üyelerinin yeni oluşu ve KİDR hazırlanması için gerekli sürenin kısa olması çeşitli kısıtlara neden olmuştur. Ancak yine de Komisyon üyeleri gerekli hazırlıklar konusunda özverili bir çalışma gerçekleştirmiştir. Üst yönetimin süreci sahiplenerek kalite çalışmalarını sürdürmesi kurumsal farkındalık yaratılmasını sağlamıştır.

Kalite Komisyonu'nun çalışma dönemi, 2017-2021 Stratejik Planı'nın son yılı ve 2022-2026 Stratejik Planı

hazırlıklarının sonuçlandırılması dönemini kapsamaktadır. Bu bakımdan, yeni bir stratejik plan, kalite güvence sistemi kapsamında önceliklerin hayata geçirilmesi için bir fırsat oluşturacaktır. Bu çerçevede bu raporda, gerek bir önceki gerekse hazırlıkları 2021 yılında tamamlanan yeni Stratejik Plan'dan ifadelere yer verilmiş ve kanıtlar sunulmuştur.

Raporda kalite güvence sisteminin "*liderlik, yönetim ve kalite*", "*eğitim-öğretim*", "*araştırma-geliştirme*" ve "*toplumsal katkı*" bileşenlerine ilişkin olarak 2021 yılında gerçekleştirilen çalışmalar detaylı bir şekilde açıklanmıştır. Her bir kısımda ve sonuç bölümünde gelecek dönemlerde öncelik verilecek faaliyetler belirtilmiştir.

Buna göre, gelecek dönemde mevcut faaliyetler ve izleme programı sonuçlarına göre Üniversitemizde kalite güvencesi çalışmaları hızlandırılacaktır. En önemli öncelikler arasında kalite kültürünün kurum genelinde içselleştirilmesi ve akreditasyon konusunda çalışmaların hızlandırılması yer almaktadır. Birim öz değerlendirme raporlarının hazırlanması, bunun için öz değerlendirme kılavuzu oluşturulması ve birim alt koordinatörleriyle işbirliği içinde hareket edilmesi, izleme programı sonuçlarına göre birimlerin düzeltici faaliyetlerini belirleyerek uygulamaya geçirmesi elzemdir. PUKÖ çevrimlerinin özellikle "*kontrol etme*" ve "*önlem alma*" boyutlarının sisteme eklenmesi önem arz etmektedir. Kalite güvence sistemi verilerinin toplanması ve değerlendirilmesi için uygun teknik altyapının oluşturulması önemli bir gerekliliktir. Kalite güvencesi çalışmalarına öğrencilerin eklenmesi için gerekli çalışmalar planlanacak ve dış paydaşlarla koordineli bir şekilde kalite güvencesi faaliyetlerine devam edilecektir.

## KURUM HAKKINDA BİLGİLER

### İletişim Bilgileri:

Rektör

Prof. Dr. Harun Çiftçi

Uluyazı Kampüsü Rektörlük Binası Kat:3, Çankırı

Tel: +90 376 213 26 26

Kalite Güvencesinden Sorumlu Rektör Yardımcısı

Prof. Dr. Hüseyin Odabaş

Uluyazı Kampüsü Rektörlük Binası Kat:3, Çankırı

Tel: +90 376 213 26 26

### Tarihsel Gelişim:

Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği'nin 3'üncü maddesi kapsamında kurulan Üniversitemiz, 29 Mayıs 2007 tarih ve 26536 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan 5662 sayılı Kanun'un Ek 79'uncu maddesinde belirtildiği üzere;

“Çankırı Karatekin Üniversitesi;

Rektörlüğümüze bağlı olarak kurulan Fen-Edebiyat Fakültesi ile Ankara Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken bağlantısı değiştirilerek Rektörlüğümüze bağlanan Orman Fakültesinden, Gazi Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken bağlantısı değiştirilerek Rektörlüğümüze bağlanan İktisadî ve İdarî Bilimler Fakültesi ile Güzel Sanatlar Fakültesinden, Ankara Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken bağlantısı değiştirilerek Rektörlüğümüze bağlanan Sağlık Yüksekokulundan, (Sağlık Yüksekokulu 05.08.2016 tarih ve 29792 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 2016/9007 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Sağlık Bilimleri Fakültesine dönüştürülmüştür. Ankara Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken bağlantısı değiştirilerek Rektörlüğümüze bağlanan Meslek Yüksekokulu ile Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulundan, Rektörlüğe bağlı olarak kurulan Sosyal Bilimler Enstitüsü ile Fen Bilimleri Enstitüsü'nden oluşmuştur.

Ayrıca; Bakanlar Kurulunun 01.02.2010 tarih ve 2010/103 sayılı Kararı ile 28.03.1983 tarih ve 2809 sayılı Kanun'un Ek 30'uncu maddesine göre Güzel Sanatlar Enstitüsü, 25.02.2010 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurul Kararı ile Avrupa Birliği Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Yükseköğretim Genel Kurulunun 07.04.2010 tarihli Kararı ile Kızılırmak Meslek Yüksekokulu, Bakanlar Kurulunun 01.06.2010 tarihli Kararı ile 28.03.1983 tarihli ve 2809 sayılı Kanun'un Ek 30'uncu maddesine göre Fen-Edebiyat Fakültesinin adı Edebiyat Fakültesi olarak değiştirilerek ayrıca Fen Fakültesi, Bakanlar Kurulunun 07.06.2010 tarihli Kararı ile 28.03.1983

tarikh ve 2809 sayılı Kanun'un Ek 30' uncu maddesine göre Mühendislik Fakültesi, Yükseköğretim Genel Kurulunun 29.07.2010 tarihli Kararı ile Yapraklı Meslek Yüksekokulu, Bakanlar Kurulunun 27.09.2010 tarihli Kararı ile 28.03.1983 tarihli ve 2809 sayılı Kanun'un Ek 30' uncu maddesine göre Türkiyat Enstitüsü, 16.02.2011 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurul Kararı ile Dil Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, 16.06.2011 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurul Kararı ile Avrasya Stratejik Uygulama ve Araştırma Merkezi (ÇAVSAM), Bakanlar Kurulunun 26.09.2011 tarihli Kararı ile 28.03.1983 tarihli ve 2809 sayılı Kanun'un Ek 30' uncu maddesine göre Ilgaz Turizm ve Otelcilik Yüksekokulu kurulması kararlaştırılmıştır.

28.09.2011 tarih ve 6497-41707 sayılı kararı ile Eldivan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu kurulmuştur.

Yâran Kültürü Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği 02.02.2012 tarihli ve 28192 sayılı Resmi Gazetede, Yaşam Boyu Öğrenim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği 22 Mart 2012 tarihli ve 28241 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmış ve Merkezler çalışmalarına başlamıştır. Afrika Ülkeleri İşbirliği Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği 11.06.2014 tarihli ve 29027 sayılı Resmi Gazetede, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği 11.06.2014 tarihli ve 29027 sayılı Resmi Gazetede, Kamu Üniversite Sanayii İşbirliği Uygulama ve Araştırma Merkezi (Çakü-Küsim) 03.07.2015 tarih ve 29405 sayılı Yönetmelikle kurulmuştur.

23/07/2015 tarih, 41376 sayılı yazı ile Çankırı Karatekin Üniversitesi Çerkeş Meslek Yüksekokulu kurulmuştur.

06.01.2016 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurul Kararı ile Gelenekli Türk El Sanatları Uygulama ve Araştırma Merkezi kurulmuştur.

Bakanlar Kurulunun 28.11.2016 tarih ve 2016/9578 sayılı kararı ile İslami İlimler Fakültesi kurulması kararlaştırılarak 23.12.2016 tarih ve 29927 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.

Sağlık Bilimleri Enstitüsü 28/3/1983 tarihli ve 2809 sayılı Kanunun ek 30 uncu maddesine göre, 24/7/2017 tarihinde Bakanlar Kurulu'na alınan kararla kurulmuştur.

Yaban Hayatı Uygulama ve Araştırma Merkezi (YABAM) 10.06.2019 tarih ve 30797 sayılı Yönetmelikle kurulmuştur.

04.07.2019 tarihinde Kurşunlu Adalet Meslek Yüksek Okulu kurulmuştur.

Çankırı Karatekin Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi (ÇANKAM) 13.10.2019 tarih ve 30917 sayılı Yönetmelikle kurulmuştur.

Diş Hekimliği Fakültesi 07.01.2020 tarihli ve 3100 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak kurulmuştur. Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi 23.06.2020 tarihinde kurulmuştur.

31 Ağustos 2020 tarih ve 31230 sayılı Resmî Gazete'de yayınlanan 2916 sayılı karar ile Güzel Sanatlar Fakültesinin ismi "Sanat, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi" olarak değiştirilmiştir.

Darül-Hadis İslam Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi 25.09.2020 tarih ve E.59909 sayılı yazı ile kurulmuştur.

Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi 17.08.2021 tarih ve 31571 sayılı Yönetmeliğin Resmî Gazete'de yayınlanmasıyla kurulmuştur.

### ***Mevcut Durum:***

Mevcut durumda Üniversitemizde eğitim-öğretim faaliyetleri 10 Fakülte, 5 Enstitü, 1 Yüksekokul ve 6 Meslek Yüksekokulu ile sürdürülmektedir. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin desteklenmesi ve geliştirilmesi yanında toplumsal katkı bağlamında faaliyetleriyle ön plana çıkan 14 adet Uygulama ve Araştırma Merkezimizde de çalışmalar devam etmektedir.

### **Fakültelerimiz:**

Diş Hekimliği Fakültesi - Edebiyat Fakültesi - Fen Fakültesi - İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi - Sanat, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi - Hukuk Fakültesi - Mühendislik Fakültesi - Orman Fakültesi - Sağlık Bilimleri Fakültesi - İslami İlimler Fakültesi.

### **Enstitülerimiz:**

Fen Bilimleri Enstitüsü - Güzel Sanatlar Enstitüsü - Sağlık Bilimleri Enstitüsü - Sosyal Bilimler Enstitüsü - Türkiyat Enstitüsü

### Yüksekokullarımız:

İlgaz Turizm ve Otelcilik Yüksekokulu

### Meslek Yüksekokullarımız:

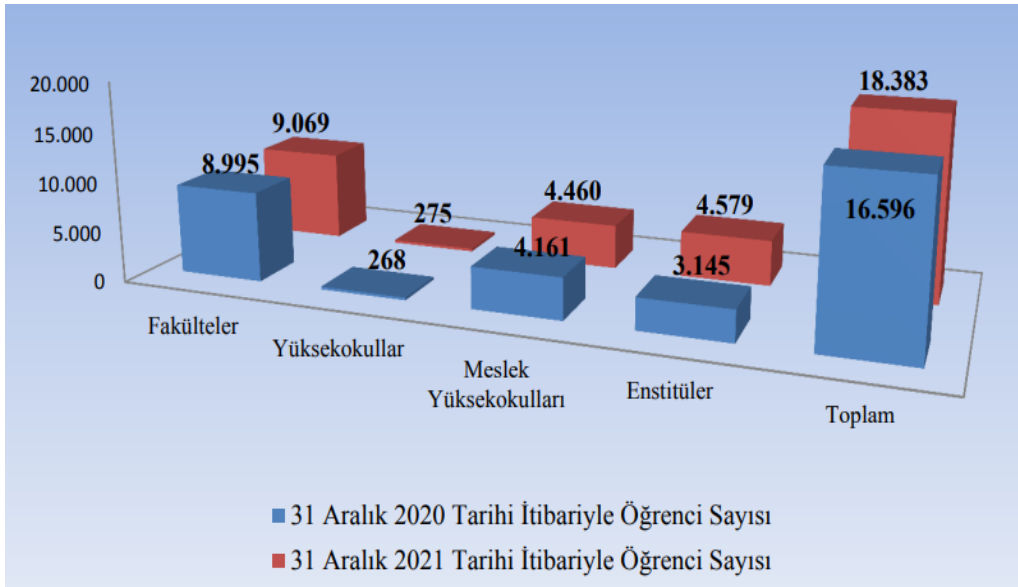
Eldivan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu - Kızılırmak Meslek Yüksekokulu - Meslek Yüksekokulu, Yapraklı Meslek Yüksekokulu - Çerkeş Meslek Yüksekokulu - Kurşunlu Adalet Meslek Yüksekokulu.

### Uygulama ve Araştırma Merkezlerimiz:

Avrupa Birliği Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi - Afrika Ülkeleri İşbirliği Uygulama ve Araştırma Merkezi - Dil Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi - Gelenekli Türk El Sanatları Uygulama ve Araştırma Merkezi - Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği Uygulama ve Araştırma Merkezi - Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü - Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi - Yaban Hayatı Uygulama ve Araştırma Merkezi - Yâran Kültürü Uygulama ve Araştırma Merkezi - Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi - Uluslararası Güvenlik ve Siyaset Uygulama ve Araştırma Merkezi - Darül-Hadis İslam Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi - Yaşam Boyu Öğrenim Uygulama ve Araştırma Merkezi.

**Toplam Öğrenci Sayısı: (Aşağıdaki bilgi ve grafikler Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından hazırlanan Üniversite Birim Faaliyet Raporu'nda yer almaktadır, sayfa 82-86, [İdari Faaliyet Raporu-2021](#)).**

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla Üniversitemiz Fakültelerinde 9.069, Yüksekokullarda 275, Meslek Yüksekokullarında 4.460 ve Enstitülerde 4.579 olmak üzere toplam 18.383 öğrenci ile eğitim- öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Öğrencilerimizin eğitim birimleri ve yıllar itibarıyla gelişimi aşağıda gösterilmiştir.



## Fakülte Öğrenci Sayıları ve Dağılımı

Fakülte Öğrenci Dağılımı							
Fakülteler	Öğrenci Sayısı						
	Bayan		Bay		Toplam		Toplam
	N.Ö.	İ.Ö.	N.Ö.	İ.Ö.	N.Ö.	İ.Ö.	
Edebiyat Fakültesi	958	310	596	308	1554	618	2.172
Fen Fakültesi	273	6	175	3	448	9	457
Güzel Sanatlar Fakültesi	296	-	307	-	603	-	603
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	989	124	524	207	1513	331	1.845
Mühendislik Fakültesi	159	2	510	7	669	9	678
Orman Fakültesi	78	-	125	-	203	-	203
Sağlık Bilimleri Fakültesi	1351	-	356	-	1707	-	1707
İslami İlimler Fakültesi	303	198	151	142	454	340	794
Hukuk Fakültesi	242	-	225	-	467	-	467
Diş Hekimliği Fakültesi	72	-	72	-	144	-	144
<b>TOPLAM</b>	<b>4721</b>	<b>640</b>	<b>3041</b>	<b>667</b>	<b>7762</b>	<b>1307</b>	<b>9.069</b>

2017 Yılı ve öncesi Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı 2768 Öğrenci  
 2018 Yılında Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı 1215 Öğrenci  
 2019 Yılı Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı 2075 Öğrenci  
 2020 Yılı Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı 2937 Öğrenci  
 2021 Yılı Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı 3444 Öğrenci

## Enstitü Öğrenci Sayıları

Enstitüler	Bayan	Bay	Toplam
Fen Bilimleri Enstitüsü	627	1.222	1.849
Güzel Sanatlar Enstitüsü	88	52	140
Sosyal Bilimler Enstitüsü	766	1.192	1.958
Türkiyat Enstitüsü	-	-	-
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	326	307	633
<b>Toplam</b>	<b>1.807</b>	<b>2.773</b>	<b>4.579</b>

2017 Yılı ve öncesi Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı 138 Öğrenci  
 2018 Yılında Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı 358 Öğrenci  
 2019 Yılı Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı 781 Öğrenci  
 2020 Yılı Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı 1868 Öğrenci

## Yükseköğretim ve Meslek Yüksek Okulları Öğrenci Sayıları

Yüksekokul Öğrenci Dağılımı							
Yüksekokullar	Öğrenci Sayısı						
	Bayan		Bay		Toplam		
	N.Ö.	İ.Ö.	N.Ö.	İ.Ö.	N.Ö.	İ.Ö.	Toplam
<b>Ilgaz Turizm ve Otelcilik Yüksekokulu</b>	98	-	177	-	275	-	<b>275</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>98</b>	<b>-</b>	<b>177</b>	<b>-</b>	<b>275</b>	<b>-</b>	<b>275</b>

2017 Yılı ve öncesi Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı 30 Öğrenci  
2018 Yılında Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı 48 Öğrenci  
2019 Yılı Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı 99 Öğrenci  
2020 Yılı Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı 92 Öğrenci  
2021 Yılı Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı 39 Öğrenci

Meslek Yüksekokulu Öğrenci Dağılımı							
Meslek Yüksekokulları	Öğrenci Sayısı						
	Bayan		Bay		Toplam		
	N.Ö.	İ.Ö.	N.Ö.	İ.Ö.	N.Ö.	İ.Ö.	Toplam
<b>Eldivan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu</b>	662	295	301	114	963	409	<b>1.372</b>
<b>Kızılırmak Meslek Yüksekokulu</b>	2	-	5	-	7	-	<b>7</b>
<b>Meslek Yüksekokulu</b>	488	28	1398	128	1886	156	<b>2.042</b>
<b>Yapraklı Meslek Yüksekokulu</b>	127	77	435	229	562	306	<b>868</b>
<b>Çerkeş Meslek Yüksekokulu</b>	5	-	5	-	10	-	<b>10</b>
<b>Kurşunlu Adalet MYO</b>	110	-	51	-	161	-	<b>161</b>
<b>Toplam</b>	<b>1394</b>	<b>400</b>	<b>2195</b>	<b>471</b>	<b>3589</b>	<b>871</b>	<b>4.460</b>

2017 Yılı ve öncesi Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı 679 Öğrenci  
2018 Yılında Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı 374 Öğrenci  
2019 Yılı Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı 1465 Öğrenci  
2020 Yılı Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı 1643 Öğrenci  
2021 Yılı Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı 1520 Öğrenci

### Öğrenci Kontenjanları

2021 yılı Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi kontenjanlarına göre Üniversitemize yerleşen (özel yetenek sınavı dahil) öğrenci sayı ve oranları şu şekildedir.

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birimin Adı	Kontenjanı	Kayıt Yaptıran	Boş Kontenjan	Doluluk Oranı (%)
<b>Fakülteler</b>	2208	1278	930	<b>57,88</b>
<b>Yüksekokullar</b>	52	26	26	<b>50</b>
<b>Meslek Yüksekokulları</b>	1632	1304	328	<b>79,9</b>
<b>Toplam</b>	<b>3892</b>	<b>2608</b>	<b>1284</b>	<b>67,01</b>

**Akademik ve İdari Çalışan Sayıları: : (Aşağıdaki bilgi ve grafikler Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından hazırlanan Üniversite Birim Faaliyet Raporu'nda yer almaktadır, sayfa 47-52, [İdari Faaliyet Raporu-2021](#)).**

Akademik personelin unvan ve yıllara göre dağılımı aşağıdadır.

Unvanlar İtibari İle Akademik Personel Gelişimi						
Unvan	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Profesör	19	22	31	39	45	54
Doçent	55	53	54	50	54	71
Doktor Öğretim Görevlisi	191	189	208	229	235	212
Öğretim Görevlisi	153	153	145	156	165	172
Araştırma Görevlisi	203	205	193	183	208	210
<b>Toplam</b>	<b>621</b>	<b>622</b>	<b>631</b>	<b>657</b>	<b>707</b>	<b>719</b>

İdari personelin hizmet sınıflarına göre dağılımı aşağıdadır.

İdari Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı			
Sınıf	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdare Hizmetleri	213	120	333
Sağlık Hizmetleri	9	14	23
Teknik Hizmetler	75	-	75
Avukatlık Hizmetleri	3	-	3
Yardımcı Hizmetler	11	14	25
<b>Toplam</b>	<b>311</b>	<b>148</b>	<b>459</b>

**Altyapı Durumu: (Aşağıdaki bilgi ve grafikler Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından hazırlanan Üniversite Birim Faaliyet Raporu'nda yer almaktadır, sayfa 23-27, [İdari Faaliyet Raporu-2021](#))**

Üniversitemizde faaliyetlerin sürdürüldüğü yerleşkeler ve hizmet binaları şunlardır: Uluyazı Yerleşkesi, Sanat Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Binası, Ballica Yerleşkesi, Taş mescit Yerleşkesi, Orman Fakültesi Yerleşkesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi Yerleşkesi, Çerkeş Meslek Yüksekokulu Yerleşkesi, Kızılırmak Meslek Yüksekokulu Yerleşkesi, Eldivan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Yerleşkesi ve Rektörlük Ek Hizmet Binası.

Üniversitemizin eğitim-öğretim faaliyetlerini devam ettirdiği fiziki mekânlara ait bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir. Buna göre; 150 adet derslik, 92 adet öğretim laboratuvarı ve 53 adet araştırma laboratuvarında eğitim-öğretim faaliyetleri sürdürülmektedir.

Eğitim-öğretim faaliyetlerine destek hizmeti yürüten sosyal alanlara ilişkin bilgiler aşağıda detaylı olarak gösterilmiştir. Buna göre; toplam 7 adet kantin, 2 adet otomat, 1 adet fotokopi merkezi, 13 adet yemekhane, 38 adet lojman, 4 adet kapalı, 1 adet açık spor salonu ile eğitim-öğretim faaliyetlerine destek hizmetleri yürütülmektedir.

Fiziki Alanlar:



Fiziki Alanların Dağılım ve Kapasiteleri								
Birimi	Bina Sayısı	Kapalı Alan	Derslikler		Bilgisayar Laboratuvarı		Araştırma ve Uygulama Laboratuvarı	
	(Adet)	(m <sup>2</sup> )	Sayı (Adet)	Kapasite (Kişi)	Sayı (Adet)	Kapasite (Kişi)	Sayı (Adet)	Alan (m <sup>2</sup> )
Edebiyat Fakültesi	1	8.411	29	2.100	1	50	-	-
Fen Fakültesi	1	6.215	8	450	1	50	29	1.200
Sanat Tasarım ve Mimarlık Fakültesi	1	7.956	8	400	4	200	26	800
İktisadi ve İdarî Bilimler Fakültesi	1	14.590	19	1.400	3	105	-	-
Mühendislik Fakültesi	1	5.700	10	550	3	100	21	2163
Orman Fakültesi	1	1.890	9	400	1	50	9	280
İslami İlimler Fakültesi	****	5.678	13	600	1	25	-	-
Sağlık Bilimleri Fakültesi	1	5.800	12	900	1	50	7	500
Hukuk Fakültesi	****	6.000	12	1.650	-	-	-	-
Dış Hekimliği Fakültesi	1	4.178	5	250	-	-	5	250
Meslek Yüksekokulu	6	12.899	36	2.450	13	650	19	600
Kızılırmak Meslek Yüksekokulu	*	1.267,5	7	350	1	50	1	30
Eldivan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	1	2.860	20	550	1	10	6	170
Yapraklı Meslek Yüksekokulu	*	5.000	9	500	1	3	2	90
Çerkeş Meslek Yüksekokulu	***	170	1	50	-	-	2	50
Kurşunlu Adalet Meslek Yüksekokulu	1	6659	21	1.050	1	50	-	-
Fen Bilimleri Enstitüsü	**	105	-	-	-	-	-	-
Güzel Sanatlar Enstitüsü	**	45	-	-	-	-	-	-
Sosyal Bilimler Enstitüsü	**	90	-	-	-	-	-	-
Türkiyat Enstitüsü	**	30	-	-	-	-	-	-
Sağlık Bilimleri Enstisi	**	60	-	-	-	-	-	-
İlgaz Turizm Otelcilik Yüksekokulu	1	1.380	7	400	1	20	-	-

- \* Balıca Kampüsü eğitim binasında faaliyetlerine devam etmektedir.  
\*\* Rektörlük Ek hizmet binasında faaliyetlerine devam etmektedir.  
\*\*\* Sanat Tasarım ve Mimarlık Fakültesi hizmet binasında faaliyetlerine devam etmektedir.  
\*\*\*\* İslami İlimler Fakültesi ve Hukuk Fakültesi aynı binada faaliyetlerine devam etmektedir.

## Misyon, Vizyon, Değer ve Hedefler:

Haziran 2021 itibariyle faaliyetlerine başlayan Kalite Komisyonu'nun çalışma dönemi 2017-2021 Stratejik Planı'nın son yılı ile 2022-2026 Stratejik Planı'nın hazırlıklarının sonuçlandırılması dönemini kapsamaktadır.

2017- 2021 yıllarını kapsayan Stratejik Plan'da Üniversitenin misyonu; “eğitim-öğretim ve araştırmada evrensel ölçüt ve etik değerleri benimseyen, toplum yararını ve paydaş memnuniyetini ilke edinen Çankırı Karatekin Üniversitesi; eleştirel düşünebilen, mesleki yeterliliğe sahip, yaşam boyu öğrenme felsefesiyle donatılmış, yeni bilgiler üreten, uygulayan ve yayan bireyler yetiştirmeyi ve bilimsel ve sanatsal alanlarda uluslararası düzeyde rekabet etmeyi amaç edinmiştir” olarak belirtilmiştir. Üniversitenin vizyonu ise; “yenilikçi, uluslararası düzeyde eğitim-öğretim ve araştırmada öncü, öğrenciler ve araştırmacılar tarafından tercih edilen ve çalışanların benimsediği bir kurum olmak” şeklindedir.

Üniversitenin benimsediği değerler, 2017- 2021 yıllarını kapsayan Stratejik Plan'da şu şekilde listelenmiştir: “Evrensel etik değerlere bağlı, mesleki yetkinliğe sahip, eleştirel düşünceye açık, ulusal değerlere saygılı, insan haklarına saygılı, analitik düşünceye sahip, çalışkan ve üretken, adil, güvenilir ve şeffaf, paydaş memnuniyetini önemseyen, öncü ve yenilikçi, çevre bilincine sahip, özgürlük ve çokseslilik bilincine sahip, engelsiz bir üniversite olmak”. 2017-2021 Stratejik Plan'ında üniversite stratejisinin üç temel amaca sahip olduğu belirtilmiştir. Bunlar: “Eğitim ve öğretimin kalitesini arttırmak, bilimsel ve sanatsal araştırma faaliyetlerini geliştirmek ve dış paydaşlarla ilişkileri geliştirmek”tir.

Çankırı Karatekin Üniversitesi'nin 2022-2026 yıllarını kapsayan Stratejik Plan'ının hazırlık süreci Haziran 2020 tarihinde başlamış, durum analizi, geleceğe bakış ve farklılaşma stratejisinin ortaya konmasının ve Haziran 2021'de gerçekleştirilen stratejik plan çalıştayının ardından, yıl sonuna dek gerçekleştirilen faaliyetlerle nihai haline getirilmiştir. Üniversitemizin misyon, vizyon, değer ve hedefleri yeni stratejik planla revize edilmiştir.

Bu kapsamda 2017-2021 yıllarını kapsayan (bir önceki) Stratejik Plan'da yer alan öncelik alanları, amaç, hedef, faaliyet ve göstergeler gözden geçirilmiş, performans göstergelerinin ölçülebilirliği ve izleme sisteminde değişiklikler gibi hususlar vurgulanmıştır.

Katılımcı bir yaklaşımla, iç ve dış paydaş görüşleri neticesinde ortaya konan Üniversitemizin 2022-2026 yıllarını kapsayan Stratejik Plan'da ortaya konan misyon, vizyon, değer ve hedefleri şu şekildedir.

**Çankırı Karatekin Üniversitesi Misyonu:** "İnsanı merkeze alan bir anlayışla; bilgiyi rehber edinen, tarihsel

birikime sahip, kadim değerlere bağlı nesiller inşa etme gayesiyle eğitim-öğretim faaliyetleri sunan; bilim, sanat, ekonomi ve sosyal alanlarda ulusal ve uluslararası paydaşların ihtiyaçlarına cevap vermeyi ilke edinen, bilimsel bilgiyi inovasyonla birleştirerek kalkınmaya öncülük eden, ulusal ve evrensel sorunlara duyarlı, daimi tekâmül doğrultusunda yeniliği ve gelişimi amaç edinen bir üniversite olmak."

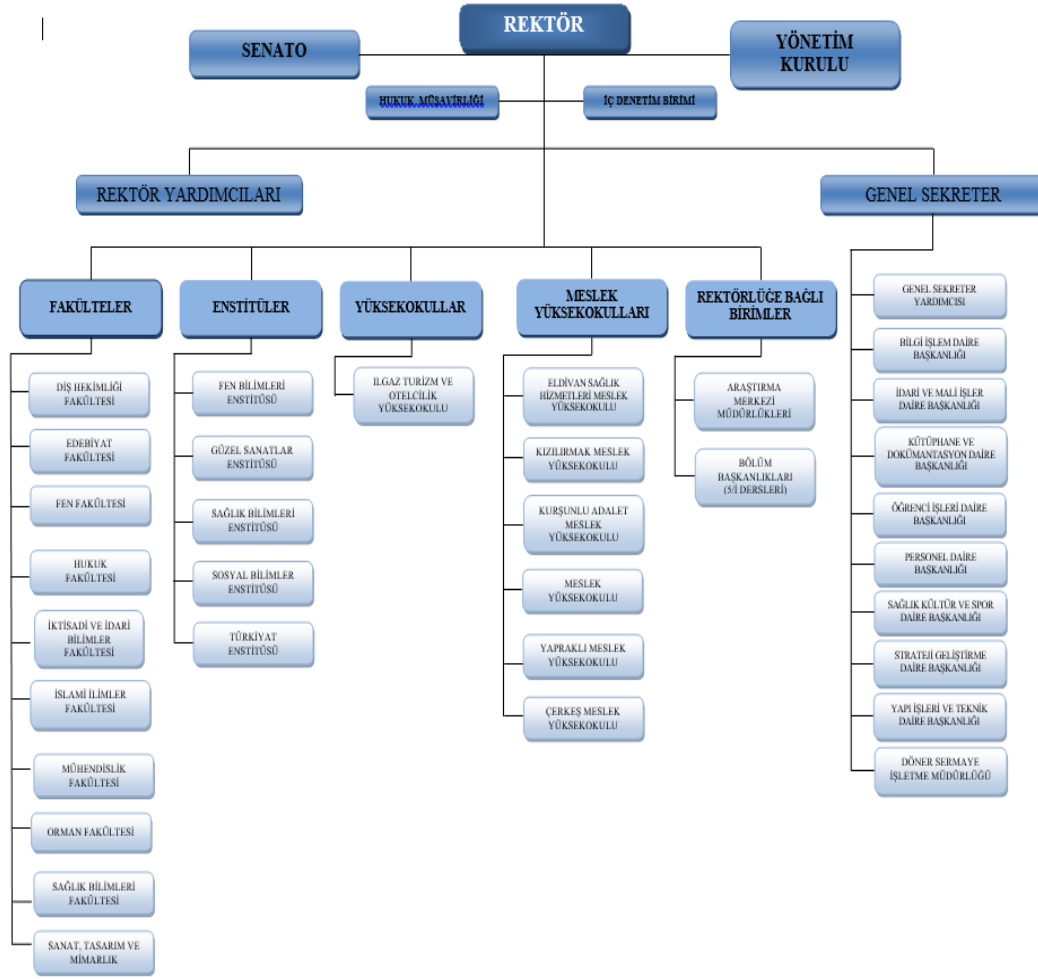
**Çankırı Karatekin Üniversitesi Vizyonu:** "Tarihimizden ve medeniyetimizden alınan ilhamla geleceğe yön veren, yenilikçi ve girişimci bir anlayışla eğitim ve öğretim çalışmalarında yetkin, araştırmalarıyla paydaşlarına değer katan ve faaliyetleriyle daha yaşanılabilir bir Çankırı'nın şekillenmesine katkı sağlayan bir üniversite olmak."

#### Temel İlke ve Değerler:

- Öncü araştırma odaklılık
- Yerel, bölgesel, ülke ve evrensel sorunlara duyarlı
- Toplumsal katkı yönelimi
- Paydaş gelişimi odaklı
- Yenilikçi ve yaratıcı girişimcilik
- Etik değerlere bağlı
- Güvenilir ve şeffaf olmak
- Engelsiz bir üniversite olmak.

#### Amaç ve Hedefler:

<b>Amaç 1</b> <b>Öğrenci Merkezli ve Kalite Odaklı Eğitim Öğretim Faaliyeti Sunmak</b>	1.1. Eğitim öğretimin niteliğini geliştirmek, 1.2. Eğitim ve öğretimde nitelik ve çeşitliliğin artmasını sağlamak üzere dijital dönüşüm ve entegrasyon çalışmalarını desteklemek, 1.3. Öğrencilere yönelik uluslararasılaşma imkanlarını artırmak, 1.4. Sosyal aktivite imkanlarının sayısını arttırmak, 1.5. Üniversite öğrencilerinin girişimcilik kabiliyetlerini artırmak.
<b>Amaç 2</b> <b>Nitelikli Araştırma Geliştirme Faaliyetleri Sunmak</b>	2.1. Araştırmada fiziki ve teknik altyapıyı geliştirmek ve araştırmacı hareketliliğini artırmak, 2.2. Dijital yerliler ve dijital göçmenler arasındaki farkı kapatacak altyapıları geliştirmek 2.3.ÇAKÜ adresli yayın sayısını arttırmak, 2.4. Bilimsel Araştırma Projelerinin sayısını arttırmak, 2.5. Kütüphane imkanlarını iyileştirmek.
<b>Amaç 3</b> <b>Akademik Faaliyetlerin Toplumsal Katkıya Dönüştürülmesi</b>	3.1. Üniversitemiz bünyesinde yer alan araştırma merkezlerinin faaliyetlerini ve sayılarını arttırmak, 3.2. Üniversitede üretilen bilgiyi toplumla paylaşmak, 3.3.Kültür ve sanat yaşamının zenginleştirilmesine yönelik etkinlikler düzenlemek, 3.4. Sportif etkinliklerin tür ve sayısını arttırmak, 3.5. Toplum sağlığı yararına etkinlikler düzenlemek.
<b>Amaç 4</b> <b>Ekonomik ve Sosyal Etki Yaratan Girişimcilik Faaliyeti Sunmak</b>	4.1. Kamu-Üniversite-Sanayi iş birliği güçlendirilerek bölgesel inovasyon ekosistemini desteklemek, 4.2. Teknolojik ve sosyal inovasyon girişimlerini desteklemek, 4.3. Üniversite kaynaklı toplam FMH başvuru /tescil sayısını arttırmak, 4.4. Ekolojik inovasyon farkındalığını arttıracak faaliyetler yapmak.
<b>Amaç 5</b> <b>Kalite Güvence Sistemi Sürekliliğini Destekleyecek Yönetimsel Faaliyetlerin Sunulması</b>	5.1. Kurum kimlik anlayışını güçlendirmek, 5.2. Hizmet kalitesi ve kalite yönetim sistemi uygulamalarının niteliğini artırmak, 5.3. Bilişim sistemlerinin (UBİS, EBYS vs.) kalitesini ve kapasitesini artırmak, 5.4. Yerleşkelerin altyapı olanaklarını ve fiziksel olanaklarını iyileştirme, 5.5. Merkez bütçe içi ve dışı gelirleri artırmak.



\* TEŞKİLAT ŞEMASINDAKİ SİRALAMALAR ALFABETİK SİRALAMAYA GÖRE YAPILMIŞTIR.

## A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

### 1. Liderlik ve Kalite

#### 1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

21 Nisan 2021 tarihli Resmî Gazete' de yayımlanan 2021/203 No'lu karar ile Prof. Dr. Harun Çiftçi Çankırı Karatekin Üniversitesi Rektörü olarak atanmıştır. Akabinde atanan Rektör Yardımcıları Prof. Dr. Hüseyin Odabaş ve Prof. Dr. Mehmet Erdem'in görev ve sorumluluk alanları belirlenmiştir. Rektörlüğe bağlı birimler ve idari birimler yanında, yeniden yapılandırılan komisyon ve kurullar katılımcı bir yönetim anlayışını sürdürmeyi amaçlamıştır. "Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu", "Bilgi ve İletişim Güvenliği Komisyonu", "Bologna Eşgüdüm Komisyonu", "Kalite Komisyonu", "Yayın Komisyonu", "Proje Destek Ofisi" yanında diğer komisyon ve kurulların çalışmaları, Üniversitemizin çeşitli birimlerinden akademik ve idari personelin katkısı ile sürdürülmektedir.

Prof. Dr. Harun Çiftçi'nin Çankırı Karatekin Üniversitesi Rektörü olarak atanmasının ardından, 3 Haziran 2021 tarihli senato kararı ile Çankırı Karatekin Üniversitesi Kalite Komisyonu yeniden yapılandırılmıştır (Kalite Komisyonu üyeleri için Bkz. [Kalite Komisyonu - Çankırı Karatekin Üniversitesi](#) ilgili senato kararı için Bkz. 1.1.3).

## 1.2. Liderlik

Haziran 2021 tarihinden itibaren Kalite Komisyonu (alt komisyonlarla birlikte) düzenli olarak toplantı yapmış ve toplantılarla ilgili haberler Üniversite ana web sayfası ve sosyal medya hesaplarından kamuoyuna duyurulmuştur. Sözkonusu toplantılar 30 Haziran 2021, 28 Eylül 2021, 26 Ekim 2021, 30 Kasım 2021 ve 28 Aralık 2021 tarihlerinde gerçekleştirilmiştir. Toplantılarla ilgili tutanaklar ve imza listeleri oluşturulmuştur. Toplantılarda Kalite Koordinatörleri tarafından hazırlanan sunumlarla mevcut durum takip edilmiş, öncelikli olarak gerçekleştirilecek faaliyetler belirlenmiş ve Komisyon üyeleri düzenli olarak bilgilendirilmiştir. Toplantılara Rektör ve Rektör Yardımcıları düzenli olarak katılmıştır. Üst yönetim toplantılarında Üniversitemizde kalite güvence sisteminin geliştirilmesi ve kalite kültürünün yaygınlaştırılmasına verdikleri önemi tekrarlamış ve bu konuda liderlik etmişlerdir.

Üniversitemizde daha önceki dönemlerde belirlenen ancak aktif olmayan akademik ve idari birim koordinatörleri isimleri güncellenmiş ve 8 Aralık 2021 tarihinde gerçekleştirilen çevrim içi toplantıyla (Bkz. 1.2.7. Toplantı ekran görüntüsü) yetki ve sorumlulukları değerlendirilmiştir. Böylelikle alt birim koordinatörleri, görevli oldukları birimlerde kalite ile ilgili süreçleri takip edebilmiş ve Kalite Komisyonu'nun tevdi edeceği görevleri yürütmekle sorumlu kişiler olarak aktive edilmiştir. (Akademik ve idari birim koordinatörleri için Bkz. a. Akademik Birim Koordinatörleri [Kalite Komisyonu - Çankırı Karatekin Üniversitesi](#) [Kalite Komisyonu - b. İdari Birim Koordinatörleri, Çankırı Karatekin Üniversitesi](#))

Görevleri ile çalışma usul ve esasları Çankırı Karatekin Üniversitesi Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esaslar Yönergesi'ne göre (Bkz. [Kalite Komisyonu Usul ve Esaslar](#)) yürütülen Kalite Komisyonu 30 Haziran 2021 tarihli toplantısından sonra 28 Eylül 2021 tarihli Komisyon toplantısında öncelikli olarak gerçekleştirilmesi gereken faaliyetleri içeren bir hareket planı oluşturmuş ve üyeler arasında ayrıntılı bir görev dağılımı yapılmıştır (Bkz. 1.2.8-12.9-1.2.10).

Üniversitemiz kalite güvencesi çalışmalarının tespit edilen öncelikler kapsamında devam ettirilmesi amacıyla Kalite Komisyonu üyeleri, çeşitli eğitim, seminer ve çalıştaylara katılarak Üniversitemizde kalite güvence sisteminin yerleştirilmesi bakımından gerekli bilgileri edinmek ve kalite kültürünün tabana yayılmasını sağlayabilmek için faaliyetlerine devam etmiştir.

Komisyon üyelerinin edindikleri bilgileri başta diğer komisyon üyeleri ile paylaşmak ve Üniversite geneline yaymak üzere (talep edilen sayı ve uygunluk durumuna göre) katıldıkları eğitimler şunlardır:

1. Manisa Celal Bayar Üniversitesi tarafından (Beykoz Üniversitesi ve Eskişehir Teknik Üniversitesi işbirliği ile) 28 Temmuz 2021 tarihinde düzenlenen "Türkiye Yüksek Öğretim Yeterlilikler Çerçevesi: Çevrimiçi Öğrenmede Kalite Güvencesi Çalıştayı.
2. YÖKAK-British Council işbirliği ile 7-14 Aralık 2021 tarihlerinde düzenlenen çevrim içi eğitim semineri.
3. Dışişleri Bakanlığı Akreditasyon kurumu tarafından 22-23 Aralık 2021 tarihinde düzenlenen çevrim içi seminer.
4. Duyurusu daha önce yapılan YÖKAK tarafından 5 Ocak 2022 tarihinde düzenlenen "Yükseköğretim Kalite Komisyonları Dereceli Değerlendirme Anahtarı Yeni Versiyonu (v3) online tanıtım toplantısı.
5. Sosyal Beşeri ve Temel Bilimler Akreditasyon ve Rating Derneği (STAR) tarafından 8 Ocak 2022 tarihinde düzenlenen çevrim içi "Programa Özgü Ölçütler Çalıştayı".
6. Sosyal Beşeri ve Temel Bilimler Akreditasyon ve Rating Derneği (STAR) tarafından 22 Ocak 2022 tarihinde düzenlenen çevrim içi "Programa Özgü Ölçütler Çalışma Grupları Çalıştayı".
7. Yozgat Bozok Üniversitesi tarafından 3 Mart 2022 tarihinde düzenlenen "Kalite ve Akreditasyon Süreçleri Bağlamında Meslek Yüksekokullarının Bugünü ve Geleceği" konulu çevrim içi çalıştay.

Kalite kültürünün içselleştirilmesi ve yaygınlaştırılması amacıyla yeni Kalite Komisyonu'nun ortaya koyduğu en önemli faaliyetlerden biri tüm akademik personele yönelik olarak uzaktan eğitim kapsamında oluşturulan "**Kalite Güvencesi Dersi**"dir. Üniversitemiz Kalite Komisyonu gerek iç gerekse dış denetim raporunda yer alan tespitlere istinaden, Üniversitemizde kalite kültürünün içselleştirilmesi ve yaygınlaştırılması amacıyla ALMS + (alfa) sistemi üzerinden tüm akademik personelin takip edeceği ve ALMS+ (alfa) sisteminde "Kalite Güvencesi Sistemi-2021" başlığıyla yer alan bu ders içeriği; yüksek öğretimde kalite bileşenleri, söz konusu bileşenlerin kapsam ve içerikleri, yüksek öğretim kurumlarının sorumlulukları gibi temel konuları açıklayan 11 adet kısa video ve bağlantılı konulara ilişkin bilgilendirici resmî linklerden oluşmaktadır. Kalite Komisyonu üyeleri tarafından hazırlanan ve iki Komisyon üyesi tarafından sunulan Kalite Güvencesi Sistemi-2021 başlığıyla yer alan dersin amacı; dersi takip eden akademik personelin kalite çalışmaları konusunda farkındalık kazanmasının sağlanmasıdır. Dersin izlenmesi ve ders sonunda yer alan anketin cevaplandırılması için Rektörlük makamının resmi yazısı ile akademik birimlere duyuru yapılmış, sms ve eposta yoluyla mütemediyen hatırlatma mesajları gönderilmiş ve 8 Aralık 2021 tarihinde gerçekleştirilen çevrim içi toplantıda, akademik birim koordinatörleri bilgilendirilerek ve aktif görev almaları sağlanarak eşgüdüm içinde hareket edilmiştir.

Kalite Güvencesi dersi içeriği aşağıdadır.

<b>1. hafta</b>	<p>Üniversitelerde Kalite Çalışmaları Nelerdir? Kalite Konusu Neden Önemli? Kalite Komisyonu Ne İş Yapar? -1 (Video)</p> <p>Üniversitelerde Kalite Çalışmaları Nelerdir? Kalite Konusu Neden Önemli? Kalite Komisyonu Ne İş Yapar? -2 (Video)</p> <p>(İncelenecek linkler)</p> <p>Çankırı Karatekin Üniversitesi Stratejik Planı</p> <p>Kurumsal Akreditasyon Programı (YÖKAK)</p> <p>Yüksek Öğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) web sitesi</p> <p>Yüksek Öğretim Kalite Kurulu Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Hazırlama Kılavuzu</p>
<b>2. hafta</b>	<p>Üniversitelerde Kalite Çalışmaları Nelerdir? Kalite Konusu Neden Önemli? Kalite Komisyonu Ne İş Yapar? -3 (Video)</p> <p>(İncelenecek Linkler)</p> <p>Çankırı Karatekin Üniversitesi Bologna Süreci</p> <p>Çankırı Karatekin Üniversitesi Kalite Komisyonu Web sitesi</p>
<b>3. hafta</b>	<p>Kalite Güvence Sistemi (Video)</p> <p>Kalite Güvence Sistemi ve Eğitim ve Öğretim (Video)</p> <p>Ders Öğrenme Çıktıları Nasıl Gerçekleştirilir? (Video)</p> <p>(İncelenecek link)</p> <p>YÖKAK Kalite Komisyonları Bilgi Portalı</p>
<b>4. hafta</b>	<p>Kalite Güvence Sistemi ve Araştırma-Geliştirme (Video)</p> <p>Kalite Güvence Sistemi ve Toplumsal Katkı (Video)</p> <p>Kalite Güvence Sistemi ve Uluslararasılaşma (Video)</p>
<b>5. hafta</b>	<p>Kalite Güvence Sistemi ve Yönetim Sistemi (Video)</p> <p>Kalite Güvence Sistemi ve Uzaktan Eğitim (Video)</p>
<b>6. hafta</b>	<p>Kalite Güvence Sistemi Anketi</p>

Kalite güvencesi dersini 414 akademik personel izlemiş ve ders sonunda yer alan anketi cevaplandırmıştır. Anket sonuçları Aralık 2021 tarihli Kalite Komisyonu toplantısında değerlendirilmiş ve tedbirler üzerinde tartışılmıştır (Bkz. 1.2.11). Dersin güncellemelerle bir sonraki dönemde de dersi izleyemeyen akademisyenler için tekrarlanması planlanmıştır.

### 1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Kurumsal dönüşüm kapasitesi ile ilgili olarak 2017-2020 yılı üniversite Stratejik Planı'nda spesifik hedefler bulunmamaktadır. Ancak 2021 yılında hazırlıkları tamamlanan 2022-2026 yıllarını kapsayan Stratejik Plan'da değişim ihtiyacını ve bunun için gerekli tedbirleri ortaya koyan bölümler yer almaktadır.

Stratejik Plan'da belirlenen amaç, hedef ve performans göstergeleri ile ilgili hedef kartları oluşturulmuştur. Söz konusu hedef kartlarında bu amaç ve hedeflerden sorumlu birim, işbirliği yapılacak birimler, performans göstergeleri ve göstergelerle ilgili izleme ve raporlama sıklığı, riskler, stratejiler, maliyet tahmini, tespitler ve ihtiyaçlar ortaya konmuştur (Stratejik Plan için bkz: <https://krtknadm.karatekin.edu.tr/files/strateji/2021/Sep/2022-2026-stratejik-plan.pdf>). Kurumsal dönüşüm ve kapasitenin artırılması ile ilgili hususlar Strateji Yönetim Kurulu tarafından yönetilmektedir.

Mevcut Stratejik Plan'ın “geleceğe kakış” başlığı altında, 62. Sayfada “Üniversitenin sunduğu ya da sunmak istediği hizmet setini” ifade eden “değer sunum tercihleri” kapsamında; öğrenci sayıları, öğretim metotları, müfredat, markalaşma, sosyal imkanlar gibi pek çok alanda “yenilik yapma” gereği ortaya konmuştur.

Ayrıca, günümüz eğitim sistemlerine entegre edilmesi gündemde olan dijitalleşme, çevre gibi konularda adım atılmasının, bir başka deyişle dönüşüm ihtiyacının vurgulandığı görülmektedir.

Nitekim, Stratejik Plan'ın 66. sayfasında 2022-2026 döneminde hedeflenen önceliklere ilişkin oluşturulan hedef kartlarında eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi için “dijital dönüşüm” çalışmalarının desteklenmesi, söz konusu dönüşüm için personel sayısının artırılması ve personele farkındalık eğitimleri verilmesi ve dijital araçların kullanımının teşvik edilmesi (s. 70) öngörülmüştür. Stratejik Plan'ın 79. sayfasında da “ekolojik

inovasyon farkındalığını artırıcı faaliyetler” gerçekleştirmek ve bu amaçla çevre bilinç ve farkındalığını geliştirecek etkinliklerin desteklenmesi öngörülmüştür.

#### **1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

İç kalite güvencesi mekanizmaları ile ilgili olarak, Üniversitemizde kalite güvencesi ile ilgili tanımlı süreçler bulunmakta ve sistem 2020 yılında hazırlanan "Kalite Rehberi" çerçevesinde yürütülmektedir. Kalite alt komisyonlarının görev tanımları ile birlikte Kalite Komisyonu'nun 2021 yılı faaliyet takvimi Kalite Komisyonu web sayfasında yayınlanmış ve uygulanmıştır.

İç kalite güvencesi kapsamında Stratejik Plan'da belirlenen amaç ve hedeflere ilişkin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve ilgili birimler tarafından düzenli aralıklarla gerçekleştirilen izleme ve raporlamalar dikkate değer bir yer tutmaktadır. Üniversitemiz akademik ve idari birimleri her yıl sonunda bir idari faaliyet raporu hazırlamaktadır. Söz konusu raporlar bir yıl içinde gerçekleştirilen faaliyetleri ve durum analizini içermektedir.

Haziran 2021 tarihinden itibaren yeniden yapılandırılan Kalite Komisyonu oluşturduğu eylem planıyla eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, yönetim sistemi ve toplumsal katkı süreçlerinde "planla-uygula-kontrol et-önlem al" (PUKÖ) döngüsünün işletilmesi planlanmıştır. Ancak söz konusu süreçte PUKÖ döngüsünün "planlama" ve "uygulama" aşaması işletilmiş fakat "kontrol etme" ve "önlem alma" aşamaları tam olarak yerine getirilememiştir. Bu nedenle Kalite Komisyonu'nun faaliyet planlamasında söz konusu döngünün tam anlamıyla uygulanması öncelikli olarak hedeflenmektedir.

Kalite Komisyonu, Üniversite'nin diğer komisyon ve kurullarıyla koordineli bir şekilde faaliyetlerini yürütmektedir. Bologna Eşgüdüm Komisyonu ve İç Kontrol Birimi toplantılarına Kalite Komisyonu Koordinatör Yardımcısı da katılmaktadır.

Öğrenciler yanında akademik ve idari personele dönem sonlarında uygulanan memnuniyet anketleri de kalite çalışmalarında yön gösterici olmaktadır. Katılımcı bir yaklaşımla görüşlerini komisyona iletebilen ve çeşitli tedbirlerin alınması için harekete geçen paydaşlar, böylelikle iç kalite güvencesi işleyişinin bir parçası durumundadır.

#### **1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik konusunda Üniversitemiz, başta sürekli olarak güncellenen üniversite web sayfası, üniversite sosyal medya hesapları, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı internet sitesinde yayınlanan yıllık faaliyet raporları, performans programı, aylık mali tablolar ve üçer aylık dönemlerle yayınlanan bütçe gerçekleştirme raporu yoluyla faaliyet göstermektedir. İlgili birimler iş akış şemaları ve tanımlanmış süreçlerle hareket etmektedir.

İlgili mevzuat uyarınca üniversite faaliyetleri hesap verebilirlik yükümlülükleri konusunda İç Kontrol Birimi ve Sayıştay tarafından değerlendirilmektedir. İlgili birimlerin raporları kamuoyuna açıktır. Üniversitemizde yürütülen "Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı" hazırlık çalışmaları 2021 yılı içinde tamamlanmış ve 2022 yılı Nisan ayında yayınlanmıştır. İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı hazırlık toplantılarına Kalite Komisyonu temsilcisi de dahil edilmiş ve komisyonlar arası koordinasyon sağlanmıştır.

Üniversitemiz ana web sayfasından ulaşılan "Bilgi Edinme Sistemi" aracılığıyla üniversite birimlerine şikayet, öneri ve memnuniyet bildirilebilmektedir (Bkz. [Bilgi edinme Çankırı Karatekin Üniversitesi](#)).

### **Yönetim modeli ve idari yapı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

#### **Kanıtlar**

- [1.1.1.Yönetişim modeli ve organizasyon yapısı olarak teşkilat şeması.png](#)
- [1.1.2. Yönetim ve organizasyonel yapılanma uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtı sayfa 14-16.pdf](#)
- [1.1.3.Kalite komisyonu senato kararı.pdf](#)

### **Liderlik**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [1.2.1.Kalite güvencesi kültürünü geliştirmek üzere yapılan planlama ve uygulamasına kanıt 1 olarak Kalite Güvencesi 2021 Dersi üst yazısı.pdf](#)
- [1.2.2. Kalite güvencesi kültürünü geliştirmek üzere yapılan planlama ve uygulamasına kanıt 2 Derse Erişim-Üst yazı eki.pdf](#)
- [1.2.3. Kalite güvencesi kültürünü geliştirmek üzere yapılan planlama ve uygulamasına kanıt 3 olarak Kalite Güvence Sistemi-2021 Dersi Ekran Görüntüsü.jpeg](#)
- [1.2.4.Kalite Güvencesi dersi ve sonunda uygulanan ankete ilişkin değerlendirme, sayfa 5-12.pptx](#)
- [1.2.5. Kurumdaki kalite kültürünün gelişimini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntem olarak alms sistemi üzerinden değerlendirme yapılabilmesi-1.jpg](#)
- [1.2.6. Kurumdaki kalite kültürünün gelişimini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntem olarak alms sistemi üzerinden değerlendirme yapılabilmesi-2.png](#)
- [1.2.7.Toplantı ekran görüntüsü.jpg](#)
- [1.2.8. Toplantı tutanağı 30 Haziran 2021.pdf](#)
- [1.2.9. Toplantı tutanağı 28 Eylül 2021.pdf](#)
- [1.2.10. Kalite komisyonu görev dağılımı \(Eylül-Aralık 2021\).pdf](#)
- [1.2.11.Kalite Güvencesi dersi ve sonunda uygulanan ankete ilişkin tedbirler\\_sayfa 10.pptx](#)

### **Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda değişim ihtiyacı belirlenmiştir.

#### **Kanıtlar**

- [1.3.1. Stratejik plan\\_dönüşüm kapasitesi\\_ilgili sayfalar.pdf](#)

### **İç kalite güvencesi mekanizmaları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.

#### **Kanıtlar**

- [1.4.1. Bilgi yönetim sistemi olarak ÇAKÜ EBYS.png](#)
- [1.4.2. Kalite güvencesi rehberi gibi tanımlı süreç belgelerine kanıt olarak kalite güvencesi rehberi.pdf](#)
- [1.4.3. Kalite komisyonu görev tanımları.pdf](#)
- [1.4.4.Kalite komisyonu faaliyet takvimi.pdf](#)
- [1.4.5. Paydaş katılımına ilişkin belge olarak dış paydaş toplantısı haberi.pdf](#)

### **Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [1.5.1. 5018 sayılı kanun madde 7 ve madde 8.pdf](#)
- [1.5.2. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirliğe ilişkin olarak 2021 eylül ayı bütçe uygulama sonuçları tablosu.pdf](#)
- [1.5.3. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirliğe ilişkin olarak 2021 yılı IV. üç aylık bütçe gerçekleştirme raporu.pdf](#)
- [1.5.4. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirliğe ilişkin olarak strateji daire başkanlığı birim faaliyet raporu.pdf](#)
- [1.5.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilişkili olarak strateji daire başkanlığı misyonu.pdf](#)
- [1.5.6. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilişkili olarak strateji daire başkanlığı vizyonu.pdf](#)

## **2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

### **2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**

2017-2021 ve 2022-2026 dönemlerini kapsayan her iki Stratejik Plan'da da misyon ve vizyon tanımlamaları yapılmış ve üniversite web sayfasından yayınlanmıştır. Ayrıca birimlerin kendi misyon ve vizyonlarının da oluşturularak duyurulması sağlanmıştır.

2017-2021 dönemi Stratejik Planı kapsamında belirlenen göstergelerin ve 2022-2026 dönemi Stratejik Plan göstergelerinin takibi gerek "Strateji Kurulu", gerekse görevleri arasında "idarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek" ve "izleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek" bulunan Strateji Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir.

## **2.2. Stratejik amaç ve hedefler**

2022-2026 dönemi Stratejik Planı kurum web sayfasında yayınlanmıştır (Bkz. <https://krtknadmn.karatekin.edu.tr/files/strateji/2021/Sep/2022-2026-stratejik-plan.pdf>).

Stratejik Plan hazırlanırken paydaş görüşlerine başvurulmuştur ve ilgili anket sonuçlarına Plan'da yer verilmiştir (Bkz. Stratejik Plan, sayfa 24-33). Ayrıca Stratejik Plan taslağı tüm ilgili birim temsilcilerinin yer aldığı toplantılarda tekrar değerlendirilmiştir.

Üniversitemiz Rektörü Prof. Dr. Harun Çiftçi ve Rektör Yardımcılarının atanmalarının ardından akademik ve idari birim ziyaretleri gerçekleştirilmiş ve her birimin genel ve spesifik sorunlarının tespiti ve çözümü için karşılıklı görüş teatisi sağlanmıştır. Sözkonusu birim ziyaretleri kurumsal performans yönetimi bakımından gelecek çalışmalara yön vermiştir.

## **2.3. Performans yönetimi**

Üniversitemiz birimlerinin her yıl hazırladıkları faaliyet raporları Genel Sekreterlik makamına gönderilmekte, birim sayfalarına konmakta ve kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Gerek Stratejik Plan gerekse Kalite Komisyonu tarafından ayrıntılandırılan performans göstergeleri, uygulamaları kontrol etmek açısından önem taşımakta ve gelecek planlamalar için belirleyici olmaktadır.

Genel Sekreterlik birim faaliyet raporunda da belirtildiği üzere; kurumun 2017-2021 yıllarını kapsayan amaç ve hedeflere ilişkin faaliyetler, performans göstergeleri, sorumlu birim ve stratejik planın son yılında gerçekleşen faaliyetler ve gerçekleşme oranı dokümante edilmiştir.

## **Misyon, vizyon ve politikalar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [2.1.1. Çankırı Karatekin Üniversitesi misyon.pdf](#)
- [2.1.2. Çankırı Karatekin Üniversitesi vizyon.pdf](#)
- [2.1.3. Çankırı Karatekin Üniversitesi temel ilke ve değerler.pdf](#)
- [2.1.4. Ar-ge politika strateji hedefler.pdf](#)
- [2.1.5. Eğitim politikası paydaş kanıtı.pdf](#)
- [2.1.6. Kurumun eğitim politikası ve stratejik amaçları.pdf](#)
- [2.1.7. Politika belgelerinde bütüncül ilişkiyi gösteren ifadeler kanıt olarak Ar ge politika strateji hedefler.pdf](#)
- [2.1.8. Politika belgelerinde bütüncül ilişkiyi gösteren ifadeler kanıt olarak Kurumun eğitim politikası ve stratejik amaçları.pdf](#)
- [2.1.9. Politika belgelerinde bütüncül ilişkiyi gösteren ifadeler kanıt olarak toplumsal katkı politikası.pdf](#)
- [2.1.10. Toplumsal katkı politikası.pdf](#)
- [2.1.11. Toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri.pdf](#)

## **Stratejik amaç ve hedefler**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

### **Kanıtlar**

- [2.2.1. Stratejik plan geliştirme süreci kanıtı.pdf](#)



- [2.2.2. Performans raporu olarak 2021 yılı üniversite birim faaliyet raporu.pdf](#)
- [2.2.3. Kurumun stratejik planına iç ve dış paydaş katılımına kanıt olarak.pdf](#)
- [2.2.4. Stratejik planın BM sürdürülebilir kalkınma amaçlarına uyumuna kanıt olarak hedef 4.4.pdf](#)
- [2.2.5. Stratejik planın BM sürdürülebilir kalkınma amaçlarına uyumuna kanıt olarak hedef 3.5..pdf](#)

## Performans yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.

### Kanıtlar

- [2.3.1. 2021 yılı performans programı.pdf](#)
- [2.3.2. Anahtar performans göstergeleri.pdf](#)
- [2.3.3. Performans yönetiminde kullanılan mekanizma olarak ebütçe giriş.pdf](#)

## 3. Yönetim Sistemleri

### 3.1. Bilgi yönetim sistemi

Üniversitemiz, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sistem oluşturmuştur.

Kurum “ubis.karatekin.edu.tr” uzantılı entegre bir bilgi yönetim sistemine sahiptir. Bilgi kaynak ve süreçlerine ilişkin olarak sistemde yer alan diğer servis ve otomasyon sistemleri şunlardır: Bologna bilgi sistemi işlemleri için oluşturulan BBS, ek ders otomasyonu, yatay geçiş modülü, MERNİS, MEB, ÖSYM ile entegre çalışarak bilgi güncelleme kapasitesine sahip web servisler, staj otomasyonu, personel otomasyonu, öğrenci işleri için kullanılan OBİS, ön kayıt sistemi, etik kurul otomasyonu, yabancı öğrenci kabul otomasyonu, merkezi araştırma laboratuvarı analiz takip programı, bilgi edinme sistemi, rehber ve personel arama sistemi, websitem kişisel web servisi, mobil uygulama (Çakü Mobil), personel takip otomasyonu, SMS otomasyonu, elektronik belge yönetimi sistemi(EBYS) ile izin otomasyonu. Bu servis ve otomasyon sistemlerine ek olarak, Üniversite birim ve bölümlerinin güncellenen web siteleri, web yönetim panel sistemi, karatekin uzaktan öğretim sistemi (KLMS), Karatekin Üniversitesi web servis sistemi (KAPI) sayılmalıdır (Bkz. 2021 yılı İdari Faaliyet Raporu, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, s. 32-42).

Üniversitenin ana web sayfası ve diğer tüm birimlerin web sayfalarında paydaşlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda iyileştirme yapılmıştır. Bu amaçla tüm akademik ve idari birimlerin web içeriklerinin standardizasyonu ve güncellenmesi amacıyla Rektörlük makamına bağlı bir Web Koordinatörlüğü oluşturulmuştur. Koordinatörlük, birim web koordinatörleri listesini güncellemiş ve web sayfalarını belirli aralıklarla kontrol ederek ve koordinatörlere rehberlik ederek eksikliklerin tamamlanmasını sağlamıştır.

Ayrıca, web sayfalarında akademik personel için "yöksis Cv" sekmesi mevcuttur. Tüm web sitelerinin aynı ara yüz yardımıyla güncellenmesini sağlayacak yönetim paneli geliştirilmiş durumdadır. Web sayfalarında kullanılan dil seçeneğine bağlı olarak içeriklerin İngilizce ve Türkçe girilmesi sağlanmıştır. Üniversitemiz rehber sistemi güncellenmiştir. Akademik personelin öğretim kaynakları ve öğrencilerle iletişim sağlamak için paylaşımlar yapmasını sağlayan <http://websitem.karatekin.edu.tr/> sistemi güncellenmiştir.

Kişisel verilerin işlenmesi, saklanması ve korunması için kurumumuzda teşekkül ettirilen Bilgi Güvenliği ve İletişim Komisyonu çalışmaları kapsamında Üniversitemiz tarafından benimsenen ilkeleri ortaya koyan “aydınlatma metni”, internet sitesinde yayınlanmıştır. 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında “Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikası”, “Kişisel Verileri Koruma Komisyonu Yönergesi” ve Kişisel Verilerin İşlenmesi ve Korunması Politikası" oluşturulmuştur (Bkz. <https://kvkk.karatekin.edu.tr/>).

**Kurumumuz tarafından 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanununun 9. Maddesine dayanılarak çıkartılan “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik” ile Program Bütçe Rehberi uyarınca Performans Programı hazırlanmıştır (Bkz. 3.1.6. Performans programı, 2022).**

### 3.2. İnsan kaynakları Yönetimi

Üniversitemiz insan kaynakları; akademik personel, idari personel, sürekli işçi ve sözleşmeli personelden oluşmaktadır. Söz konusu personelin istihdamı ilgili mevzuat hükümlerince gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemizde "İnsan Kaynakları Yönergesi" hazırlamaya yönelik çalışmalar devam etmektedir. Yönergenin hazırlanma çalışmaları kapsamında İnsan Kaynakları Yönergesi Çalışma Komisyonu oluşturulmuştur ve Komisyon düzenli toplantılarla çalışmalarını sürdürmektedir.

Üniversitemizde personele yönelik "Ödül Yönergesi", "Hizmet İçi Eğitim Yönergesi", "Performans Değerlendirme

Yönergesi", "Öğretim Üyeliğine Atama Yönergesi" mevcuttur. Hizmet İçi Eğitim Yönergesi kapsamında eğitimler 2022 yılında başlamıştır ve Şubat 2022'de "Risk, Risk Analizi ve Risk Değerlendirmesi" Mart 2022'de "Protokol Kuralları ve Mesleki İletişim" konulu eğitimler gerçekleştirilmiştir.

Kurumda yetkinlik temelinde bir insan kaynakları politikası uygulanmaktadır. Çalışan (akademik ve idari) memnuniyeti anketleri gerçekleştirilmektedir.

### 3.3. Finansal yönetim

Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin uygulamalar, tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

### 3.4. Süreç Yönetimi

Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

#### Bilgi yönetim sistemi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.

#### Kanıtlar

- [3.1.1. 2021 yılı idare faaliyet raporu-strateji geliştirme daire başkanlığı.pdf](#)
- [3.1.2. Bilgi yönetim sistemi ve fonksiyonları.pdf](#)
- [3.1.3. Ağ ve sistem yönetimi grubu iş akış şeması.pdf](#)
- [3.1.4. Teknik servis iş akış şeması.pdf](#)
- [3.1.5. Yazılım ve web grubu iş akış şeması.pdf](#)
- [3.1.6. Performans programı-2022.pdf](#)

#### İnsan kaynakları yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

#### Kanıtlar

- [3.2.1. İnsan kaynakları politikasına kanıt olarak misyon.pdf](#)
- [3.2.2. İnsan kaynakları politikasına kanıt olarak vizyon.pdf](#)
- [3.2.3. Akademik personel memnuniyet anketi.docx](#)
- [3.2.4. Akademik personel memnuniyet anketi sonuçları.docx](#)
- [3.2.5. İdari personel memnuniyet anketi.docx](#)
- [3.2.6. İdari personel memnuniyet anketi sonuçları.docx](#)

#### Finansal yönetim

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

#### Kanıtlar

- [3.3.1. Ayrıntılı finansman programı hazırlama iş akış şeması.pdf](#)
- [3.3.2. Ödenek aktarma işlemi iş akış şeması.pdf](#)
- [3.3.3. Bütçe ve yatırım programı hazırlıkları iş akış şeması.pdf](#)
- [3.3.4. Ödenek gönderme işlemi iş akış şeması.pdf](#)
- [3.3.5. Say2000i sistemine personel kayıt işlemi iş akış şeması.pdf](#)
- [3.3.6. Say2000i sisteminden personel kaydının düşülmesi iş akış şeması.pdf](#)
- [3.3.7. Ön mali kontrol süreci \(harcama belgeleri\) iş akış şeması.pdf](#)
- [3.3.8. Ön mali kontrol süreci \(vize\) iş akış şeması.pdf](#)
- [3.3.9. Kamu iç kontrol standartlarına uyum eylem planı \(rehber\) iş akış şeması.pdf](#)
- [3.3.10. Ay sonu ve yıl sonu işlemleri iş akış şeması.pdf](#)

- [3.3.11.Emanet işlemi \(kefalet, sendika, SGK, vergi, İcra vb.\) iş akış şeması.pdf](#)
- [3.3.12.Gelir tahsilâtı iş akış şeması.pdf](#)
- [3.3.13.Kişilerden alacaklar iş akış şeması.pdf](#)
- [3.3.14.Muhasebe yetkilisi mutemetleri ile vezne kontrol işlemi iş akış şeması.pdf](#)
- [3.3.15.Ödeme işlemleri iş akış şeması.pdf](#)
- [3.3.16.Araştırma proje işlemleri iş akış şeması.pdf](#)
- [3.3.17.Taahhüt kartı açılması işlemleri iş akış şeması.pdf](#)
- [3.3.18.Tahsilât işlemi iş akış şeması.pdf](#)
- [3.3.19.Taşınır muhasebeleştirme işlemi iş akış şeması.pdf](#)
- [3.3.20.Teminat mektubu kayıt işlemi iş akış şeması.pdf](#)
- [3.3.21.Teminat mektubu iadesi iş akış şeması.pdf](#)
- [3.3.22.Yevmiyelerin arşivlenmesi iş akış şeması.pdf](#)
- [3.3.23.Yönetim dönemi hesabı hazırlık iş akış şeması.pdf](#)
- [3.3.24.İdare faaliyet raporu iş akış şeması.pdf](#)
- [3.3.25.Stratejik plan hazırlama iş akış şeması.pdf](#)
- [3.3.26.Finansal kaynakların planlama, kullanım ve izleme uygulamalarının kurumun stratejik planına uyumuna kanıt olarak 2021 Yılı İdare Faaliyet Rapor.pdf](#)
- [3.3.27.Harcama işlemleri genelgesi.pdf](#)

## Süreç yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

### Kanıtlar

- [3.4.1.Kalite güvencesi rehberi.pdf](#)

## 4. Paydaş Katılımı

### 4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Öğrencilerle etkileşim ve uygulanan anketlerle öğrenci ihtiyaçları göz önüne alınarak oluşturulan faaliyetler yanında, 30 Kasım 2021'de Kalite Komisyonu'nun gerçekleştirdiği dış paydaş toplantısında Üniversite ile kent arasında işbirliği olanakları tartışılmış ve gerçekleştirilen anket sonuçları gelecek planlamasına ışık tutmuştur. İç ve dış paydaşlarının gerek Üniversitemizi ziyareti gerekse Üniversite'nin ulusal ve uluslararası düzeydeki faaliyetleri Üniversitemiz Stratejik Planı'nda yer alan toplumsal katkı hedefleri bakımından önem arz etmektedir.

### 4.2.Öğrenci geri bildirimleri

Aralık 2021 tarihinde öğrencilere, akademik ve idari personele, eğitim ve öğretim alt komisyonu tarafından güncellenen anketler uygulanmış ve sonuçlar izleyen kalite toplantısında değerlendirilmiştir.

### 4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Mezunlarla ilişkiler bakımından "Mezun Bilgi Sistemi" revize edilmiş, öğrencilerin mezun olmadan önce muhakkak sisteme kaydolmaları sağlanmış ve mezun öğrencilere de sisteme kaydolmaları için çağrı yapılmıştır. Sistemin içeriği zenginleştirilmeye devam edilmektedir.

Üniversitemiz "Kariyer Merkezi" gerek öğrenciler gerekse mezunlarla iletişim ve ilgili paydaşların görüşlerinin hayata geçirilmesi konusunda önemli bir işleve sahiptir. 16.08.2018 tarihli Senato kararıyla Üniversitemiz bünyesinde Kariyer Geliştirme ve İntibak Koordinatörlüğü'nün (KAGİN) kurulması kabul edilmiş ve Yürütme Kurulu üyeleri belirlenmiştir. 26.10.2020 tarihli Senato kararıyla Üniversitemiz bünyesinde kurulan Kariyer Geliştirme ve İntibak Koordinatörlüğü (KAGİN) isminin, **Çankırı Karatekin Üniversitesi Kariyer Merkezi** olarak değiştirilmesine karar verilmiştir. 6.01.2021 tarihli Senato kararı ile Üniversitemiz bünyesinde bulunan Çankırı Karatekin Üniversitesi Kariyer Merkezi'nin (ÇKM) Yönetim ve Yürütme Kurulu üyeleri belirlenmiştir. Merkez, Rektörlük bünyesinde 30 Mart 2021 tarihinde faaliyete başlamıştır.

Prof. Dr. Harun Çiftçi'nin Nisan 2021'de Üniversitemiz Rektörü olarak atanmasının ardından Kariyer Merkezi yeniden yapılandırılmıştır. Haziran 2021 tarihinden itibaren Merkez, gerek öğrencilerin kariyer gelişimlerini sağlayacak özgeçmiş yazımı, sınavlar ve diğer konularda çevrim içi eğitimler düzenlemiş, gerekse mezunlarla iletişim kurmak için aktiviteler planlamıştır. Kariyer Merkezi sosyal medya hesaplarını da aktif olarak kullanmaktadır. Ayrıca Merkez "Yetenek Kapısı" gibi farklı platformlardaki iş ve staj olanakları konusunda öğrencileri aktif bir şekilde bilgilendirmektedir (Bkz. <https://karmar.karatekin.edu.tr/>).

Paydaş görüşlerinin alınması bakımından 2021 yılı içinde gerek kurumumuza iç ve dış paydaşlar tarafından

gerçekleştirilen ziyaretler, gerekse kurumumuz birimlerin iç ve dış paydaşlarla etkinlikleri önemli yer tutmaktadır. Bu bakımdan Üniversitemizin paydaşlarıyla etkinliklerinin artarak devam ettiği belirtilmelidir (Ayrıntılı faaliyet listesi için Bkz. KİDR Raporunun Toplumsal Katkı bölümü).

### İç ve dış paydaş katılımı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [4.1.1. İç paydaş liste ve önceliklendirme kanıtı olarak iç ve dış paydaş derecelendirme formu.pdf](#)
- [4.1.2. İç ve dış paydaş listesi.pdf](#)
- [4.1.3. Öğrenci geri bildirim mekanizması olarak bilgi edinme.pdf](#)
- [4.1.4. Paydaş görüşlerinin alınması için google anket formu.pdf](#)

### Öğrenci geri bildirimleri

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

#### Kanıtlar

- [4.2.1. Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizması olarak bilgi edinme.pdf](#)
- [4.2.2. Öğrenci geri bildirim için öğrenci memnuniyet anketi.docx](#)
- [4.2.3. Kalite komisyonu aralık 2021 toplantısı anketler değerlendirme \(2\).pptx](#)

### Mezun ilişkileri yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

#### Kanıtlar

- [4.3.1. Mezun izleme sistemi özellikleri.docx](#)

## 5. Uluslararasılaşma

### 5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Uluslararasılaşma politikamız; “Üniversitemizin tanınırlığını artırmak, uluslararası üniversitelerle işbirliği ve ortaklıklar geliştirmek, nitelikli uluslararası öğrenciler yetiştirmek, uluslararası öğrenci sayısını ve uluslararası öğretim üyesi sayısını artırmak” olarak tanımlanmıştır (Bkz: [Uluslararası İlişkiler Ofisi - Çankırı Karatekin Üniversitesi](#)).

Bu kapsamda başta Uluslararası İlişkiler Ofisi olmak üzere Üniversitemiz, "akademik çevrenin uluslararası öğrenci ve akademisyenlerle zenginleştirilmesi, öğrenci ve akademisyenlerimizin farklı ülkelerde akademik tecrübeler kazanması ve Üniversitemizin ve ülkemizin yurtdışında temsilinin sağlanması" amaçlarını gerçekleştirmek üzere çalışmaktadır.

Uluslararası İlişkiler Ofisi'nin misyon tanımında belirtildiği üzere, “Üniversitenin eğitim, kültür, sosyal ve sanat boyutlarının uluslararası ilişkiler kapsamında ikili ve çok taraflı anlaşma ve işbirlikleriyle geliştirilmesi gözetilmektedir.” Bir önceki ve mevcut Stratejik Plan'da uluslararasılaşma politikasına ilişkin hedefler ortaya konmuştur.

Söz konusu hedeflere ulaşmanın bir parçası olarak, birim ve kurum internet sayfaları yabancı dilde yayına geçmiş ve 2021 yılı içinde bu faaliyet tamamlanmıştır. Buna ek olarak gerekli bilgilendirme ve güncellemelerin yabancı dilde yayınlanarak sürekliliğinin sağlanması, ayrıca uluslararası akademik-idari personel ve öğrenciler için basılı yayınların hazırlanması ve güncellenmesi faaliyetleri sürmektedir. Bunun dışında Üniversitemiz 1. Sınıf öğrencilerinin "Kariyer Planlama" dersleri kapsamında ve diğer kariyer etkinliklerinde Uluslararası İlişkiler Ofisi personeli öğrencilerimize Erasmus ve burslar başta olmak üzere yurtdışı olanakları ile ilgili kapsamlı bilgiler sunmaktadır.

Uluslararası İlişkiler Ofisi her yıl birim faaliyet raporunu hazırlamakta ve web sayfasında yayınlamaktadır.

<http://erasmus.karatekin.edu.tr/> adresinde yer alan Erasmus Türkçe ve İngilizce web sitesindeki bilgiler düzenli olarak güncellenmektedir (Bkz. [Uluslararası İlişkiler Ofisi - Çankırı Karatekin Üniversitesi](#)). Hareketliliklerle ilgili öğrencilere ve akademisyenlere eby ve sms yoluyla düzenli olarak bilgilendirme yapılmaktadır. Üniversitemiz ana web sayfası aday öğrenci sekmesi altında, Üniversitemizin tüm imkan ve olanakları dört dilde yansıtılmaktadır. Burada özellikle Afrika ve Orta Doğu'dan gelen ve gelebilecek öğrencilere yönelik, Arapça, Fransızca ve İngilizce sayfalardan oluşan zengin bir içerikle hizmet verilmektedir (Bkz. <https://aday.karatekin.edu.tr/en/>).

### 5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Uluslararası İlişkiler Ofisi organizasyon şeması Erasmus, Mevlâna ve Farabi koordinatörlüğü olarak üç farklı koordinatörlüğü kapsayacak şekilde oluşturulmuştur. Ofise tahsis edilen bir bütçe kalemi bulunmamakta, öğrenci ve akademisyen hareketlilikleri 2 ya da 3 yıllığına bütçelendirilen projeler kapsamında gerçekleştirilmektedir. 2021 yılı içinde devam eden pandemi koşulları nedeniyle öğrenci ve akademisyen hareketliliklerinde kimi aksamalar olsa da, ikili ilişkiler, süresi dolan anlaşmaların yenilenmesi ve yeni ikili anlaşmaların uluslararası ağımıza dahil edilmesi için çalışmalar devam etmiştir (İkili anlaşmalar için Bkz. [Uluslararası İlişkiler Ofisi - Çankırı Karatekin Üniversitesi](#)). Bangladeş ve Cibuti hareketlilikleri pandemiden dolayı gerçekleştirilemediğinden 2021 yılı içerisinde 16541 Euro Ulusal Ajans'a iade edilmiştir.

Uluslararası çalışmalar için ayrılan kaynaklarının yönetimine ilişkin belgeler (Erasmus vb. bütçelerin kullanım oranı, AB proje bütçelerinin yönetimi ve ikili protokoller kapsamında gerçekleşen kaynakların yönetimine ilişkin belgeler) Ek'te sunulmuştur (Bkz. 5.2.1 ila 5.2.7).

### 5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Aşağıda Erasmus hareketliliği kapsamında üniversitemize gelen ve yurtdışına giden öğrenci ve personel sayıları yıllara göre sıralanmıştır.

	2019 - 2020 Akademik Yılı	2020 - 2021 Akademik Yılı	2021 - 2022 Akademik Yılı
Erasmus hareketliliği kapsamında Üniversitemize gelen öğrenci sayısı	6	0	19
Erasmus hareketliliği kapsamında Üniversitemizden yurtdışına giden öğrenci sayısı	36	55	60
Erasmus hareketliliği kapsamında Üniversitemize gelen personel sayısı	14	18	33
Erasmus hareketliliği kapsamında Üniversitemizden yurtdışına giden personel sayısı	24	10	47

Uluslararasılaşma performansı bakımından Üniversitemizde öğrenim gören uluslararası öğrenci sayısı önemli bir göstergedir. Buna göre 2021 yılı itibarıyla ön lisans ve lisans programlarında öğrenim gören uluslararası öğrenci sayısı şu şekildedir (Bkz. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, 2021 yılı raporu, sayfa 14).

Akademik Birim	Uluslararası Erkek	Uluslararası Kadın	Uluslararası TOPLAM	Ulusal Erkek	Ulusal Kadın	Ulusal Toplam	Erkek Toplam	Kadın Toplam	GENEL TOPLAM
Ön lisans	49	29	78	2668	1793	4463	2717	1822	4541
Lisans	1108	323	1431	3369	4751	8122	4477	5074	9553
TOPLAM	1157	352	1509	6037	6544	12585	7194	6896	14094

Lisansüstü programlarda da uluslararası öğrencilerimiz bulunmaktadır. Sosyal Bilimler Enstitüsünde ulusal öğrenci sayısı 1238, uluslararası öğrenci sayısı 712'dir. Fen bilimleri Enstitüsü'nde 536 ulusal ve 1290

uluslararası öğrenci öğrenim görmektedir. Sağlık Bilimleri Enstitüsünde bünyesinde 410 ulusal 245 uluslararası öğrenci kayıtlıdır.

Uluslararasılaşma politikası hedefleri kapsamında, Üniversitemizde öğrenim gören yabancı uyruklu öğrencilerin sayılarının artırılmasına yönelik çabalar 2021 yılında da devam etmiştir. Nitekim, Cibuti Cumhuriyeti Yükseköğretim ve Araştırma Bakanlığı ile gerçekleştirilen ikili anlaşmalar kapsamında 2021-2022 akademik yılında kırkbeş (45) burslu öğrenci Üniversitemizde yüksek lisans eğitimine başlamıştır.

Bunun dışında yurtdışı üniversitelerle ikili anlaşmalar kapsamında ilgili elçilik ve üniversite temsilcileri Rektörlük makamıyla görüşmeler gerçekleştirmekte ve işbirliği olanaklarının çeşitlendirilmesi amaçlanmaktadır.

### **Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [5.1.1. Uluslararası ilişkiler ofisi teşkilat şeması.pdf](#)

### **Uluslararasılaşma kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [5.2.1. Erasmus birim faaliyet raporu\\_2021.docx](#)
- [5.2.2.KA107 sözleşme bütçe\\_2019.pdf](#)
- [5.2.3.KA103 sözleşme bütçe-2019.pdf](#)
- [5.2.4.Erasmus KA107 proje sözleşmesi bütçe\\_2020.pdf](#)
- [5.2.5.TR01-KA103-hibe sözleşmesi bütçe\\_2020.pdf](#)
- [5.2.6.KA131 proje bütçesi\\_2021.pdf](#)
- [5.2.7.Erasmus bütçe kullanımı.jpg](#)

### **Uluslararasılaşma performansı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [5.3.1.Erasmus hareketlilik istatistiği.pdf](#)

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

### **1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

#### **1.1. Programların tasarımı ve onayı**

2017-2021 yıllarını kapsayan Üniversitemiz Stratejik Planı'nda "eğitim ve öğretimin kalitesini artırmak" birinci amaç olarak ortaya konmuştur. Bu bağlamda belirlenen hedefler: 1) Eğitim ve öğretimin nitelik ve niceliğini geliştirmek 2) Fiziki altyapıyı geliştirmek 3) Akademik personelin nitelik ve niceliğini artırmak'tır (Bkz. 2017-2021 yılı Stratejik Planı, sayfa 100-107, [ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ karatekin.edu.tr](#)).

2021 yılında nihai hale getirilen ve 2022-2026 yıllarını kapsayan Stratejik Plan misyon ve vizyonunda da eğitim ve öğretim konusuna verilen önem vurgulanmaktadır. Stratejik Plan'da öngörülen amaç ve hedefler arasında ilk sırada (Amaç 1) "öğrenci merkezli ve kalite odaklı eğitim öğretim faaliyeti sunmak" maddesi yer almaktadır. Bu amaç altında öngörülen hedefler ise: "Eğitim öğretimin niteliğini geliştirmek", "eğitim ve öğretimde nitelik ve çeşitliliğin artmasını sağlamak üzere dijital dönüşüm ve entegrasyon çalışmalarını desteklemek", "öğrencilere yönelik uluslararasılaşma imkanlarını artırmak", "sosyal aktivite imkanlarının sayısını arttırmak", ve "üniversite öğrencilerinin girişimcilik kabiliyetlerini artırmak" şeklinde sıralanmaktadır (Bkz. 2022-2026 Stratejik Planı, sayfa 1-3, <https://krtknadmn.karatekin.edu.tr/files/strateji/2021/Sep/2022-2026-stratejik-plan.pdf>).

Bu arka plan çerçevesinde, Üniversitemizde eğitim öğretim programlarının yürütülmesi ile ilgili süreçler hakkında aşağıdaki hususlar belirtilebilir.

Üniversitemizde eğitim-öğretim faaliyetleri kapsamında kurumun genelinde tanımlı süreçler doğrultusunda tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçlerin varlığı (eğitim politikasıyla uyumu, el kitabı, kılavuz, usul ve esas vb.) kapsamında aşağıdaki hususlar belirtilmelidir.

- Şubat 2021 tarihinde Bologna Eşgüdüm Komisyonu (BEK) Yönergesi yayımlanarak, bölümler bazında programların öneri ve onay aşamasında görev yapacak AKTS ve Birim Koordinatörlerinin görev ve yetkileri tanımlanmıştır. Yönerge [www.bologna.karatekin.edu.tr](http://www.bologna.karatekin.edu.tr) adresinde yayımlanmıştır (Bkz.1.1.1).
- Programların YÖK onayı sonrası UBİS sistemi üzerinden tanımlanması ve sonrasında YÖK'e gönderilen dosyada yer alan derslerin yine UBİS/Bologna Bilgi Sistemine (BBS) ders bilgi paketlerinin girilmesinde uyulacak kurallar kılavuzda ayrıntılı bir şekilde açıklanmış, kılavuzda yapılan kimi değişiklikler işaretlenerek [www.bologna.karatekin.edu.tr](http://www.bologna.karatekin.edu.tr) adresinde yayımlanmıştır (Bkz.1.1.2).
- 2021 yılında ders girişlerinin ve mevcut ders güncellemelerinin kolaylaştırılması amacıyla 'ders girişlerinde dikkat edilecek hususlar' adı altında özet bir metin de yayımlanmıştır (Bkz. 1.1.3). Her dönem için yeni ders giriş ve ders güncelleme takvimi yayımlanmaktadır (Bkz.1.1.4 ve 1.1.5).
- Güz ve bahar dönemi için her yılın Aralık ve Haziran ayı içerisinde yayımlanan takvim ile yeni ders ekleme, mevcut ders güncelleme, müfredat /yeni onaylanan programlar için onaylama aşamaları ve gerekli diğer bilgiler verilmektedir. Bu yıl güz dönemi takvimine ek olarak dersi müfredattan kaldırma prosedürü de yayımlanmıştır (Bkz.1.1.4).
- Ayrıca her enstitüde tezli ve tezsiz lisansüstü programlar için ortak olan derslere ortak kod, ortak isim ve ortak AKTS tanımlama işlemleri tamamlanmıştır (Bkz.1.1.6).

Üniversitemizde program tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı (komisyonlar, süreç sorumluları, süreç akışı vb.) şu şekildedir. BEK Başkan ve Yardımcısının dahil olduğu çekirdek (alt) komisyon programların tasarımı ve müfredatın onaylanma aşamasında (Bkz. 1.1.7), BEK üye listesinde yer alan birim koordinatörleri ise program bazında girilen derslerin ders bilgi paketlerinin onaylanma aşamasında görev yapmaktadır (Bkz.1.1.7 ve 1.1.8).

Program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile uyumunun sağlanması için düzenlemeler devam etmektedir. Sözkonusu uyumla ilgili Mühendislik Fakültesi Bilgisayar Mühendisliği Bölümü lisans programı (Bkz.1.1.9-1.1.10-1.1.11-1.1.12), İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nden ise Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü örnek olarak verilmiştir (Bkz.1.1.13-1.1.14-1.1.15-1.1.16).

Uzaktan-karma program tasarımında bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliğinin sağlanması için gayret gösterilmektedir. Örneğin Mühendislik Fakültesi Bilgisayar Mühendisliği lisans programında uzaktan eğitimle verilen derslerin oranı % 40'dır (Bkz.1.1.17).

Program tasarım süreçlerine paydaş katılımını sağlanmaktadır. Nitekim bahar yarıyılı yeni ders giriş takviminde müfredat değişikliği talepleri değerlendirilirken, ilgili program/ders için iç paydaş ve dış paydaş görüşü sunulması zorunluluğu getirilmiştir (Bkz. 1.1.18 ve 1.1.19). YÖK genel kurulunda kabul edilen Pedagojik Formasyon Sertifika Programı baz alınarak İslami İlimler Fakültesi için 10 adet seçmeli formasyon dersi sisteme girilmiş ve mevcut derslere eşdeğerliği tanımlanmıştır (Bkz.1.1.20). Ayrıca 2022-2023 yılı içerisinde Öğretmenlik Meslek Kanunu'nun yasallaşması nedeniyle Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme Tezsiz Yüksek Lisans Programı ve Eğitim Yönetimi Tezli Yüksek Lisans Programı için YÖK'e başvuruda bulunulması planlanmaktadır.

Programların tasarım ve onay süreci izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Nitekim 2021 yaz döneminde Eldivan MYO kurul kararı ile gerekçe belirterek müfredatını kısmen değiştirmiştir (Bkz. 1.1.21 ve 1.1.22). Lisansüstü programlarda ortak kod, isim ve AKTS'ye geçilerek, programlar arası yaşanan sorunlar bertaraf edilmiş ve düzenlemeler YÖK çatı yönetmeliğine uygun hale getirilmiştir (Bkz. 1.1.23). Fakülte/MYO/Enstitü Kurul kararı olmaksızın seçmeli/zorunlu olarak sisteme tanımlanan dersler BEK tarafından onaylanmamaktadır (Bkz.1.1.24). Ayrıca 2022-2023 döneminde YÖK'e başvuruda bulunulan her dosyanın BEK'e gönderilmesi zorunluluğu getirilecektir.

Üniversitemizde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği kimi özgün yaklaşım ve uygulamalardan da söz edilebilir. Süreç içinde, Bologna sisteminin uygulanmaya başlandığı ilk yıllarda sisteme tanımlanan derslerin, yeni derslerin her açıldığı dönem kılavuza uygun olarak ve AKTS değiştirilmeksizin iş yükü dağılımında o dönemin koşulları baz alınarak (pandemi, uzaktan eğitim ya da karma eğitim v.b) güncellenmesi konusunda sorunlar yaşanmıştır (Bkz. 1.1.25). Önlisans/lisans/lisansüstü derslerde yapılan değişikliklerin kılavuza uygunluğu 2021-güz döneminde Bölüm AKTS koordinatörleri tarafından kontrol edilerek raporlaştırılmıştır (Bkz.1.1.26). Bu kapsamda güz-2021 döneminde her birimin BEK üyesi tarafından,

bölüm AKTS koordinatörlerine Zoom Platformu üzerinden kılavuz eğitimi verilmiş ve videolar her birimin web sayfasından yayımlanmıştır (Bkz.1.1.27). Raporlama sonrası Bologna Bilgi Sistemi, UBİS üzerinden kısa süreli olarak açılarak hataların giderilmesi sağlanmış ve bu konuda bölüm başkanları tarafından yazılan rapor BEK başkanlığına sunulmuştur (Bkz.1.1.28). Lisans programı olmayan lisansüstü programlar için ayrı bir AKTS koordinatörü atanması yapılmıştır (Bkz.1.1.29). Bunun dışında müfredat değişiklik taleplerinin dönem içinde dahi gelmesi nedeniyle, öğrencilerin mezuniyet aşamasında mağduriyet yaşanmaması için müfredat değişiklik taleplerinin yılda bir kez ve yaz döneminde yapılması konusunda BEK tarafından karar alınmıştır (Bkz. 1.1.30). Yeni ders girişlerinde ders bilgi paketlerinin BBS sisteminde açılmadan önce düzenlenebilmesi için bir form hazırlanmış ve örnek form eklenmiştir (Bkz. 1.1.31-1.1.32).

### **1.2. Programın ders dağılım dengesi**

Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler kapsamında ön lisans, lisans ve lisans üstü derslere ilişkin yönetmelikler mevcuttur (Bkz. 1.2.1 ve 1.2.2).

İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesi gözetilmektedir. Ön lisans/lisans dersleri için genel olarak toplam AKTS değerinin ortalama %15-%35 oranında ve program yeterliliklerini dikkate alarak fakülte seçmeli, bölüm seçmeli, üniversite seçmeli derslerinden oluşması sağlanmaktadır. Toplam seçmeli dersler içerisinde Fakülte, Bölüm ve Üniversite seçmeli derslerinin sayısı ve AKTS değerine her bölüm kendisi karar vermektedir. Seçmeli ders oranı, Gıda Mühendisliği Bölümü için %15, İşletme Bölümü için %32, Uluslararası İlişkiler Bölümü için % 28, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü için % 26'dır (Bkz. 1.2.3). Lisansüstü dersler için bu oran %25-40 arasında değişmektedir (Bkz. 1.2.4).

Bu kapsamda seçmeli ders yüzdesi ve AKTS belirlenmesi konularında YÖK kararı dikkate alınmıştır (Bkz. 1.2.5).

Ders dağılım dengesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik düzenlemeler yapılmaktadır. Örneğin; YÖK Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği kapsamında Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü staj dersinin AKTS'si azaltılmış ve azalan AKTS kadar bir yeni seçmeli ders önerilmiştir (Bkz. 1.2.6 ve 1.2.7). Müfredat değişiklik talepleri, BEK komisyonu tarafından ön değerlendirmeye alınmaktadır (Bkz. 1.2.8).

Programların ders dağılım dengesi konusunda, Üniversitemizde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği kimi özgün yaklaşım ve uygulamalardan da söz edilebilir. Nitekim, seçmeli derslerin hem bahar hem güz dönemlerinde açılması sağlanmıştır. Her iki öğretim döneminde bölüm/anabilim dalı ihtiyaçları doğrultusunda seçmeli ders önerilmesine kısıtlama getirilmemiştir (Bkz. 1.2.9-1.2.10).

### **1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

Programda ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi konusunda önemli eksiklikler bulunmaktadır. Bu konuda adım atılabilmesi için Bologna Bilgi Sisteminde ders bilgi paketi girişi yapılan ara yüzde 1.3.2'de verilen değişikliklerin yapılması talep edilmiş (Bkz. 1.3.1), Bilgi İşlem Daire Başkanlığı sözkonusu talepleri karşılamak üzere ilgili faaliyetleri takvimlendirmiştir.

Program dışından alınan (örgün veya uzaktan) derslerin program çıktılarıyla uyumu konusunda, her bir ders ile program yeterlilik çıktıları ilişkilendirilmiştir (Bkz. 1.3.3-1.3.4).

Bu başlık kapsamında, Üniversitemizin standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalar kapsamında belirtilebilecek bir diğer husus, her bir ders için sadece en ilgili program yeterliliğinin puanlanmasının sağlanmasıdır (Bkz. 1.3.5).

### **1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur. Uzaktan ve karma eğitime ait ders bilgi paketi örneklerinden bu husus takip edilebilir (Bkz. 1.4.1-1.4.2).

Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlanması konusunda şu hususlar belirtilebilir. Değişim programı hariç ön lisans, lisans ve lisansüstü programlar Bologna bilgi sistemi üzerinde tanımlanmıştır (Bkz.1.4.3). Staj, uygulama ve dönem projesi pek çok bölüm müfredatında tanımlanmıştır (Bkz. 1.4.4).

Değişim programlarına katılan öğrenciler için bilgiye <https://erasmus.karatekin.edu.tr> adresinden ulaşılabilmektedir.

İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçler Eğitim Öğretim Yönetmeliği madde 11 ve fıkra 4' de tanımlanmıştır (Bkz. 1.4.5).

Programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlanması için düzenlemeler bulunmaktadır (Bkz.1.4.6). Ödev ve projesi bulunan derslere verilebilecek örnekler mevcuttur (Bkz.1.4.7-ve 1.4.8). Ayrıca derslerin AKTS değeri 6 ve üzeri olan dersler için bir vize ve bir final dışında diğer aktivitelerin eklenmesi gerektiği Bologna bilgi sistemi kılavuzunda yer almaktadır (Bkz. 1.4.9).



Programlarda Diploma Eki mevcuttur. Ön lisans ve lisans diploma eklerine ait örnekler verilmiştir (Bkz. 1.4.10-1.4.11).

### **1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

Eğitim ve öğretim ile ilgili göstergeler içinde; her yıl kabul edilen ve kayıt yaptıran öğrenci sayıları ile ayrılan öğrenci sayılarına ait istatistik tutulmaktadır ve öğrencilerin kurumdan ayrılma nedenleri ç-maddesinde verilmiştir. Mezun öğrenci sayısı da rapor halinde verilmektedir (Bkz. 1.5.1).

Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizmalarla ilgili Üniversitenin tüm birimlerine yayılmış uygulamalardan henüz söz edilememektedir. Stratejik Plan'da program akreditasyonu planlaması mevcuttur (Bkz. 1.5.2).

Programların akreditasyon çalışmaları konusunda kurumumuzda örnekler bulunmaktadır. Örneğin; Sağlık Bilimleri Fakültesi kendi birim iç değerlendirme raporunda Hemşirelik Bölümünün akreditasyon sürecine uygun olduğunu ön görmüş ve bunun için çalışmalara başlamıştır (Bkz. 1.5.3-1.5.4).

Programların yıllık öz değerlendirme raporları (program çıktıları açısından değerlendirme) konusunda genele yayılmış bir uygulama bulunmamakta, münferit uygulamalar görülmektedir. Örneğin Sağlık Bilimleri Fakültesinde fakülte bazında yıllık öz değerlendirme raporu bulunmaktadır (Bkz. 1.5.5). Sözkonusu eksikliğin giderilmesi için Kalite Komisyonu öz değerlendirme kılavuzu hazırlayarak, alt birim koordinatörleri ile eşgüdüm halinde gerekli eğitimleri verecek ve öz değerlendirme konusunda aşama sağlanacaktır.

Program çıktılarının ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (bilgi yönetim sistemi) konusunda genel bir uygulama henüz bulunmamakta, kimi programlarda münferit uygulamalar yer almaktadır. Örneğin Sağlık Bilimleri Fakültesi program çıktılarının ne derece ulaşıldığını belirlemek için her dönem sonunda her ders için öğrenci anketi (form) düzenlemektedir. Form örnekleri farklı bölüm ve sınıflar için oluşturulmuştur (Bkz 1.5.6). Bu uygulama ile elde edilen yanıtların istatistiksel sonuçları (skor) çıkartılıp, özellikle ortalaması düşük öğrenim çıktıları için bundan sonraki süreçte neler yapılabileceğine ilişkin rapor hazırlanmaktadır (Bkz 1.5.7).

Programların yıllık ve program süresi temelli izlemelerden hareketle yapılan iyileştirmelerine örnek olarak 2021-yaz döneminde Eldivan MYO'nun gerekçeli kurul kararı ile müfredatının kısmen değiştirilmesi verilebilir (Bkz. 1.5.8).

### **1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

Kurumda eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin olarak Eğitim Komisyonu Yönergesi mevcuttur (Bkz. 1.6.1).

Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin ilke, kurallar ve takvim konusunda; ön lisans, lisans ve lisansüstü yönetmeliklerde ölçme ve değerlendirmeye ait ilke, kurallar ve takvim belirtilmelidir (Bkz. 1.6.2-1.6.3-1.6.4).

Ayrıca Eğitim-Öğretim Komisyonu bahar-2022 tarihinden geçerli olmak üzere ön lisans ve lisans programlarında geçme notunun 50 olması konusunda bir çalışma yapmıştır. Lisansüstü programlarda geçme notu 75 (CC) dir.

Bilgi yönetim sistemi kapsamında UBİS sistemi üzerinden ders açma/kapama, not girişi, öğrenci ders kaydı, danışman onayı vb. tüm faaliyetler yapılabilmektedir (Bkz. 1.6.5-1.6.6). Programlara ait genel bilgiler, ders içeriklerinin tanımlamalarının yapıldığı, ders kataloglarının yer aldığı UBİS altında Bologna bilgi sistemi bulunmaktadır (Bkz. 1.6.7.-1.6.8).

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları bulunmaktadır (Bkz. 1.6.9-1.6.10). Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi, (örgün, uzaktan, karma, açıktan) Bologna bilgi sistemi üzerinden Fakülte/MYO ve Enstitü kurulları ile BEK tarafından izlenmektedir.

Öğretim yöntemi ve ölçme ve değerlendirme uyumu konusunda izleme, mevcut Bologna bilgi sistemi yazılımı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından revize edildikten sonra mümkün olabilecektir.

## **Programların tasarımı ve onayı**

**Olgunluk Düzeyi:** Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

## **Kanıtlar**

- [1.1.1. ÇAKÜ Bek Yönergesi 04.02.2021.pdf](#)
- [1.1.2. Bologna program ve ders bilgi paketi hazırlama kılavuzu.pdf](#)

- [1.1.3.Bologna ders güncellenmesinde dikkat edilecek hususlar.pdf](#)
- [1.1.4. 2021-2022-Güz dönemi yeni ders girişi takvimi16.06.2021.pdf](#)
- [1.1.5.2021-2022-Bahar dönemi yeni ders giriş takvimi 20.12.2021.pdf](#)
- [1.1.6.Lisansüstü tezli-tezsiz program AKTS değerleri 2021 - 4 - toplantı tutanağı.pdf](#)
- [1.1.7.Bek üye listesi 26.01.2022.pdf](#)
- [1.1.8. Bek üye listesi bbs.jpeg](#)
- [1.1.9. TYYÇ-temel alan yeterlilikleri mühendislik fakültesi-bilgisayar mühendisligi.jpeg](#)
- [1.1.10.Bilgisayar mühendisliği-program yeterlilik-TYYÇ ilişkisi.docx](#)
- [1.1.11.Program yeterlilik çıktıları-Mühendislik Fakültesi-bilgisayar mühendisligi.jpeg](#)
- [1.1.12.TYYÇ-Mühendislik fakültesi-bilgisayar mühendisligi.jpeg](#)
- [1.1.13. Siyaset bilimi ve kamu yönetimi-TYYÇ-temel alan yeterlilikleri.jpg](#)
- [1.1.14..Siyaset bilimi ve kamu yönetimi TYYÇ.jpg](#)
- [1.1.15.Siyaset bilimi ve kamu yönetimi-program yeterlilik çıktıları.jpg](#)
- [1.1.16.Siyaset bilimi ve kamu yönetimi-program yeterlilik-TYYÇ ilişkisi.docx](#)
- [1.1.17.Bilgisayar mühendisligi-karma program tasarımında bölüm bazlı uygulama çeşitliliğine kanıt.docx](#)
- [1.1.18.5.1.Bologna 2021 - 9 - toplantı tutanağı.pdf](#)
- [1.1.19.2021-2022-Bahar dönemi yeni ders giriş takvimi.pdf](#)
- [1.1.20.İslami İlimler Fakültesi \(formasyon dersleri eklenmesi\) dış paydaş görüşü.pdf](#)
- [1.1.21-2021-2022-Bahar donemi yeni ders giriş takvimi.pdf](#)
- [1.1.22.Eldivan müfredat değişikliği.docx](#)
- [1.1.23.Lisansüstü tezli-tezsiz program ortak kod ve AKTS- toplantı tutanağı.pdf](#)
- [1.1.24. Fakülte kurul kararı.doc](#)
- [1.1.25. Ders güncellemelerinin kontrol edilmesine yönelik yazı örneği.docx](#)
- [1.1.26.Orman ve peyzaj mimarlık bologna ders bilgi paketi eksiklikleri.docx](#)
- [1.1.27..Bölüm AKTS koordinatör eğitimi 18-22 ekim 2021 Zoom.docx](#)
- [1.1.28. Orman ve peyzaj mimarlığı bologna ders bilgi paketi \(hata tamamlama tablosu\).docx](#)
- [1.1.29. Bek üye listesi.pdf](#)
- [1.1.30.Toplantı tutanağı.pdf](#)
- [1.1.31.Ek 1.ders bilgi formu.docx](#)
- [1.1.32.Ek 2.örnek ders.docx](#)

### Programın ders dağılım dengesi

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [1.2.1.Çankırı Karatekin Üniversitesi lisansüstü eğitim ve öğretim yönetmeliği.pdf](#)
- [1.2.2.Çankırı Karatekin Üniversitesi ön lisans ve lisans yönetmelik.pdf](#)
- [1.2.3.Bilgisayar mühendisliği ders planı Akts kredileri.docx](#)
- [1.2.4.Gıda mühendisliği yüksek lisans ders planı Akts kredileri.docx](#)
- [1.2.5..Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntem olarak YÖK Kararı.pdf](#)
- [1.2.6. Yükseköğretimde uygulamalı eğitimler çerçeve yönetmeliği.docx](#)
- [1.2.7. Mühendislik fakülte kurul kararı staj ve seçmeli ders değişikimi.doc](#)
- [1.2.8. 2021-2022-Bahar dönemi yeni ders giriş takvimi.pdf](#)
- [1.2.9.2021-2022 Güz dönemi.xlsx](#)
- [1.2.10. 2021-2022 Bahar dönemi.xlsx](#)

### Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.

#### Kanıtlar

- [1.3.1.Bilgi işlem yazılım destek talep yazısı.pdf](#)
- [1.3.2..Bilgi işlem talep listesi.docx](#)
- [1.3.3. Bilgisayar mühendisligi program yeterlilik çıktıları listesi.png](#)
- [1.3.4.Bilgisayar mühendisligi program yeterlilik çıktı her ders eşleştirme.png](#)
- [1.3.5. Program yeterlilik çıktıları puanlama örneği.png](#)

## Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

**Olgunluk Düzeyi:** Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

### Kanıtlar

- [1.4.1.Uzaktan eğitim örnek ders bilgi paketi.docx](#)
- [1.4.2.Yüzyüze eğitim örnek ders bilgi paketi.docx](#)
- [1.4.3.AKTS ders bilgi paketleri için bbs.karatekin.edu.tr.pdf](#)
- [1.4.4.Bilgisayar mühendisliği staj, uygulama, proje içeren program.docx](#)
- [1.4.5. İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanımlanması madde 11 fıkra 4.pdf](#)
- [1.4.6.Bilgisayar mühendisliği derse öğrenci katılımı.png](#)
- [1.4.7.Elektrik elektronik mühendisliği derse öğrenci katılımı.png](#)
- [1.4.8.Cocuk gelismisi bölümü, ödev,vize, final içeren ders.png](#)
- [1.4.9.AKTS değeri öğrenci katılım genel kural.png](#)
- [1.4.10.Lisans diploma eki.pdf](#)
- [1.4.11.Ön lisans diploma eki.pdf](#)

## Programların izlenmesi ve güncellenmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.

### Kanıtlar

- [1.5.1.Öğrenci işleri faaliyet raporu-2021.doc](#)
- [1.5.2. Stratejik Plan akreditasyon.png](#)
- [1.5.3.Sağlık Bilimleri Fakültesi Akreditasyon Eğitimi 1.png](#)
- [1.5.4. Sağlık Bilimleri Fakültesi Akreditasyon Eğitim 2.png](#)
- [1.5.5.Sağlık Bilimleri Fakültesi Özdeğerlendirme Raporu.pdf](#)
- [1.5.6. Sağlık Bilimleri Fakültesi farklı bölüm ve sınıflar -form örnekleri.docx](#)
- [1.5.7.Sağlık Bilimleri Fakültesi öğrenim çıktı ulaşma sistemi.docx](#)
- [1.5.8. Eldivan MYO müfredat değişikliği.docx](#)

## Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- [1.6.1.Çankırı Karatekin Üniversitesi eğitim komisyonu yönergesi.pdf](#)
- [1.6.2.Çankırı Karatekin Üniversitesi lisans ve önlisans yönetmelik.pdf](#)
- [1.6.3.Çankırı Karatekin Üniversitesi lisansüstü eğitim ve öğretim yönetmeliği.pdf](#)
- [1.6.4. Akademik Takvim.pdf](#)
- [1.6.5.UBİS sistemi.png](#)
- [1.6.6..Bologna UBİS bölüm başkanlığı işlemleri.png](#)
- [1.6.7.Bologna bilgi girişi\\_UBİS.png](#)
- [1.6.8.Bologna bilgi sstemi web sayfası görüntü.png](#)
- [1.6.9.Bİlgisayar mühendisliği bologna bilgi sistemi.png](#)
- [1.6.10.Bologna UBİS bölüm başkanlığı işlemleri.png](#)

## 2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

### 2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem ve teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemleri bulunmaktadır. Bu kapsamda, "Öğrenci Merkezli

Eğitim Kılavuzu" hazırlanmıştır ve <https://bologna.karatekin.edu.tr//kılavuz> ve formlar sekmesi altında yer almaktadır (Bkz. 2.1.1).

Ders kapsamında "uygulama" olan derslere mutlaka "diğer" başlığı altında "laboratuvar, uygulama, arazi çalışması veya atölye çalışması" eklenmesi sağlanarak yeni ders önerileri onaylanmaktadır. Ayrıca, 6 AKTS üzeri olan derslerde mutlaka ödev, proje kısa süreli sınav gibi öğrenci merkezli değerlendirme yöntemlerinden en az birinin bulundurulması durumunda yeni /güncellenmiş dersler onaylanmaktadır (Bkz. 2.1.2-2.1.3, 2.1.4).

Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilkeler ve mekanizmalar bulunmaktadır. Uzaktan eğitim konusundan Uzaktan Eğitim Merkezi (UZEM) sorumludur ve ilgili eğitimlere ait linkler Ek'te yer almaktadır (Bkz. 2.1.5).

Eğiticilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin uygulamalar mevcuttur. Öğrenci merkezli öğrenme-öğretme konusunda akademik personele 2021 –Mart ve Ekim döneminde eğitim verilmiştir (Bkz. 2.1.6- 2.1.7-2.1.8-2.1.9-2.1.10).

## **2.2. Ölçme ve değerlendirme**

Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır (Programlardaki uygulama örnekleri için Bkz. 2.2.1-2.2.2).

Programda yer verilen farklı ölçme araçlarına ilişkin örgün, uzaktan ve karma derslerde kullanılan sınav örnekleri mevcuttur (Bkz. 2.2.3-2.2.4-2.2.5-2.2.6-2.2.7-2.2.8-2.2.9-2.2.10-2.2.11-2.2.12-2.2.13-2.2.14).

Dezavantajlı gruplar ve evrimii sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmalar bulunmaktadır. evrim içi sınavlar Alms sistemi üzerinden çoktan seçmeli sorulardan oluşan formlar üzerinde yapılabilmektedir. Dezavantajlı gruplar için sınav yönetmeliği bulunmaktadır (Bkz. 2.2.15-2.2.16).

Sınav güvenliği mekanizmaları bakımından şu hususlar belirtilebilir. Bahar-2021'de zorunlu, uygulamalı ve seçmeli derslerin tümüne ait sınavlar uzaktan eğitim yoluyla (ALMS programı üzerinden) yapılmıştır (Bkz. 2.2.17). Güz-2021 de ise yüz yüze yapılan zorunlu ve uygulamalı derslerin sınavları yüz yüze, uzaktan eğitim yoluyla verilen derslerin sınavı ise ALMS programı üzerinden yapılmıştır (Bkz. 2.2.18).

## **2.3.Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

Bu konuda kurumun genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar kapsamındaki ilgili mevzuat şu şekildedir. Ön lisans ve Lisans programları için ilgili yönetmelik bulunmaktadır (Bkz. 2.3.1). Lisansüstü programlar için ilgili yönetmelik örnek olarak verilmiştir (Bkz.2.3.2).

Önceki öğrenmelerin tanınmasında öğrenci iş yükü temelli kredilerin kullanıldığına ilişkin olarak belirtilebilecek husus, ders içeriği birbirine uygun derslerin AKTS temelli olarak tanınmasıdır. Bu konu lisansüstü program yönetmeliğinde tanımlanmıştır (Bkz. 2.3.3).

Uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar ve lisans ve yüksek lisans örnekleri ek'te yer almaktadır (Bkz. 2.3.4 ve 2.3.5).

## **2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır. Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar mevcuttur. Merkezi yerleştirme sınavı gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), ift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler ve ilgili mevzuat bulunmaktadır (Bkz: 2.4.1- 2.4.2- 2.4.3).

Uluslararası öğrencilerin gerek lisans gerekse lisansüstü eğitim ve öğretimle ilgili süreçlere ulaşabilmeleri için ilgili web siteleri güncellenmiştir (Bkz. [International Undergraduate Student Office - Çankırı Karatekin Üniversitesi](#)). Başvuru takvimi (Bkz. [International Undergraduate Student Office - Çankırı Karatekin Üniversitesi](#)), başvuru prosedürü (Bkz. [International Undergraduate Student Office - Çankırı Karatekin Üniversitesi](#)), kayıt için şartlar (Bkz. [International Undergraduate Student Office - Çankırı Karatekin Üniversitesi](#)) ve diğer ilgili prosedüre ilişkin bilgiler İngilizce, Fransızca, Arapça ve Türkçe olarak dört dilde yayımlanmaktadır (Bkz. [International Undergraduate Student Office - Çankırı Karatekin Üniversitesi](#)).

Lisansüstü öğrenim gören uluslararası öğrenciler için de benzer süreçlerle ilgili bilgiler [Çankırı Karatekin](#)

[Üniversitesi](#) adresinde yer almaktadır. Ayrıca lisansüstü eğitim veren Enstitülerin kendi web sitelerinde de daha ayrıntılı bilgi ve belgelere erişilebilmektedir. Sosyal Bilimler Enstitüsü web sitesinde (Bkz. [Sosyal Bilimler Enstitüsü - Çankırı Karatekin Üniversitesi](#)) Arapça tez yazım kılavuzu ve Türkçe, İngilizce, Arapça ve Fransızca dillerinde tez yazım şablonu bulunmaktadır. Benzer bir şekilde Sağlık Bilimleri Enstitüsü web sitesinde uluslararası öğrencilerin başvuru koşulları (Bkz. [Health Sciences Institute - Çankırı Karatekin Üniversitesi](#)) ve program ile ilgili diğer formlara (Bkz. [Health Sciences Institute - Çankırı Karatekin Üniversitesi](#)) ve Fen Bilimleri Enstitüsü web sitesinde (Bkz. [Graduate School of Natural and Applied Sciences - Çankırı Karatekin Üniversitesi](#)) ilgili prosedüre erişmek mümkündür.

Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler mevcuttur. <https://erasmus.karatekin.edu.tr/tr/ogrenim-hareketliliği-20752-sayfasi.karatekin> linkinde ilgili bilgilere yer verilmektedir. Öğrencilerin diploma/derecelerinin gerektirdiği çalışmaları yurtdışında yapmak üzere bir yarıyıl için 30, bir tam akademik yıl için 60 AKTS'ye denk gelen programı takip etmek üzere değişim programına katılması beklenmektedir. İlgili düzenlemede; "takip edilen programda başarılı olunan kredilere tam akademik tanınma sağlanır, başarısız olunan krediler ev sahibi kurumda tekrar edilir' ibaresi yer almaktadır.

## Öğretim yöntem ve teknikleri

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

### Kanıtlar

- [2.1.1.Öğrenci merkezli eğitim kılavuzu.pdf](#)
- [2.1.2.Seramik bölümü öğrenci merkezli eğitim-1.docx](#)
- [2.1.3.Bilgisayar mühendisliği derse öğrenci katılımı.png](#)
- [2.1.4.Elektrik elektronik mühendisliği derse öğrenci katılımı.png](#)
- [2.1.5.Uzaktan eğitim teknik destek.docx](#)
- [2.1.6.Eğitim-1 katılımcı zoom görüntü.png](#)
- [2.1.7. Ölçme ve değerlendirme eğitimi-2.jpeg](#)
- [2.1.8.Ölçme ve değerlendirme eğitimi-3.jpeg](#)
- [2.1.9.Ölçme ve değerlendirme eğitimi-5.jpeg](#)
- [2.1.10.Ölçme ve değerlendirme eğitimi-8.jpeg](#)

## Ölçme ve değerlendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- [2.2.1..Gıda mühendisliği yüksek lisans farklı ölçme yöntemi örneği.png](#)
- [2.2.2.Çocuk gelişimi lisans farklı ölçme yöntemi örneği.png](#)
- [2.2.3.Gıda mühendisliği yüksek lisans örneği.pdf](#)
- [2.2.4.Final-örnek sınav.pdf](#)
- [2.2.5. Tarla tarımı-I arasınnav soru örneği.pdf](#)
- [2.2.6. Tarla tarımı-I final soru örneği.pdf](#)
- [2.2.7.Tahıllar-I arasınnav soru örneği.pdf](#)
- [2.2.8. Tahıllar-I final soru örneği.pdf](#)
- [2.2.9.Çevre sosyolojisi soru örneği.docx](#)
- [2.2.10.Çagdas siyasi akımlar soru örneği.doc](#)
- [2.2.11.Kadın hareketleri soru örneği.doc](#)
- [2.2.12. Oryantasyon sınav örneği.docx](#)
- [2.2.13.Sinema ve siyaset soru örneği.doc](#)
- [2.2.14. Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi- dogru yanlıs sınav örneği.docx](#)
- [2.2.15.Çevrimiçi sınav yapma aracı-ALMS.png](#)
- [2.2.16.Engelli öğrenciler eğitim öğretim ve sınav uygulamaları yönergesi.docx](#)
- [2.2.17.2020-21 Bahar dönemi Uzaktan eğitim final programı örneği.pdf](#)

- [2.2.18.2021-22 Güz dönemi final sınavı programı örneği.pdf](#)

## Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- [2.3.1.Öğrenci kabulü önceki öğrenmenin tanınması lisans ve ön lisans.pdf](#)
- [2.3.2. Öğrenci kabulü önceki öğrenmenin tanınması lisans üstü.pdf](#)
- [2.3.3.Öğrenci kabulü önceki öğrenmenin tanınması lisansüstü-AKTS.pdf](#)
- [2.3.4. Muafiyet örneği.pdf](#)
- [2.3.5. Ders transferi örneği.pdf](#)

## Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- [2.4.1. Yatay geçiş öğrenci kabulüne kriterler için bkz. üçüncü bölüm.pdf](#)
- [2.4.2.Çift anadal kriterleri.pdf](#)
- [2.4.3.Yurt dışından öğrenci kabul ve kayıt yönergesi.pdf](#)

## 3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

### 3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Çankırı Karatekin Üniversitesi Merkez Kütüphanesi basılı yayın sayısını her yıl artırmaktadır. 2019 ve 2020 yılında koleksiyona dâhil edilen 3800 yayın kayıt altına alınmıştır. Böylelikle kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı 2021 yılı sonu itibari ile 73.250 olmuştur. Yayınların tamamı kütüphane yönetim sistemine kaydedilmiş, radyo dalgaları ile çalışan teknoloji ile takibi sağlanabilir hale getirilmiş ve kullanıcıların hizmetine sunulmuştur. Ayrıca kaynakların künyeleri ve kullanım durumu çevrimiçi katalogda görülebilir ve erişilebilir haldedir (<https://katalog.karatekin.edu.tr>).

ÇAKÜ kütüphanesi ulusal ve uluslararası akademik veri tabanların temini ve erişimi konusunda da faaliyet göstermektedir. TÜBİTAK EKUAL kapsamında temin edilen akademik veri tabanları yanı sıra satın alınan ve açık erişimli elektronik kaynaklar yeniden düzenlenmiş, erişimi ve kullanımı konusunda kütüphanenin web sayfasında iyileştirmeler yapılmıştır (<http://konurehberi.karatekin.edu.tr/subjects/databases.php?letter=All>). Lisanslı elektronik kaynaklara kampüs dışında erişim için vekil sunucu görevini gören bir yazılım satın alınmıştır. Böylelikle kütüphane yönetim sistemi ile entegre olan bu yazılım ile tüm kütüphane kullanıcıları kampüs dışında bu elektronik kaynaklara erişebilmektedir (<https://katalog.karatekin.edu.tr/vetisbt/>). Yeni veri tabanı temini, deneme erişimi ve kullanıcı eğitimlerinin tüm duyuruları web sayfasının yanı sıra, kütüphanenin sosyal medya hesaplarında ve kullanıcılara e-posta yoluyla ilan edilmektedir.

ÇAKÜ Kütüphanesi, üniversite kütüphanelerinde var olan iş birliği gereği basılı ve elektronik koleksiyonunda olmayan yayınları, ILL (Kütüphaneler arası ödünç verme) ve belge sağlama hizmetleri kapsamında diğer yükseköğretim kurumların kütüphanelerinden temin edebilmektedir (<https://kutuphane.karatekin.edu.tr/tr/kutuphanelerarasii--odunc-verme-ve-dokuman-saglama-hizmeti-ill-11497-sayfasi.karatekin>).

Üniversitenin yayıncılık işlerinin etkin biçimde yürütülebilmesi amacıyla Üniversite Yayın Komisyonu'nun sekreteryası Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığına verilmiştir. Bu kapsamda yayıncılık için bir web sayfası oluşturulmuş (<https://yayin.karatekin.edu.tr/>), yayıncılık sertifikası yenilenmiş ve Üniversite bünyesinde yayınlanacak dergi ve kitapların ISBN ve ISSN işlemler daire başkanlığında yapılmaya başlanmıştır.

Üniversite bilimsel çıktıların uluslararası görünürlüğünü arttırmak ve engelsiz erişimi sağlamak amacıyla açık erişim sistemi aktif hale getirilmiştir (Çakü Açık Erişim Sistemi için Bkz. <http://acikerisim.karatekin.edu.tr:8080/xmlui/>). Başlangıç seviyesinde veri girişleri yapılmış, kurumsal farkındalığı arttırmak ve aktif kullanımını yaygınlaştırmak için de eğitimlere başlanmıştır.

Yayın alımını artırma, daha fazla bilgi kaynağını kütüphaneye kazandırma için bütçe artışına gidilmiş, 2021 yılında %1,32 olan kütüphanenin üniversite bütçesine oranı 2022 yılında %2,54 olmuştur.

Pandemi sürecinde kullanıcılar kütüphaneden fiziki olarak uzak kalmış, ancak normalleşme süreci ile yoğun bir kullanım olmuştur. Yıl sonu itibari ile bir yılda kütüphaneden yararlanan kişi sayısı 10.024'tür. Pandemi sürecinden sonra normalleştirme ile artan kullanıcı talebi sonucunda internet alt yapısı yetersiz kalmıştır. Mevcut talebi karşılama, öğrenim sistemlerine kütüphane aracılığı ile bağlantıyı sağlama ve bilgi kaynaklarına erişimi daha olanaklı kılmak adına, internet ağı alt yapısında kapasite artırılarak iyileştirmeye gidilmiştir.

Kullanıcıların kütüphanede yer almasını istedikleri kaynakları veya birimlerin yayın gereksinimlerini daha hızlı karşılama adına yayın talepleri kütüphane yönetim sistemi ve kitap istek formu aracılığı ile toplanmaya başlanmıştır. Bu işlem için bir rehber ve video hazırlanmış kütüphanenin web sayfasında yayınlanmıştır (<http://konurehberi.karatekin.edu.tr/subjects/guide.php?subject=ki>).

Kütüphane otomasyon sistemi öğrenci bilgi sistemi ile entegre edilerek lisans öğrencilerin ilişik kesme işlemleri tek bir yerden yapılması sağlanmıştır. Böylelikle üniversiteden ilişik kesme işlemleri hızlandırılmış, personel iş yükleri azaltılmıştır.

Kütüphane 2021 mali yılında iç kontrol denetiminden geçmiş, denetim sonucunda elde edilen bulgulara yönelik iyileştirme işlemleri yapılmıştır.

Kullanıcıların sorularına yanıt verebilmek ve paydaş görüşlerini öğrenmek amacıyla, kütüphane web sayfasında "kütüphaneciye sorun" başlığıyla bir sekme yer almaktadır (Bkz. [Kütüphaneciye sorun](#)).

Üniversitemiz merkez kütüphane binası engellilerle ilgili mekânda erişim konusunda Turuncu Bayrak adayı olmaya hak kazanmıştır (Bkz. 3.1.2. Kütüphane Turuncu Bayrak Adaylığı).

### **3.2. Akademik destek hizmetleri**

Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir (Bkz. <https://karmer.karatekin.edu.tr/>).

Uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları, tanımlı süreçler ve öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar kapsamında UBİS sistemi üzerinden, danışman işlemleri sekmesi ve mesajlaşma menüsü belirtilebilir.

Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar, Kariyer Merkezi uygulamaları ve sözkonusu süreçlere öğrencilerin katılımına ilişkin kanıtlar bulunmaktadır.

Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları mevcuttur. Aralık 2021 tarihinde başta, yurtlar, yemekhane, ulaşım hizmetleri olmak üzere öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili anket uygulanmış ve sonuçlar Aralık 2021'de gerçekleştirilen Kalite Komisyonu toplantısında değerlendirilmiştir.

### **3.3. Tesis ve altyapılar**

Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar ve uygulamalar bulunmaktadır (Bkz. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, 2021 yılı birim faaliyet raporu, [ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ \(karatekin.edu.tr\)](#) )

Tesis ve altyapının kullanımına yönelik ilke ve kurallar kapsamında Misafirhane için yazılı hale getirilmiş ilke ve kurallar örnek verilebilir.

Kurumda uzaktan eğitim programları ve uygulamalarının yönelik alt yapı, tesis, donanım ve yazılım durumları konusunda Uzem birim raporunda ilgili bilgiler verilmiştir (Bkz. 3.1).

### **3.4. Dezavantajlı gruplar**

Tesis ve altyapının kullanımına yönelik ilke, kurallar ve kullanıma ilişkin uygulamalar bakımından kurum misafirhanesinde yazılı hale getirilmiş ilke ve kurallar bulunmaktadır.

Üniversitemizde bulunan dezavantajlı gruplardan biri olan engelli öğrencilerle ilgili olarak Engelli Öğrenci Birimi ve Birim Koordinatörü görev yapmaktadır. Birimin web sitesinden ilgili düzenlemelere erişilebilmektedir (Bkz. <https://engelsiz.karatekin.edu.tr/>).

Engelli öğrencilerle ilgili olarak Engelli Öğrenci Birimi'nde bir envanter bulunmaktadır. Üniversite kampüsü ve bazı fakültelerde de engelli öğrencilerle ilgili gerekli alt yapı düzenlemeleri mevcuttur ve Üniversitemiz bayrak ödülleri sahiptir. Üst ekstremiteler ile ilgili herhangi bir engeli olmayan fiziksel engelli öğrenciler uzaktan eğitim sistemine erişebilmektedir. Görme engelli öğrencilerimiz uzaktan eğitim sistemine ekran okuyucu yazılımları kullanarak erişebilmektedir. Üniversitemizde hem psikolojik engelli olan öğrencilere hem de bütün engelli öğrencilere ihtiyaçları doğrultusunda hizmet veren bir psikolog görev yapmaktadır.

### 3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar ve uygulamalar bulunmaktadır. Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı söz konusu faaliyetlerin organize edilmesinde aktif rol oynamaktadır (Bkz. [Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı - Çankırı Karatekin Üniversitesi](#) ).

Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerle ilgili olarak, KİDR raporunun toplumsal katkı bölümünde "toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi" başlığı altında "Uygulama ve Araştırma Merkezi" faaliyetleri, SKS ve diğer idari ve akademik birimlerin faaliyetleri, iç ve dış paydaşlarla faaliyetler ve öğrenci topluluklarının 2021 yılı içinde gerçekleştirdikleri faaliyetler listelenmiştir (Bkz. KİDR Raporu Toplumsal Katkı Başlığı).

#### Öğrenme ortam ve kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [3.1.1.2021 yılı KDDB Birim Faaliyet Raporu.docx](#)
- [3.1.2.Kütüphane turuncu bayrak adaylığı.pdf](#)

#### Akademik destek hizmetleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

#### Kanıtlar

- [3.2.1. Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreç.pdf](#)
- [3.2.2.Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizası olarak ubis.pdf](#)
- [3.2.3.Ubis sayfası danışmanlık lemleri.png](#)
- [3.2.4.SKS 2021 yılı faaliyet raporu-psikolojik danışmanlık.pdf](#)

#### Tesis ve altyapılar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

#### Dezavantajlı gruplar

**Olgunluk Düzeyi:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [3.4.1.Çakü engelsiz üniversite çalışma yönergesi.docx](#)
- [3.4.2. Braille alfabesi asansör.jpg](#)
- [3.4.3.Rampa.jpg](#)
- [3.4.4. Fakülte girişi.jpg](#)
- [3.4.5. Edebiyat fakültesi giriş.jpg](#)
- [3.4.6.Fen fakültesi örnekler.pdf](#)
- [3.4.7. Mühendislik fakültesi örnekler.pdf](#)
- [3.4.8. Sınıf girişi.jpg](#)

#### Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

**Olgunluk Düzeyi:** Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar



bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [3.5.1.SKS faaliyet raporu-2021.pdf](#)

### **4. Öğretim Kadrosu**

#### **4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır. Atanma kriterlerine gerek YÖK sayfası, gerekse Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı web sayfasından ulaşılmaktadır (Bkz. 4.1.1). 2021 yılında, öğretim kadrosunun niteliğini artırmak üzere atanma ve yükseltme kriterlerinde değişiklik çalışmaları başlamıştır.

Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar bulunmaktadır. Örneğin: Bilgisayar Mühendisliği programında yer alan dersler, Bilgisayar Mühendisliği lisans ve doktora derecesine sahip öğretim üyeleri tarafından yürütülmektedir (Bkz. [Bilgisayar Mühendisliği bölümü ders kataloğu](#) ve 4.1.3. [Bilgisayar Mühendisliği bölümü akademik personel](#)). Temel Bilimlere ait dersler Fen Fakültesi tarafından verilmektedir.

#### **4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

Üniversitemizde akademik personelin yetkinliklerini geliştirmek amacıyla eğitimcilerin eğitimi uygulamaları mevcuttur. 2021 yılı içerisinde verilen sekiz eğitim bulunmaktadır (Bkz.4.2.1). Eğitimlerin afişleri üniversitemizin ana sayfasında duyurulmuştur. Afiş ve linkler erişilebilir durumdadır (Bkz. 4.2.2-4.2.3-4.2.4-4.2.5-4.2.6).

Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçleri ile ilgili olarak ÇAKÜ atanma kriterleri uygulanmaktadır (Bkz. 4.2.7).

Bu konuda izleme ve iyileştirme süreçlerine öğretim elemanlarının katılımı sağlanmaktadır. İlk atanma ve yeniden atanma kriterlerinin yeniden düzenlenmesi için çalışmalar 2021 yılında başlamış ve tüm akademik personele bu konuda görüş sorulmuştur (Bkz. 4.2.8).

Öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerine ilişkin izleme ve iyileştirme uygulamaları bakımından Üniversitenin geneline yayılan uygulamalar bulunmamakta, münferit düzenlemeler bulunmaktadır. Örn: Sağlık Bilimleri Fakültesinde ilgili konuda izleme kanıtları bulunmaktadır (Bkz. 4.2.9).

#### **4.3. Eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin teşvik ve ödüllendirme**

Üniversitemizde önceki yıllarda hazırlanan bir Ödül Yönergesi mevcuttur. Yönergenin revize edilerek uygulamaya geçmesi için gerekli düzenlemeler yapılmaktadır (Bkz. 4.3.1).

#### **Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [4.1.1.Atama yükseltme yönetmeliği.pdf](#)

#### **Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.

## Kanıtlar

- [4.2.1.Egiticilerin eğitimi seminer programı.docx](#)
- [4.2.2.Ölçme ve değerlendirme eğitimi örnek.jpeg](#)
- [4.2.3.Ölçme ve değerlendirme eğitimi örnek.jpeg](#)
- [4.2.4.Ölçme ve değerlendirme eğitimi örnek.jpeg](#)
- [4.2.5.Ölçme ve değerlendirme eğitimi örnek.jpeg](#)
- [4.2.6.Ölçme ve değerlendirme eğitimi örnek.png](#)
- [4.2.7.Mevcut atama yükseltme kriterleri.pdf](#)
- [4.2.8. İç yazı atanma yükseltme yönergesi değişikliği görüş.pdf](#)
- [4.2.9. Sağlık bilimleri fakültesi özdeğerlendirme raporu.pdf](#)

## Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.

## Kanıtlar

- [4.3.1.Ödül yönergesi.docx](#)

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### 1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

#### 1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemiz araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin olarak proaktif bir yaklaşım benimsemektedir. Bu kapsamda araştırma süreçlerinin etkin yönetimi için kurumumuz araştırma performansını artırıcı bir yaklaşım benimsemektedir. Araştırma süreçlerinin yönlendirilmesi, Kalite Komisyonu bünyesinde yer alan Araştırma ve Geliştirme Alt Komisyonu üyelerinin ortak çabalarıyla gerçekleştirilmektedir. Üniversitemiz kısa vadede akademik personelin araştırma performansını uluslararası makaleler ve ulusal projelerle artırmayı amaçlamaktadır. Bu amaçla kurumda araştırma yönetimi ekibi ve görevleri de belirlenmiştir (Bkz. 1.1.1).

#### 1.2. İç ve dış kaynaklar

Üniversitemizin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. İlgili kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırma faaliyetleri için Üniversite içi çekirdek fon olarak BAP birimi bulunmaktadır.

Üniversitemizin Ödül Yönergesi ve Atama ve Yükseltme Yönergesi bulunmaktadır. Akademik birimlerde en fazla yayını yapan öğretim üyelerine teşekkür belgesi verilmesi için hazırlıklar yapılmaktadır.

Kurum olarak misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelmeyi desteklemek için 2021 yılında Proje Destek Ofisi kurulmuştur (Bkz. <https://projedestek.karatekin.edu.tr/>).

Kurumumuzun araştırma-geliştirme bütçesi ve dağılımı BAP birimi tarafından takip edilmektedir. Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Başkanı'nın aynı zamanda BAP Birimi Başkanı olarak görev yapması araştırma bütçesi ve dağılımı koordinasyonunu sağlamaktadır.

Üniversitemizin araştırma politikası ve faaliyetleri kapsamında 2021 yılında kamu kuruluşları ve özel kuruluşlarla oluşturduğu işbirliği ve ortaklıklar bulunmaktadır. Sözkonusu işbirliği ve ortaklıklara ilişkin Üniversitemiz web sayfasından da duyurulan haberler aşağıdadır:

- "Üniversite –sanayi işbirliği güçlendirme çalışmaları için ilimizde faaliyetlerine devam eden sanayi kuruluşları ve iş insanları ile görüşmelere başlayan ÇAKÜ Teknokent ve Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) Yönetim Kurulu Başkanı ve ÇAKÜ Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Mehmet Erdem, Teknokent ve TTO Genel Müdürü Dr. Ömer Faruk Dilmaç, konuya ilişkin ilk ziyaretlerini Kurşunlu İlçesi'nde bulunan ve Yıldızlar Holding bünyesindeki Söğütseramik Seramik A.Ş. ne ait dünyanın en büyük granit fabrikalarından biri olan Rino'ya (Granitogirarto) gerçekleştirmiştir" (Bkz. <https://karatekin.edu.tr/tr/caku-universite-sanayi-isbirliginin-gelistirilmesi-icin-ilk-adimi-atti-24622-haberi-karatekin>).
- "Kurum olarak Petra Üniversitesi, Uygulamalı Bilimler Özel Üniversitesi, Al-Isra Üniversitesi, Al-Bayt Üniversitesi, Yarmouk Üniversitesi ve Ürdün Bilim ve Teknoloji Üniversitesi'ni ziyaret eden Rektör Çiftçi ve mahiyetindeki heyet, bahse konu Üniversitelerle ikili işbirliği, Erasmus+ ICM ve Mevlana anlaşmaları

imzalamıştır" (Bkz. <https://karatekin.edu.tr/tr/urdun%60de-caku-ruzgari-esti-25939-haberi-karatekin>).

- Üniversitemiz Türkiye'den Sağlık Bilimleri Üniversitesi, Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi, Kütahya Dumlupınar Üniversitesi ve Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi ile Azerbaycan Avrasya Üniversitesi ve Bakü Tıp Üniversitesi arasında iş birliği anlaşmaları imzalamıştır (Bkz. <https://karatekin.edu.tr/tr/azerbaycan-yuksekokretim-kurumlari-ve-caku-is-birligi-anlasmasi-imzaladi-25988-haberi-karatekin>).
- "Kurum olarak İl Milli Eğitim Müdürlüğü, pilot olarak 15 Temmuz Şehitler Anadolu Lisesi öğrencilerine yönelik olarak "İngilizce konuşma pratiklerini geliştirme fırsatı" başlığıyla iş birliği protokolü imzalanmıştır" (Bkz. <https://karatekin.edu.tr/tr/caku-ve-cankiri-il-milli-egitim-mudurlugu-arasinda-en-glow-is-birligi-protokolu-imzalandi-26258-haberi-karatekin>).
- "Kurum olarak Voest Alpine Kardemir Demir Yolu Sistemleri Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi (VADEMSAŞ) arasında "Üniversite – sanayi İşbirliği" kapsamında fikir birliği 2021 yılı içerisinde yapılmıştır. Ancak iki kurum arasındaki anlaşma 4 Ocak 2022 yılında imzalanmıştır (Bkz. <https://karatekin.edu.tr/tr/caku-ile-demiryolu-sistemleri-alaninda-oncu-kurulus-olan-vademsas-arasinda-onemli-isbirligi-27421-haberi-karatekin>).

Kurumda araştırma stratejisine yönelik planlamalar, 2022-2026 yıllarını kapsayan Stratejik Plan'da belirtilmiştir. Bu kapsamda, araştırma stratejisine yönelik olarak araştırma ve geliştirme kaynakları belirtilmiştir (Bkz. <https://krtknadm.karatekin.edu.tr/files/strateji/2021/Sep/2022-2026-stratejik-plan.pdf>).

Kurum araştırma kaynaklarını, gerek kurum içi kaynaklardan gerekse de kurum dışı kaynaklardan sağlamayı planlamaktadır. Bu kapsamda proje eğitimleri kapsamında kurum dışı birimlerden de araştırma kaynağı elde edilmesi planlanmaktadır.

Kurum, iç kaynaklar ve kullanımına ilişkin olarak Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi'ne sahiptir.

Kurum iç kaynakların birimler arası dağılımını, gerek BAP birimi faaliyet raporu gerekse de BAP birimi web sitesi aracılığıyla izlemektedir. (İç kaynaklarla ilgili olarak devam eden projeler için Bkz. <http://ebap.karatekin.edu.tr/index.php?act=guest&act2=projeler&durum=devam>) ve tamamlanan projeler için Bkz. <http://ebap.karatekin.edu.tr/index.php?act=guest&act2=projeler&durum=tamam>.)

Dış kaynakların kullanımı BAP birimi tarafından gerçekleştirilmekte ve takip edilmektedir. Kurum dışı kaynakların dağılımını BAP Birimi faaliyet raporu aracılığıyla izlemektedir.

Kurum dışı kaynaklarının yıllara göre değişimi, Kalite Komisyonu Araştırma ve Geliştirme Alt Komisyonu aracılığıyla takip edilmekte ve mevcut kaynakların önceki yıllara göre artırılması amaçlanmaktadır.

### 1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Doktora programlarının başvuru süreçleri ilgili Enstitüler tarafından yürütülmektedir. Enstitülere kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları birimler tarafından takip edilmektedir. Kurumumuzda doktora sonrası (*post-doc*) çalışmalarına devam eden akademik personel bulunmaktadır. Kurumumuz kendi mezunlarını işe alma (*inbreeding*) politikası uygulamaktadır. Kurumda bazı birimlerde görev yapan akademik personel doktora eğitimlerini kurumumuzda gerçekleştirmektedir.

Lisansüstü eğitim veren Enstitülerimiz şunlardır: "Güzel Sanatlar Enstitüsü", "Fen Bilimleri Enstitüsü", "Sağlık Bilimleri Enstitüsü", "Sosyal Bilimler Enstitüsü" ve "Türkiyat Enstitüsü". Enstitülerde (yüksek lisans ve doktora programlarına sahip) lisansüstü programlar aşağıdaki tablolarda sunulmuştur.

**Tablo 1.** Fen Bilimleri Enstitüsü Lisansüstü Programları (<https://fbe.karatekin.edu.tr/>)

Anabilim Dalı	Lisansüstü Program
Fizik	Tezli Yüksek Lisans - Doktora
Kimya	Tezli Yüksek Lisans – İngilizce Yüksek Lisans – Doktora
Kimya Mühendisliği	Tezli Yüksek Lisans - Doktora
Matematik	Tezli Yüksek Lisans – İngilizce Yüksek Lisans – Doktora
Orman Mühendisliği	Tezli Yüksek Lisans – İngilizce Yüksek Lisans – Doktora
Biyoloji	Tezli Yüksek Lisans - Doktora

**Tablo 2.** Sağlık Bilimleri Enstitüsü Lisansüstü Programları (<https://sabe.karatekin.edu.tr/tr-anasayfa>)

Anabilim Dalı	Lisansüstü Program
Halk Sağlığı Hemşireliği	Tezli Yüksek Lisans - Doktora

**Tablo 3.** Sosyal Bilimler Enstitüsü Lisansüstü Programları (<https://sbe.karatekin.edu.tr/>)

Anabilim Dalı	Lisansüstü Program
Bilgi ve Belge Yönetimi	Tezli Yüksek Lisans - Yüksek Lisans (Tezsiz II. Öğretim) - Doktora
Coğrafya	Tezli Yüksek Lisans - Doktora
Felsefe	Tezli Yüksek Lisans - Doktora
Tarih	Tezli/Tezsiz Yüksek Lisans - Doktora
İktisat	Tezli Yüksek Lisans - Yüksek Lisans (Tezsiz II. Öğretim) - Doktora

Sosyal Bilimler Enstitüsü doktora programlarında çeşitli ana bilim dallarında öğrenim gören öğrencilerin sayısı şu şekildedir. Tarih Anabilim Dalı: 27 öğrenci, Coğrafya Anabilim Dalı: 13 öğrenci, İktisat Anabilim Dalı: 1 öğrenci, Bilgi ve Belge Yönetimi Anabilim Dalı: 9 öğrenci, Felsefe Anabilim dalı: 13 öğrenci. Sosyal Bilimler Enstitüsünde ulusal öğrenci sayısı 1238, uluslararası öğrenci sayısı 712'dir. Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisinde lisansüstü çalışma sonuçları makale olarak değerlendirilebilmektedir (Bkz. <https://dergipark.org.tr/pub/jiss>).

Fen Bilimleri Enstitüsü doktora programlarına kayıtlı öğrencilerden aynı zamanda araştırma görevlisi olarak kurumda görev yapan personel bulunmaktadır. Bu durumdaki öğrenci/araştırma görevlisi sayıları: Orman Mühendisliği Anabilim Dalına kayıtlı 2 öğrenci, Kimya Mühendisliği Anabilim Dalına kayıtlı 4 öğrenci, Biyoloji Anabilim Dalına kayıtlı 2 öğrenci ve Kimya Ana bilim dalına kayıtlı 1 öğrenci bulunmaktadır. Fen Bilimleri Enstitüsü'nde 44 Ulusal, 144 Uluslararası olmak üzere toplam 188 kayıtlı doktora öğrencisi bulunmakta olup, bugüne kadar toplam 18 ulusal doktora öğrencisi mezun edilmiştir. Fen bilimleri Enstitüsü'nde toplam olarak 536 ulusal ve 1290 uluslararası olmak üzere 1826 öğrenci öğrenim görmektedir.

Sağlık Bilimleri Enstitüsü bünyesinde 410 ulusal, 245 uluslararası olmak üzere 655 kayıtlı öğrenci bulunmaktadır. Kayıtlı öğrenci sayısına ilişkin bilgiler her dönem güncelleştirmeler yapılarak web sayfasında ilan edilmektedir. Öğrenci mezun sayısı 56'dır.

Diğer taraftan Kurumda görev yapan akademik personel "2219 Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Burs Programı" ile yurtdışına gidebilme olanağına sahiptir.

Kurum doktora programlarını artırmayı amaçlamaktadır. Doktora sonrası imkanlar için ise kurum personeli teşvik edilmektedir. Bu konularda izleme ve iyileştirme çalışmaları Kalite Komisyonu Araştırma ve Geliştirme Alt Komisyonu tarafından gerçekleştirilmektedir.

### Araştırma süreçlerinin yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [1.1.1.Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyon yapısına kanıt olarak araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonu.docx](#)
- [1.1.2.Araştırma yönetim modeli kanıtı.docx](#)
- [1.1.3.Araştırma süreçlerinin yönetimine kanıt olarak yeni kalite faaliyet takvimi.docx](#)

### İç ve dış kaynaklar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [1.2.1.Araştırma geliştirme bütçesi ve dağılımına kanıt olarak 2021 yılı BAP bütçe kararı.pdf](#)

- [1.2.2.Araştırma geliştirme kaynaklarının araştırma stratejisi doğrultusunda yönetildiğine kanıt olarak 2022-2026 çakü stratejik-plan.pdf](#)
- [1.2.3. Araştırma kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiği ve iyileştirildiğine kanıt olarak PDO kuruluş senato kararı.pdf](#)
- [1.2.4.Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyon yapısına kanıt olarak araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonu.docx](#)
- [1.2.5. Dış kaynakların dağılımına kanıt olarak BAP 2021 yılı faaliyet raporu iinde sayfa 31.pdf](#)
- [1.2.6. Dış kaynaklarda yıllar itibariyle gerçekleşen değişimler.xls](#)
- [1.2.7. İç kaynaklar ve kullanımına ilişkin tanımlı süreç olarak bilimsel araştırma projeleri yönergesi.pdf](#)
- [1.2.8. İç kaynakların birimler arası dağılımına kanıt olarak BAP 2021 yılı faaliyet raporu.pdf](#)
- [1.2.9.Ödül yönergesi.docx](#)
- [1.2.10. Yükseltme kriterlerine kanıt olarak Eğitim bilimleri, filoloji, hukuk, ilahiyat, sosyal beşeri ve idari bilimler, spor bilimleri temel alanları.doc](#)
- [1.2.11.Yükseltme kriterlerine kanıt olarak fen bilimleri ve matematik, mimarlık, planlama ve tasarım, mühendislik, sağlık bilimleri, ziraat, orman ve su ürünleri temel alanları.doc](#)
- [1.2.12. Yükseltme kriterlerine kanıt olarak güzel sanatlar temel alanında değerlendirmeye esas teşkil edecek puanlama tablosu.doc](#)

## Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

### Kanıtlar

- [1.3.1.Doktora proglarımına kanıt olarak bbs web sayfası.png](#)
- [1.3.2. Personelimiz olup kurumumuzda doktora \(fbe\) yapan öğrenci listesi.docx](#)
- [1.3.3. Personelimiz olup kurumumuzda doktora \(sbe\) yapan öğrenci listesi.xlsx](#)
- [1.3.4. Mezunları işe alma kanıtı.xlsx](#)
- [1.3.5. Doktora sonrası 2219 liste.xlsx](#)

## 2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

### 2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Çankırı Karatekin Üniversitesi nitelikli araştırmacı sayısını artırmak amacıyla öğretim üyesi alımlarında belirlediği puan kriterlerini temel alarak adil değerlendirme prensibiyle hareket etmektedir. Üniversitemiz öğretim üyesi alımı için ilan ettiği kadrolara atanmak üzere başvuran adaylar için, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili maddelerinde aranan asgari koşulların yanında, bilimsel kaliteyi artırmak için objektif ve denetlenebilir nitelikte ek koşullar belirlenmiştir. Bu sayede adaylar hakkında gerçekçi, tarafsız, adil değerlendirmeler sonucunda daha sağlıklı karar verebilmek, değerlendirmelerde kolaylık ve birliktelik sağlamak, bilimsel faaliyetlerde sürekliliği esas alan bir anlayış içinde bilimsel rekabeti özendirerek ihtiyaç duyulan akademik kadronun oluşması ve gelişmesi hedeflenmektedir.

Öğretim Üyeliğine Atanma Kriterleri üç farklı alan için ayrı olarak hazırlanmıştır;

i- Fen Bilimleri ve Matematik; Mimarlık, Planlama ve Tasarım; Mühendislik; Sağlık Bilimleri; Ziraat, Orman ve Su Ürünleri Temel Alanları

ii- Eğitim Bilimleri; Filoloji; Hukuk; İlahiyat; Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler; Spor Bilimleri Temel Alanları

iii- Güzel Sanatlar Temel Alanı

Üniversitemizde öğretim elemanlarının mevcut araştırma potansiyelinin durumu ve araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler gerçekleştirilmektedir. 2021 yılında Üniversitemizin farklı birimleri ve Uygulama ve Araştırma Merkezleri tarafından düzenlenen etkinliklerin listesi tabloda sunulmuştur.

**Tablo 1** Araştırmacıların araştırma yapma bilgi ve becerilerini geliştirmeye yönelik 2021 yılında yapılan etkinlikler

Tarih	Etkinlik adı	Online/Yüz yüze

03 Şubat 2021	Elektronik Kaynaklara Uzaktan Erişim ve Kullanıcı Eğitimi	Online
21 Mayıs 2021	Pandemi Döneminde Online Çalışma ve Verimlilik	Online
26 Mayıs 2021	Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği	Online
05 Ekim 2021	Avrupa'da Eğitim ve Kariyer	Online
15 Aralık 2021	Avrupa Standardında CV, Niyet Mektubu Hazırlama ve Europass Araçlarıyla Avrupa Fırsatlarına Erişim	Online

Ek olarak, kurumda öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerini geliştirmek amacıyla akademik yazım eğitimleri ve istatistik program kullanımı eğitimi gibi faaliyetler 2021 yılında pandemi nedeniyle gerçekleştirilemedi de, 2022 yılı için kurumda planlama çalışmaları bulunmaktadır (Bkz. <https://forms.gle/raJrmJ9A4nXMPgho8>).

Kurumumuzda araştırma yetkinliğini geliştirmek üzere öğretim elemanlarına yönelik gerçekleştirilen etkinlikler sonrası sistematik olarak geri bildirim alma çalışmaları vardır ancak mevcut durumda bu geribildirimler sözlü olarak değerlendirilmiştir. Bundan sonraki süreçte kurum, her etkinlik sonrası katılımcıların geribildirimlerini çevrimiçi araçlar aracılığıyla elde etmeyi planlamaktadır.

Kurumumuzda öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği geliştirmek üzere çevrimiçi olarak tasarlanan bir form bulunmaktadır (Bkz. <https://forms.gle/3q331tScLszyt3Kz9>). Pandemi dönemi nedeniyle gerekli etkinlikler hayata geçirilememiştir ancak 2022 yılı itibarıyla Tübitak proje yazma eğitimi gibi gerekli eğitimler uygulanmaya başlanmıştır.

### **Lisansüstü eğitimler**

Üniversitemiz öğretim elemanlarının lisansüstü öğrencilerin akademik gelişimine katkıda bulunmaları ve araştırma faaliyetlerini sürdürmelerine yönelik farklı lisansüstü eğitim programları mevcuttur. Lisansüstü eğitim veren Enstitüler; Güzel Sanatlar Enstitüsü, Fen Bilimleri Enstitüsü, Sağlık Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Türkiyat Enstitüsü'dür.

### **Çankırı Karatekin Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi (Çankam)**

Merkez, Üniversitemizde araştırma geliştirme (ar-ge) faaliyetlerinin uygulamalı olarak sürdürülmesini hedeflemektedir. Merkezin görev ve amaçları; "Üniversite bünyesindeki mevcut bilimsel ve stratejik araştırma laboratuvarları, araştırma ve uygulama merkezleri ve benzeri birimler arasında koordinasyonu, Ar-Ge tesislerinin birimler arası ortak kullanıma açılmasını ve etkin kullanımını, analiz, test ve ölçüm altyapı ve hizmetini sağlamak ve Üniversite bünyesinde temel, uygulamalı ve disiplinler arası bilimsel araştırma çalışmalarına destek vermektir." Ayrıca, Merkez; "özel/stratejik projelere ev sahipliği yaparak yeni Ar-Ge alanları oluşturmak; teknolojik gelişmeleri sürekli takip ederek laboratuvardaki cihazların günün şartlarına uygun şekilde konuşturulmasını sağlamak ve üniversitenin proje uygulama potansiyelini artırmak; yerel, bölgesel ve ulusal sanayi kuruluşları ile diğer özel ve kamu kurumları ile işbirliği yaparak sektörün taleplerine cevap vermek ve sorunların çözümüne yönelik test, analiz ve ölçüm hizmetleri ile ihtiyaç sahiplerine katkıda bulunmak" amaçlarına hizmet etmektedir.

Çankam bünyesinde yer alan laboratuvarlar şunlardır: "Malzeme Karakterizasyon Laboratuvarı, Termal Analiz Laboratuvarı, İndüktif Eşleşmiş Plazma Kütle (ICP-MS) Spektroskopisi, Biyokimya Laboratuvarı, Sıvı Nükleer Manyetik Rezonans (NMR) Spektroskopisi Laboratuvarı, Enstrümental Analiz Laboratuvarı, Kromatografi Laboratuvarı, Elektron Mikroskopisi Laboratuvarı, Numune Hazırlık Laboratuvarı" (Bkz. <https://cankam.karatekin.edu.tr/>).

Çankam çatısı altında akreditasyon süreçleri başlatılmış ve 19 kişiye eğitim verilmiştir. Laboratuvarlarda akreditasyon süreciyle ilgili çalışmalar devam etmektedir. Çankam akreditasyon süreçleri ile ilgili bilgi ve eğitimlerle ilgili içerikler Ek'te sunulmuştur (Bkz. 2.1.4).

### **Dil Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi**

Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren Dil Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi'nde; 2011 yılından itibaren genel İngilizce eğitimi ve 2013-2014 akademik yılından itibaren ise zorunlu ve isteğe bağlı İngilizce hazırlık sınıfı ile uluslararası öğrenciler için Türkçe hazırlık sınıfı eğitimleri verilmektedir.

Merkezin kuruluş amaçları şu şekilde sıralanmaktadır: "Yabancı diller ile Türkçe'yi öğretmek, talep edilen dillerde

kurslar açmak, bunların öğretim yöntemleri üzerinde araştırma yapmak, yeni yöntemler geliştirmek amacıyla çalışmalar ve uygulamalar yapmak, dil öğretimi alanında ulusal veya uluslararası nitelikte eğitim, öğretim, uygulama ve araştırmalar yapmak, üniversite öğrencileri ve personeline, son teknoloji ve yöntemleri kullanarak dil öğretmek, Üniversiteye; Avrupa Birliği ülkeleri ve diğer ülkelerle yürütülen öğrenci ve akademik personel değişimi, ikili yürütülen projeler ve programlar, yurt dışından öğrenci kabulü gibi etkinliklerde ihtiyaç duyulan dil seviyesine ulaşmak için gerekli altyapı, eğitim ve öğretim imkânlarını hazırlayıp sunmak ve halkın yabancı dil eğitimini sağlamak" .

Üniversitemiz öğretim elemanları Merkezde sunulan eğitimlerden faydalanmakta ve araştırma yapmak, yurtdışı üniversitelerle bağlantılar kurmak ve akademik kariyerlerinde ilerlemek için yabancı dil seviyelerini geliştirme olanağı bulmaktadır (Bkz. <https://udom.karatekin.edu.tr>).

### ***Proje Destek Ofisi***

Üniversitemiz bünyesinde bir Proje Destek Ofisi bulunmakta, Ofis farklı bilim alanlarında proje yazma eğitim faaliyetleri düzenleyerek araştırmacıların proje yazımı konusundaki bilgi ve deneyimlerinin geliştirilmesine katkı sağlamaktadır. Ofis, aynı zamanda ulusal ve uluslararası projeler ve başvuru tarihleri konularında araştırmacılara bilgi vermektedir.

Proje Destek Ofisi 2021 yılında; 2022 yılında gerçekleştirmek üzere, farklı alanlarda TÜBİTAK proje yazma etkinliklerine başvurmuş ve bu konuda TÜBİTAK'a sunulan projeler kabul edilmiştir. Proje Destek Ofisi koordinatörlüğünde 2022 yılında gerçekleştirilen ve gerçekleştirilecek etkinlikler aşağıda sunulmuştur:

\*TÜBİTAK 2237-B proje eğitimi etkinliklerini destekleme programı kapsamında, "Doğa Bilimleri Alanında Uygulamalı TÜBİTAK Proje Önerisi Hazırlama Eğitimi" 10-12 Şubat 2022 tarihleri arasında online olarak gerçekleştirilmiştir.

\*"Sosyal Bilimler Alanında Uygulamalı TÜBİTAK Proje Önerisi Hazırlık Eğitimi" 11 Mart 2022 tarihleri arasında online olarak gerçekleştirilmiştir. Eğitim programında, Sosyal Bilimler alanında çalışan araştırmacıların, TÜBİTAK'ın ulusal proje çağrılarına (1001, 1003,1005, 3501 gibi) yönelik özgün araştırma soruları bulma, teorik çerçeve oluşturma, uygun araştırma tasarımı seçme, proje yönetimi, bütçeleme ve başvuru sürecini yönetme kapasitelerinin geliştirilmesi amaçlanmıştır. Araştırma ve etik ilişkisinin de ele alındığı programda ayrıca, uygulamalı olarak katılımcıların proje öneri taslakları da değerlendirilmiştir.

\*Proje Destek Ofisi'nin 2021 yılında TÜBİTAK 2237-B Proje Eğitimi Etkinliklerini Destekleme Programı kapsamında başvurduğu "Mühendislik Bilimleri Proje Hazırlama Eğitimi" projesi de kabul edilmiştir. Proje etkinliğinin 16-18 Mayıs 2022'de gerçekleştirilmesi planlanmaktadır. (Bkz. <https://projedestek.karatekin.edu.tr/> ve Bkz. <https://tto.karatekin.edu.tr/tr/destek-programlar-14300-sayfasi.karatekin>).

## ***2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri***

### ***Uluslararası İlişkiler Ofisi***

Üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Ofisi Üniversitemizin tanınırlığını artırmak, uluslararası üniversitelerle işbirliği ve ortaklıklar geliştirmek, nitelikli uluslararası öğrenciler yetiştirmek, uluslararası öğrenci sayısını artırmak ve uluslararası öğretim üyesi sayısını artırmak amacıyla faaliyetlerini sürdürmektedir.

Uluslararası İlişkiler Ofisi Erasmus Kurum Koordinatörlüğü, Farabi Kurum Koordinatörlüğü ve Mevlana Kurum Koordinatörlüğü birimlerinden oluşmaktadır.

### ***Erasmus Programı Koordinatörlüğü***

Üniversitemiz Erasmus Programı Koordinatörlüğü çerçevesinde öğrenci hareketliliği ve personel hareketliliği olmak üzere iki ana grupta Erasmus faaliyetleri sürdürülmektedir.

Personel hareketliliği; "ders verme hareketliliği" ve "eğitim alma hareketliliği" olmak üzere iki alt bölümden oluşmaktadır. Bu faaliyetler Erasmus+ KA103 ve Erasmus+ KA107 programları çerçevesinde yürütülmektedir. Erasmus+ KA107 kapsamında üniversitemizle anlaşması bulunan Sudan, Cibuti, Filistin, Ürdün, Cezayir, Kosova, Arnavutluk, Bosna Hersek, Tunus, Malezya ve Bangladeş ülkelerinde bulunan anlaşmalı üniversitelerle faaliyetler sürdürülmektedir. Erasmus+ KA103 kapsamında üniversitemizdeki bölümlerimizin anlaşma yaptıkları Avrupa ülkelerine hareketliliği devam etmektedir. (Bu konuda ayrıntılı bilgi KİDR Raporu'nun uluslararasılaşma faaliyetlerine ilişkin bölümünde yer almaktadır.)

Üniversitemizde Farabi Değişim Programı Koordinatörlüğü ve Mevlana Değişim Programı Koordinatörlükleri de faaliyet göstermektedir.

## **Teknoloji Transfer Ofisi (TTO)**

Üniversitemiz Teknoloji Transfer Ofisi, 07.12.2017 tarihli ve 30263 sayılı Resmi Gazetede yürürlüğe giren "Yükseköğretim Kurumları Teknoloji Transfer Ofisi Yönetmeliği"ne göre 17.06.2020 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulunda alınan karar doğrultusunda kurulmuştur. Teknoloji Transfer Ofisi; genel olarak akademik araştırmalardan elde edilen sonuçların verimli ve hızlı bir şekilde ticarileşmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi ve bunların toplum yararına sunulması, üniversite sanayi iş birliğinin sağlanması, yeni araştırma ve çalışmalara zemin hazırlaması amacıyla kurulmuştur.

TTO şu bölümlerden oluşmaktadır: i- Proje Geliştirme ve Proje Yönetimi Birimi, ii- Üniversite Kamu Sanayi İşbirliği Birimi, iii- Girişimcilik ve Ticarileştirme Birimi, iv- Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları.

TTO, TC Bilim, Sanayi ve Ticaret Bakanlığı, KOSGEB, Türkiye Teknoloji Geliştirme Vakfı, TÜBİTAK ARDEB, TÜBİTAK TEYDEB ve Ufuk 2020 teşvik ve desteklerinden yararlanabilmektedir (Bkz. <https://tto.karatekin.edu.tr/>).

Paydaş geri bildirimleri ile ilgili olarak belirtilebilecek hususlar şu şekildedir.

Kurumumuz ulusal ve uluslararası ortak programlara ilişkin geribildirimleri birim yöneticileri aracılığıyla elde etmektedir. Bu kapsamda birim yöneticileri, ilgili ortak program yürütücüsü kurum yöneticileriyle yüz yüze görüşmeler gerçekleştirerek geri bildirim sağlamaktadır. Diğer taraftan ÇANKAM, Teknokent, Proje Destek Ofisi ve Teknoloji Transfer ofisi gibi ortak araştırma birimleri ise kurum içi paydaşlardan geri bildirimleri birim yöneticileri aracılığıyla almaktadır. Bu geribildirimler sistematik olarak gerçekleştirilen ilgili birimin toplantılarında üyeler tarafından değerlendirilmekte ve olası iyileştirmeler/geliştirmeler gerçekleştirilmektedir.

TTO 2021 yılı faaliyetleri Ek'te yer almaktadır (Bkz. 2.2.4).

### **Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [2.1.1 .Öğretim üyeliğine atanma ve yükseltme yönergesi.pdf](#)
- [2.1.2. Araştırmacıların araştırma yapma bilgi ve becerilerini geliştirmeye yönelik 2021 yılında yapılan etkinlikler.docx](#)
- [2.1.3. Araştırma yetkinliği geliştirmeye kanıt olarak talep toplama formu.png](#)
- [2.1.4.ÇANKAM akreditasyon özet rapor.pdf](#)

### **Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [2.2.1.Uluslararası İlişkiler birim faaliyet raporu-2021.pdf](#)
- [2.2.2.Erasmus AB ve program ülkeleri ile anlaşımlar.xls](#)
- [2.2.3.Mevlana birim faaliyet raporu\\_2021.pdf](#)
- [2.2.4. TTO 2021 yılı faaliyetleri.pdf](#)

## **3. Araştırma Performansı**

### **3.1.Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Kurumumuz akademik personelimizin araştırma faaliyetlerini çevrimiçi bir form aracılığıyla yıllık bazda izlemekte ve değerlendirmektedir (Bkz. <https://forms.gle/jT3uzkxQRNUPEXYm6>). Kurum olarak akademik personelden yıllık makale, bildiri, kitap, proje ve patent hedefleri hakkında geri bildirim almaya ilişkin mekanizmalar oluşturulmuş, ancak henüz geri bildirim alınmamıştır.

Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizması olarak "Ödül Yönergesi" bulunmaktadır. Akademik birimlerde en fazla yayın yapan öğretim üyesi ve araştırma görevlilerine teşekkür belgesi verilmesi için hazırlıklar sürmektedir.



Araştırma performansı bağlamında aynı ölçekte yer alan üniversitelerle karşılaştırma (*benchmarking*) çalışmaları yapılması planlanmaktadır.

Kurum akademik personelin performansını her yıl Aralık ayının son haftasında takip edeceği çevrimiçi bir forma sahiptir (Bkz. <https://forms.gle/jT3uzkxQRNUPEXYm6>). Böylece akademik performans değerlendirme süreci sistematik bir yapıya kavuşturulmuştur.

Kurum araştırma hedeflerine ulaşip ulaşılmadığını hem <https://forms.gle/jT3uzkxQRNUPEXYm6> adlı form aracılığıyla, hem de (Bkz. <https://forms.gle/jT3uzkxQRNUPEXYm6>) form aracılığıyla değerlendirmeyi planlamaktadır. Dolayısıyla kurum olarak araştırma hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığını değerlendirme süreci de sistematik bir yapıya evrilmiştir.

Üniversitemiz, araştırma performansını değerlendirmelerine 2021 yılı içinde başladığı için henüz bir paydaş geri bildirim alınmamıştır. 2022 yılı içinde yapılacak odak grup görüşmeleri neticesinde, araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi sürecine ilişkin olası iyileştirmeler gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Kurum araştırma performansını değerlendirmek için mekanizmaları yeni geliştirmiş olduğundan, olası iyileştirmeler 2022 yılı KİDR raporunda değerlendirilecektir.

### **3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

Kurumumuzda görev yapan öğretim elemanları araştırma performansları, her yıl Aralık ayının son haftasında Araştırma ve Geliştirme Alt Komisyonu'nun oluşturduğu bir çevrimiçi form aracılığıyla değerlendirilmektedir (Bkz. <https://forms.gle/jT3uzkxQRNUPEXYm6>). Elde edilen verilerin analizi neticesinde akademik personelimizin araştırma performansı sonuçları kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

Kurum olarak akademik personelimizin araştırma ve geliştirme performansını değerlendirmek üzere geçerli olan sistematik ve tanımlı bir süreç olarak çevrimiçi form geliştirilmiştir (Bkz. <https://forms.gle/jT3uzkxQRNUPEXYm6>). Diğer taraftan faaliyet takviminde de akademik personel araştırma ve geliştirme performansını ölçme zamanı belirtilmiştir.

Kurum olarak akademik personelin 2021 yılı araştırma performans verileri toplanmıştır. Elde edilen veriler dahilinde Araştırma ve Geliştirme Komisyonu tarafından hazırlanan rapor Ek'te sunulmuştur (Bkz. 3.2.1).

Kurum araştırma performansını değerlendirmelerine 2021 yılında başladığından henüz bir paydaş geri bildirim alınmamıştır.

Kurum araştırma geliştirme performansını değerlendirmek için mekanizmaları yeni geliştirmiş olduğundan olası iyileştirmelerin 2022 yılı KİDR raporunda olması beklenmektedir.

### **Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [3.1.1. Araştırma hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizma kanıtı olarak kalite faaliyet takvimi içinde bkz. ocak ayı faaliyeti.docx](#)
- [3.1.2. Araştırma performansını izlemek üzere geçerli tanımlı sürece kanıt olarak yeni kalite faaliyet takvimi içinde bkz. aralık ayı faaliyeti.docx](#)
- [3.1.3. Akademik performans belirleme formu kanıtı.png](#)

### **Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [3.2.1. Performans raporu\\_2021.docx](#)
- [3.2.2. akademik personelin araştırma geliştirme performansını izlemek üzere geçerli tanımlı sürece kanıt olarak ödül yönergesi.docx](#)
- [3.2.3. Akademik personelin araştırma geliştirme performansını izlemek üzere tanımlı süreç olarak kalite faaliyet takvimi içinde bkz. aralık ayı faaliyeti.docx](#)

- [3.2.4. Performans değerlendirme formunun kanıtı.png](#)

## D. TOPLUMSAL KATKI

### 1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

#### 1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Çankırı Karatekin Üniversitesi toplumsal katkı politikası 2021 yılında hazırlıkları tamamlanan 2022-2026 yıllarını kapsayan Stratejik Plan'da ortaya konmuştur (Bkz. [Stratejik Plan \(2022-2026\)](#)). Bundan önce, 2017-2021 yıllarını kapsayan stratejik planda “topluma yönelik hizmetlerin sunulması” hususu bir hedef olarak belirlenmiş ve faaliyet ve göstergeler oluşturulmuştur. Üniversite Senatosu'nun 14.02.2020 tarih ve 6 sayılı kararında da Üniversitenin toplumsal katkı stratejisi ortaya konmuştur (Bkz. 1.1).

2021 yılında hazırlıkları tamamlanan 2022-2026 yıllarını kapsayan Stratejik Plan'da yer alan misyon tanımında; Çankırı Karatekin Üniversitesi'nin “bilimsel bilgiyi inovasyonla birleştirerek kalkınmaya öncelik eden, ulusal ve evrensel sorunlara duyarlı” bir üniversite olduğu belirtilmiş, vizyon tanımında da “araştırmalarıyla paydaşlarına değer katan ve faaliyetleriyle daha yaşanabilir bir Çankırı'nın şekillenmesine katkı sağlayan bir üniversite olmak” hususu ortaya konmuştur (Bkz. Stratejik Plan, sayfa, 1).

Stratejik Plan'da, Çankırı Karatekin Üniversitesi'nin temel değerleri arasında “yerel, bölgesel, ülke ve evrensel sorunlara duyarlı” ve “toplumsal katkı yönelimi” unsurları bulunmaktadır (Bkz. Stratejik Plan, sayfa, 2).

Bu çerçevede, Üniversite'nin amaç ve hedefleri arasında yer alan “amaç 3” toplumsal fayda politikasının çerçevesini çizer niteliktedir. Çankırı Karatekin Üniversitesi Stratejik Planı'nda yer alan "Amaç 3: Akademik faaliyetlerin toplumsal katkıya dönüştürülmesi” başlığı altında; “Üniversite bünyesinde yer alan araştırma merkezlerinin faaliyet ve sayılarını arttırmak”, “Üniversitede üretilen bilgiyi toplumla paylaşmak”, “kültür ve sanat yaşamının zenginleştirilmesine yönelik etkinlikler düzenlemek”, “sportif etkinliklerin tür ve sayısını arttırmak”, “toplum sağlığı yararına etkinlikler düzenlemek” şeklinde hedeflerini ortaya koymuştur (Bkz. Stratejik Plan, sayfa, 3).

Stratejik Plan'da; temel performans göstergeleri arasında “Yaböm tarafından dış paydaşlara yönelik programların sayısının artırılması”, “paydaşların ar-ge faaliyetlerinde ihtiyaç duyduğu alanlarda verilen danışmanlık sayısının artırılması”, “ekolojik inovasyon alanında dış paydaşlara verilen akademik danışmanlıkların sayısının artırılması”, “Kariyer Merkezi tarafından öğrenci ve mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısının artırılması” hususları bulunmaktadır (Bkz. Stratejik Plan, sayfa, 5).

Toplumsal süreçlerin yönetimi ve organizasyon yapısı, Rektör, Rektör Yardımcıları, Fakülte Dekanları, Enstitü Müdürleri, Yüksekokul Müdürleri, Araştırma Merkezleri Müdürleri, Genel Sekreter, Daire Başkanları, Proje Yönetim Birimi Koordinatörü, Uluslararası İlişkiler Ofis Başkanı, Alan Uzmanları ve Üniversite Öğrenci Konsey Başkanından müteşekkil Strateji Geliştirme Kurulu tarafından yerine getirilmektedir (Bkz. Stratejik Plan, sayfa,5). Üniversitemiz Kalite Komisyonu bünyesinde yer alan Toplumsal Katkı Alt Komisyonu da stratejik planlarda ortaya konan toplumsal katkı stratejisinin oluşturulması, uygulanması ve izlenmesinde rol oynamaktadır.

Stratejik Planda yer alan, Çankırı Karatekin Üniversitesi'nin faaliyet alanı ve hizmet listesi kapsamında da; “toplumsal katkı” faaliyet alanında, “kurum tarafından yürütülen sosyal sorumluluk projeleri”, “farklı kurumlarla işbirliği ile yönetilen sosyal sorumluluk projeleri”, “sağlık hizmetleri”, “yaşam boyu eğitim ve sertifika programları”, “rehberlik danışmanlık hizmetleri”, “kültür ve sanata katkı hizmetleri”, “konaklama ve sosyal tesis hizmetleri”, “kariyer danışmanlığı”, “engellilere yönelik hizmetler”, “basın ve yayın hizmetleri”, “ulusal ve uluslararası sportif faaliyetler” ve “kütüphane hizmetleri” yer almaktadır (Bkz. Stratejik Plan, sayfa, 23).

Ortak dersler bölümü 08.12.2021 Tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında alınan karar ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanun'un 2880 sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca "Ortak Dersler Koordinatörlüğü" bünyesinde açılmıştır. Ortak Seçmeli Dersler arasında toplumsal katkı bağlamında önemli sayılacak dersler bulunmaktadır. Bu dersler: Gönüllülük çalışmaları, bağımlılık ve bağımlılıkla mücadele, davranışsal bağımlılıklar ve mücadele, işaret dili, iş sağlığı ve güvenliği'dir (Bkz. [Ortak Dersler Bölüm Başkanlığı - Çankırı Karatekin Üniversitesi](#)).

Çankırı Karatekin Üniversitesi 2021 yılında başta Çankırı ili olmak üzere, ulusal düzeyde de toplumsal katkı hedefiyle iç ve dış paydaşlarla etkileşimini ve faaliyet sayısını artırmıştır. Çankırı ili nezdinde, Ek'te yer alan faaliyet listelerinde belirtildiği üzere, Çankırı üzerine kitaplar yayınlanmış, öğrencilerin de katkı sağladığı sosyal sorumluluk projeleri uygulanmış, Çankırı ili ve ilçelerinde arkeolojik çalışmalar başlatılmış, göçmenler, yaşlı ve özel bireylerin dahil olduğu faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Çankırı Valiliği ve Belediyesi ile ortak etkinlikler düzenlenmiş, Çankırı Sanayi Odası'na yönelik eğitimler ve Üniversite-sanayi işbirliğinin sağlanması için görüşmeler gerçekleştirilmiştir. Ulusal ve uluslararası düzeyde de, Üniversitemiz Araştırma ve Uygulama Merkezleri ve Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı başta olmak üzere akademik ve idari birimlerimizin faaliyetleri iç ve dış paydaşların önceliklerini dikkate almaktadır. Öğrencilerle etkileşim ve uygulanan anketlerle

öğrenci ihtiyaçları göz önüne alınarak oluşturulan faaliyetler yanında, Kasım 2021’de Kalite Komisyonu’nun gerçekleştirdiği dış paydaş toplantısında Üniversite ile kent arasında işbirliği olanaklarının tartışılması sağlanmış ve gerçekleştirilen anket sonuçları gelecek planlamasına ışık tutmuştur. İç ve dış paydaşlarının gerek Üniversitemizi ziyareti gerekse Üniversite’nin ulusal ve uluslararası düzeydeki faaliyetleri Üniversitemiz Stratejik Planı’nda yer alan toplumsal katkı hedefleri bakımından önem arz etmektedir.

Söz konusu faaliyetler, Üniversite web sayfasından duyurulmakta, Üniversite sosyal medya hesapları ve akademisyenlerin bireysel hesaplarında da paylaşılmaktadır. Bu amaca hizmet eder şekilde, Üniversite bünyesinde kurulan Web Koordinatörlüğü gözetiminde Üniversite ve ilgili birimlerin web sayfaları yenilenerek, güncellenmiştir.

Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten Üniversitemiz birimleri şunlardır. Bu birimlerin 2021 yılı içinde gerçekleştirdikleri faaliyetler 1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi başlığı ekinde kanıt olarak sunulmuştur.

**1 ) Uygulama ve Araştırma Merkezleri:** Çankırı Karatekin Üniversitesi [web](#) sitesi, birimler sekmesinde Uygulama ve Araştırma Merkezleri yer almaktadır. Bunlar:

[Afrika Ülkeleri İşbirliği U.A.M.](#),

[Ağız ve Diş Sağlığı U.A.M.](#),

[Avrupa Birliği Çalışmaları U.A.M.](#),

[Darül-Hadis İslam Araştırmaları U.A.M.](#),

[Dil Eğitimi U.A.M.](#),

[Gelenekli Türk El Sanatları U.A.M.-](#)

[Kadın ve Aile Çalışmaları U.A.M.](#),

[Kamu-Üniversite-Sanayii İşbirliği U.A.M.](#),

[Merkezi Araştırma Laboratuvarı U.A.M. \(Çankam\)](#),

[Uluslararası Güvenlik ve Siyaset U.A.M. \(UGSAM\)](#),

[Uzaktan Eğitim U.A.M.](#),

[Yaban Hayatı U.A.M. \(Yabam\)](#),

[Yaşam Boyu Öğrenim U.A.M. \(Yaböm\)](#),

[Yâran Kültürünü U.A.M.](#)

Ayrıca Rektörlük makamına bağlı Kariyer Merkezi, (Bkz. [Kariyer Merkezi - Çankırı Karatekin Üniversitesi](#))

**2) Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ve diğer idari ve akademik birimlerin faaliyetleri**

**3) Öğrenci topluluklarının faaliyetleri** (2021 yılı Üniversitemiz öğrenci topluluk sayısı 42 olup öğrencilerin 1 adet toplanma alanları bulunmaktadır.)

**4) Rektörlük makamına ziyaretler ve Rektörlük makamının yerel ve ulusal paydaşları ziyaretleri**

Rektörlük makamına bağlı İletişim Direktörlüğü de sözkonusu faaliyetlerin programlanması ve organizasyonunda aktif rol üstlenmektedir.

Toplumsal Katkı Politikasına tahsis edilmiş özel bir bütçe olmamakla birlikte, gerçekleştirilecek faaliyetlerle ilgili talepler Genel Sekreterlik makamı tarafından organize edilmektedir.

**Toplumsal Katkı başlığı altında değerlendirilebilecek Çankırı Karatekin Üniversitesi’nin ilgili kurum ve kuruluşlarla imzaladığı işbirliği Protokolleri (2021) şunlardır.**

1-Afet ve Acil Durum Yönetimi (AFAD) Çankırı İl Başkanlığı ve Çankırı Karatekin Üniversitesi (ÇAKÜ) arasında “Afet Farkındalık Eğitimi İş Birliği Protokolü” (5 Mart 2021)

2- Çankırı Karatekin Üniversitesi ile Nahçıvan Devlet Üniversitesi arasında İktisat alanında Uluslararası Ortak Lisans Programı (UOLP) Protokolü (1 Haziran 2021)

3- Çankırı Karatekin Üniversitesi ve Iğdır Üniversitesi arasında “Personel/Öğrenci Otomasyonu Projesi Protokolü”

(18 Haziran 2021)

4- Çankırı Karatekin Üniversitesi ile Çankırı Şehit Seyit Saraç Özel Harekât Polis Eğitim Merkezi arasında oluşturulan mutabakat ile Somalili kadın polisler için Türkçe eğitimi verilmesi (3 Eylül 2021)

5- [ÇAKÜ ve Çankırı Milli Eğitim Müdürlüğü arasında "Sosyal, Bilimsel ve Eğitim İşbirliği Protokolü](#)(1 Ekim 2021)

6-Çankırı Karatekin Üniversitesi ve Çerkeş belediyesi arasında, sivil savunma, yangın ve diğer doğal afetlerle mücadele konusunda işbirliği protokolü (22 Ekim 2021)

7- Genelde İl Milli Eğitim Müdürlüğü pilot olarak ise 15 Temmuz Şehitler Anadolu Lisesi ile öğrencilere hitap eden "İngilizce konuşma pratiklerini geliştirme fırsatı" (*En Glow*) başlığıyla iş birliği protokolü (9 Kasım 2021)

8- Çankırı Karatekin Üniversitesi Çerkeş Meslek Yüksek Okulu ile Çerkeş Meslek Yüksek Okulu Eğitim Kültür, Kalkındırma ve Geliştirme Derneği arasında "Çerkeş Meslek Yüksek Okulunda Eğitim-Öğretim gören Öğrencilere Burs Verilmesine İlişkin Protokol".

9-Yıldızlar SSS Holding tarafından Çerkeş Meslek Yüksek Okulu mezunlarına 10 yıl boyunca iş garantisi verilmesine ilişkin 2015 tarihli mutabakat.

### **Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [1.1.1.Toplumsal katkı politikası.pdf](#)
- [1.1.2.Çankırı Karatekin Üniversitesi uygulama ve araştırma merkezleri faaliyetleri\\_2021.pdf](#)
- [1.1.3. Çankırı Karatekin Üniversitesi SKS ve idari ve akademik birimlerin faaliyetleri\\_2021.pdf](#)
- [1.1.4. Çankırı Karatekin Üniversitesi iç ve dış paydaşlarla faaliyetler\\_2021.pdf](#)
- [1.1.5. Çankırı Karatekin Üniversitesi öğrenci toplulukları ve diğer öğrenci faaliyetleri\\_2021.pdf](#)

#### **Kaynaklar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeli gözeterek yönetmektedir.

## **2. Toplumsal Katkı Performansı**

Gerek Stratejik Plan izleme raporları, gerekse birimlerin yıllık idari faaliyet raporlarında toplumsal katkı hedefleri doğrultusunda birimlerin faaliyetleri değerlendirilmekte, Strateji Kurulu ve Kalite Komisyonu'na bağlı Toplumsal Katkı Alt Komisyonu gerekli değerlendirme ve iyileştirme çalışmalarını gerçekleştirmektedir.

Nitekim, 2021 yılında hazırlanan 2022-2026 dönemi Stratejik Planı'nda bir önceki dönem Stratejik Planı'nda yer alan hedeflerin gerçekleştirme oranını yükseltmek için daha spesifik hedef ve göstergeler oluşturulmuştur (Bkz. Stratejik Plan, sayfa, 20). Toplumsal katkı ile performansı değerlendirmek için anahtar performans göstergeleri mevcuttur.

22 Kasım 2021 tarihinde Çankırı yerel dış paydaşların bir kısmıyla Kalite Komisyonu faaliyetleri kapsamında bir toplantı gerçekleştirilmiş ve toplantı sonrası katılımcılara bir anket uygulanmıştır. Anket sonuçları değerlendirilerek yerel dış paydaşlarla ilgili gelecek çalışmalarla ilgili bir planlama yapılmıştır.

Üniversite İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu da toplumsal katkı süreçlerini da etkileyen iç işleyiş bakımından gerekli iyileştirme çalışmalarını yerine getirmektedir. Üniversite ana web sayfasında iç ve dış paydaşların Üniversiteye doğrudan ulaşabilecekleri "Destek Merkezi, Aklınıza Takılanlar" adı altında bir "Bilgi Edinme Sistemi" ("Şikâyet, Öneri ve Memnuniyet Bildirim Mekanizması") mevcuttur. Ayrıca yine ana sayfadan erişilebilen "Bir Fikrim Var" linki de iç ve dış paydaşların işbirliği ve faaliyet olanakları bakımından işlevseldir (Bkz. <http://www.karatekin.edu.tr/tr/bir-fikrim-var-177-sayfasi-karatekin>).

### **Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

## Kanıtlar

- [2.1.1. Kalite komisyonu anahtar performans göstergeleri.docx](#)
- [2.1.2. Kalite komisyonu yerel dış paydaş toplantısı tutanağı\\_30 kasım 2021.pdf](#)
- [2.1.3. Kalite komisyonu toplantısına davetli yerel dış paydaşlar.xlsx](#)

## E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Bu başlık altında ilk olarak;

1) 2019 yılında gerçekleştirilen dış değerlendirme sonunda ortaya konan Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nda her bir başlık altında belirtilen gelişmeye açık yönlerin giderilmesi için alınan önlemler ve gerçekleştirilen faaliyetler açıklanmaktadır. Ardından bu süreç sonunda gerçekleştirilen iyileştirmeler ile ilerleme kaydedilemeyen noktaların neler olduğu ortaya konmaktadır.

Başlıklar;

1. A) "Liderlik, Yönetim ve Kalite",
1. B) "Eğitim-Öğretim",
1. C) "Araştırma-Geliştirme",
1. D) "Toplumsal Katkı" olarak sıralanmıştır.

Ardından ortaya konan tespitler ışığında mevcut durumda, her bir başlık altında

2) 2021 yılı KİDR kapsamında her bir alt başlığa ilişkin olarak belirtilebilecek güçlü yönler ve geliştirmeye açık yönler açıklanacaktır.

Başlıklar;

2. A) "Liderlik, Yönetim ve Kalite",
2. B) "Eğitim-Öğretim",
2. C) "Araştırma-Geliştirme",
2. D) "Toplumsal Katkı" olarak sıralanmıştır.

Tüm bu veriler ışığında son olarak;

3) Genel Değerlendirme yapılacaktır.

### 1.Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nda (2019) belirtilen hususlar, alınan önlemler ve geliştirmeye açık yönler

2019 yılında gerçekleştirilen dış değerlendirme ile ortaya konan "gelişmeye açık yönler" kapsamında alınan önlemler 2020 yılı KİDR'de belirtilmiştir. Ayrıca, gelişmeye açık yönler için çalışmaların 2020 sonu itibarıyla durumu Kalite Komisyonu web sayfasında yayınlanmıştır (Bkz. <https://kalite.karatekin.edu.tr/2019-kgbr-icin-yapilan-faaliyetler-ve-kanitlari-15326-sayfasi.karatekin>).

1.A) 2021 yılı KİDR'de "Liderlik, Yönetim ve Kalite" başlığı olarak bölümlendirilen, öncesinde "Kalite Güvence Sistemi" ve "Yönetim Sistemi" bölümleri olarak adlandırılan kısımlara ilişkin Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nda (2019) belirtilen hususlar, alınan önlemler ve geliştirmeye açık yönler

**2019 yılı Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nda ilgili başlık altında birbiriyle bağlantılı olarak değerlendirilebilecek şu ifadeler yer verilmektedir.** "Kalite süreçleri kurum içindeki akademik ve idari personele tam olarak yayılmamıştır." "Komisyon çalışmalarının görünür kılınmasına yönelik bilgilendirme ve paylaşımların yeterli bir içerikte olmadığı görülmektedir." "Kurumda sınırlı düzeyde girişimler olmakla birlikte, genel olarak bir akreditasyon kültürü henüz oluşmamıştır." "Kurumda Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları açıkça ortaya koyan Kalite Komisyon Çalışma Usul ve Esasları bulunmamaktadır."

**Bu kapsamda Kalite Komisyonu'nun Üniversitemiz diğer birimleri ile işbirliği içinde aldığı tedbirler şunlardır:**

Kalite Komisyonu 2021 yılı haziran ayında yeniden yapılandırılmış ve bir Kalite Koordinatörü ve Kalite Koordinatör Yardımcısı atanmıştır. (Söz konusu eksiklik dış değerlendirme raporu sayfa 6'da zikredilmiştir.) Oluşturulan yeni Komisyon'un temel önceliklerinden biri kalite kültürünün içselleştirilmesi ve yaygınlaştırılması

olarak belirlenmiştir. Toplantılar düzenli olarak yapılmış ve Komisyon'da yer alan akademik ve idari personel söz konusu süreçlerle ilgili bilgilendirilerek bir yol haritası oluşturulmuştur. Komisyon'un yapı ve faaliyetleri ile ilgili 2020 yılında oluşturulmuş ve web sayfasından erişilebilir bir "Kalite Komisyonu Usul ve Esasları Yönetmeliği" mevcuttur.

Gerçekleştirilen toplantılarda alınan kararlar; tüm akademik personel için online olarak takip edilebilecek "kalite güvencesi bileşenleri, içeriği, faaliyetler, KİDR içeriği ile akreditasyon konusu da dahil olmak üzere üniversitelerin kalite çalışmaları kapsamında sorumluluk ve yükümlülükleri"ni kapsayan bir ders (eğitim) içeriği oluşturulmuştur. (Ders İçeriği "Liderlik, Kalite ve Yönetim başlığı altında verilmiştir.) Kalite Güvencesi-2021 adı ile bir ders olarak tasarlanan bu içeriğin uzaktan eğitim yoluyla akademik personel tarafından izlenmesi için gerek Rektörlük makamı yazısı gerekse sms ve eposta ile birkaç kez duyuru yapılmıştır. İçerikler 414 kişi tarafından izlenmiştir. Ders sonundaki anket sonuçları Kalite Komisyonu toplantısında değerlendirilerek gelecek çalışmalar için gündem oluşturulmuştur. Bir "iyi uygulama örneği" olarak söz konusu eğitimin güncellenerek akademik personel tarafından takibinin sağlanması ve idari kadro için bir içerik oluşturulması konusu gündeme alınmıştır.

2019 yılında oluşturulan, resmi yazılarla 2020 yılında güncellenen ancak herhangi bir şekilde aktive edilmemiş olan akademik ve idari birim koordinatörleri yeni Kalite Komisyonu döneminde güncellenmiştir. Yukarıda bahsi geçen kalite güvencesi dersinin birimlerde izlenmesinin sağlanması için alt birim koordinatörleri bilgilendirilmiş ve aktive edilmiştir. Alt birim koordinatörlerinin gelecek çalışmalarında özellikle de birim öz değerlendirme raporlarının hazırlanmasında üstlenecekleri koordinasyon görevi için hazırlık yapılmaktadır.

Kalite Komisyonu web sayfası güncellenmiş ve Komisyon'un aylık düzenli toplantıları ve Rektörlük makamı ile diğer mutabakat görüşmeleri Üniversite web sayfasından duyurulmuştur. Üniversitenin belirli birimlerini ilgilendiren eğitimler olduğu zaman ilgili birim alt koordinatörleri bilgilendirilmiş, eğitim faaliyetlerine ilgili personel katılarak diğer Komisyon üyelerini bilgilendirilmiştir. (Katılım sağlanan eğitimler ve içerikleri "liderlik yönetim ve kalite" başlığı altında verilmiştir.) 2020 yılı Aralık ayında "Akreditasyon Kültürü Oluşturma Kılavuzu" yayınlanmış ve Kalite Komisyonu web sitesinden duyurulmuştur.

2021 yılı KİDR hazırlanırken de Kalite Komisyonu üyeleri kendi sorumluluk alanlarına göre içerik üretmiş, hazırlıklar öncesinde de üyeler KİDR hazırlanması konusunda bilgilendirilmiştir. Verilerin toplanması esnasında da ilgili birimlere resmi yazılar yazılmıştır. Kalite Koordinatörü ve Yardımcısının koordinasyonunda içerikler bütünleştirilmiş ve böylelikle KİDR katılımcı bir yaklaşımla oluşturulmuştur. Tüm bu tedbirlerle Komisyon çalışmalarının kapsayıcılığı ve katılımcılığı sağlanmaya çalışılmıştır. KİDR içeriği ve hazırlanışı ile ilgili yukarıda bahsi geçen ve Komisyon tarafından içeriği oluşturulan kalite güvencesi-2021 dersinde bilgilendirme yapılmıştır. KİDR nihai hale getirilince tüm birimlere gönderilecek ve böylelikle KİDR bilinirliğinin her düzeyde sağlanması gerçekleştirilmeye çalışılacaktır.

2021 yılı Nisan ayında Rektörlük makamına atanan Prof. Dr. Harun Çiftçi ve akabinde atanan Rektör yardımcıları oluşturulan görev tanımları ve iş akışları çerçevesinde Kalite Komisyonu ve diğer bağlantılı görevler arasında koordinasyon sağlayarak, kalite güvencesinin oluşturulması konusunda aktif tutum almışlardır. Düzenli olarak gerçekleştirilen Komisyon toplantılarına üst düzey katılım sağlanmış ve kalite çalışmalarının Üniversite düzeyinde görünürlüğü sağlanmıştır.

**2019 yılı Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nda ilgili başlık altında şu ifadeler yer verilmektedir:** "Kalite politikasının oluşturulmasında iç ve dış paydaşlardan yeterince yararlanılmadığı değerlendirilmiştir." "Kurumun gerçekleştirdiği faaliyetleri izlemek adına iç paydaşlarına yaptığı anketler düzenli uygulamalar olmayıp sonuçları itibariyle de ne tür iyileştirmeler için kullanıldığına dair kanıtlara rastlanılmamıştır." "Dış paydaşların karar alma süreçlerine katılımını gösteren uygulamalara rastlanmamıştır" "Paydaşların şikâyet, öneri ve memnuniyetlerini iletebilmeleri için oluşturulmuş mekanizmalar bulunmamaktadır", "Önemli bir dış paydaş olan mezunların iyileştirme süreçlerine katılımını sağlayabilecek mezun takip sisteminin henüz etkin değildir."

**Bu kapsamda Kalite Komisyonu'nun Üniversitemiz diğer birimleri ile işbirliği içinde aldığı tedbirler şunlardır:**

Dış değerlendirme raporunda düzenli olarak uygulanmadığı tespiti yapılan anketlerin, Kalite Komisyonu Eğitim-Öğretim Alt komisyonu tarafından gözden geçirilerek yeniden uygulanması ve düzenli halde uygulanacak olması paydaş katılımı bakımından bir gelişme olarak değerlendirilebilir. Akademik ve idari personel ile öğrencilere uygulanan anketler, aktive edilen alt birim kalite koordinatörleri bilgilendirilerek ve aktif katılımları sağlanarak gerçekleştirilmiş ve sonuçlar Rektörlük makamının katıldığı Kalite Komisyonu toplantısında değerlendirilmiştir.

Söz konusu anketler dışında, Rektörlük makamının iç ve dış paydaşlarla gerçekleştirdiği görüşme ve ziyaretler karşılıklı görüş alışverişinin sağlanması bakımından önemlidir. Gerek Çankırı düzeyinde gerekse ulusal düzeyde Üniversitemizi çeşitli etkinlikler nedeniyle ziyaret eden ve Rektörlük makamının ziyaret ettiği makamlarla görüşmeler Üniversitenin faaliyetlerine yol gösterici olmaktadır.

Yerel dış paydaşların kamu kurumlarını içeren bir bölümüyle 30 Kasım 2021 tarihinde bir dış paydaş toplantısı gerçekleştirilmiştir. Toplantıda Üniversite ile kent arasında işbirliği olanaklarının tartışılması sağlanmış ve gerçekleştirilen anket sonuçları gelecek planlamasına ışık tutmuştur. Toplantı sonrası edinilen bilgilerle üniversite ve kent arasında işbirliği ve etkileşimin geliştirilmesi için bir planlama yapılmıştır. Yerel dış paydaşların başta sivil toplum kuruluşlarıyla ilişkiler olmak üzere farklı kesimleriyle görüşmeler ve işbirliği alanlarının oluşturulmasına 2022 yılında da devam edilecektir.

Paydaşlar şikâyet ve önerilerini Üniversite web sitesinden erişilebilen destek aracından iletebilmektedir. Bunun dışında öğrenciler yönetime ve öğretim üyelerine, yüz yüze, kurumsal eposta, Ubis mesajlaşma sistemi, sosyal medya gibi farklı araçlardan ulaşabilmektedir. Öğrenci danışmanları aktif görev yapmaktadır.

Mezunlarla ilişkiler bakımından "Mezun Bilgi Sistemi" revize edilmiş, öğrencilerin mezun olmadan önce sisteme kaydolmaları sağlanmış ve mezun öğrencilere de sisteme kaydolmaları için çağrı yapılmıştır. Sistemin içeriği zenginleştirilmeye devam edilmektedir. Üniversitemizin yeniden yapılandırılan Kariyer Merkezi gerek mevcut öğrenciler gerekse mezunları ilgilendiren pek çok konuda faaliyetler düzenlemiş ve özellikle sosyal medya yoluyla öğrencilere yaygın bir şekilde ulaşabilmiştir.

**2019 yılı Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nda ilgili başlık altında şu ifadeler yer verilmektedir.** *"Kurumun kapsamlı bir uluslararasılaşma politikası bulunmamaktadır".*

Üniversitemiz uluslararasılaşma politikasına ilişkin faaliyetler; gerek 2017-2021, gerekse 2021 yılında hazırlıkları tamamlanan 2022-2026 dönemi Stratejik Planları'nda yer almaktadır. Üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Ofisi web sayfasında uluslararasılaşma politikası duyurulmuştur.

**2019 yılı Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nda ilgili başlık altında şu ifadeler yer verilmektedir** *"Stratejik Plan'daki hedeflere ilişkin izleme yöntemleri sistematik olmayıp, gelişmeye açıktır."*

2020 yılında satın alınan ve uygulanmaya başlayan süreç yönetimi, stratejik plan ve iç kontrol yazılımı mevcuttur. 2022-2026 dönemi Stratejik Plan'ında oluşturulan stratejik amaç ve hedeflere ilişkin olarak 6 ayda bir ilgili birimler tarafından izleme ve raporlama yapılacağı belirtilmiştir.

**2019 yılı Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nda ilgili başlık altında şu ifadeler yer verilmektedir.** *"Kalite güvence sisteminin yapılandırılma sürecinin devam etmesinden dolayı kontrol ve izleme mekanizmalarının kurulamamış olması (PUKÖ Döngülerine ilişkin sistematğin oluşturulamaması)"*

Haziran 2021 tarihinden itibaren yeniden yapılandırılan Kalite Komisyonu, oluşturduğu eylem planıyla eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, yönetim sistemi ve toplumsal katkı süreçlerinde "planla-uygula-kontrol et-önlem al" (PUKÖ) döngüsünün işletilmesi planlamıştır. Bu süreçte PUKÖ döngüsünün "planlama" ve "uygulama" aşamaları işletilmiş fakat "kontrol etme" ve "önlem alma" aşamaları tam olarak yerine getirilememiştir. Bu nedenle Kalite Komisyonu'nun faaliyet planlamasında söz konusu döngünün tam anlamıyla uygulanması öncelikli olarak hedeflenmektedir.

**2019 yılı Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nda ilgili başlık altında şu ifadeler yer verilmektedir.** *"Kurumun yönetim ve idari alanlarla ilgili politikasını ve stratejik amaçlarını uyguladığına dair uygulamalar yetersizdir."* *"İdari personelin mevcut yeterliliklerinin beklenen görevlere uyumunun sağlanması ve gelişimine yönelik hizmet içi eğitim ile ilgili bazı uygulamalar olmakla birlikte tanımlı bir süreç olarak yapılandırılmamıştır."*

**Bu kapsamda Kalite Komisyonu'nun Üniversitemiz diğer birimleri ile işbirliği içinde aldığı tedbirler şunlardır:**

Üniversitemizdeki idari ve akademik birimler her yıl idari faaliyet raporu hazırlamaktadır. Söz konusu raporlar Genel Sekreterlik makamına gönderilmekte, birim sayfalarına konmakta ve kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Gerek Stratejik plan gerekse Kalite Komisyonu tarafından ayrıntılandırılan performans göstergeleri, uygulamaları kontrol etmede rol oynamaktadır.

Genel Sekreterlik faaliyet raporunda da belirtildiği üzere, 2017-2021 yıllarını kapsayan amaç ve hedeflere ilişkin faaliyetler, performans göstergeleri, sorumlu birim ve stratejik planın son yılında gerçekleşen faaliyetler ve gerçekleşme oranı dokümanite edilmiştir.

Üniversitemiz tarafından her yıl hazırlanan performans programları mevcuttur. Bu programlar kurumun hedeflerine ulaşması için faaliyet ve araçlarını düzenleyen belgelerdir.

Hizmet içi eğitim faaliyetleri "<https://personel.karatekin.edu.tr/is-akis-surecleri-9636- sayfasi.karatekin>" adresinde

yer alan "Personel Daire Başkanlığı Eğitim ve İstatistik Şube Müdürlüğü Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri İş Akış Şeması" dahilinde yürütülmektedir. Hizmet içi eğitimler planlanmış ve uygulamaya geçirilmiştir.

**2019 yılı Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nda ilgili başlık altında şu ifadelere yer verilmektedir:** *“Kurumun iç kontrol eylem planı hazırlama, izleme ve değerlendirme süreçlerinin ve iş akış raporları tanımlı değildir”, “İç kontrol eylem planının izlenmesi ve yönetilmesine yönelik bir sistem kurulmamıştır”*

#### **Bu kapsamda Üniversitemiz ilgili birimlerinin aldığı tedbirler şunlardır:**

Alınan tedbirler kapsamında 20.11.2019 tarihli ve 3343 sayılı Rektörlük Makam Olur'u ile İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu kurulmuş olup, 15.05.2020 tarih ve 879 sayılı Rektörlük Makam Olur'u ile de İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Çalışma Grubu oluşturulmuştur. Üniversitemiz "İç Kontrol Uyum Eylem Planı" 2021 yılı içinde gerçekleştirilen toplantılarda hazırlanmış ve 2022 yılında yayınlanmıştır. İç denetim birimi web sayfasında iş akış şemaları mevcuttur.

**2019 yılı Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nda ilgili başlık altında şu ifadelere yer verilmektedir:** *“Kullanılan bilgi yönetim sisteminin, çalışanların ve yöneticilerin iş yükünü hafifletecek şekilde kurgulanması ve veri yönetiminden çok süreç yönetimine odaklanması gerekmektedir.”*

#### **Konuyla ilgili ifade edilebilecek tedbirler şu şekilde ortaya konabilir.**

Elektronik Belge Yönetim Sistem (EBYS) ve Üniversite Bilgi Sistemi (UBİS) süreç yönetimine katkı sağlanmaktadır. EBYS ile bütün yazışma süreçleri yönetilebilmekte, UBİS ile de uzaktan eğitim - alms, uzaktan eğitim-klms, müfredata yeni ders ekleme, danışman işlemleri, öğrencilere sistem mesajı ve sms yollanması, Bologna bilgi sistemine ders bilgisi girilmesi, Mevlana programı başvuruları, kişisel web sayfası yönetimi ve ek ders formu işlemleri yapılabilmektedir.

**2019 yılı Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nda ilgili başlık altında şu ifadelere yer verilmektedir:** *“ÇAKÜ Mobil uygulaması veya benzer dijital platformlar aracılığıyla paydaşlardan geri bildirim alınabilmesine yönelik araçlar tasarlanması gelişmeye açık bir yan olarak değerlendirilmektedir.”*

#### **Bu konuda alınan tedbirler şunlardır:**

Paydaşlar şikâyet ve önerilerini Üniversite web sitesinden erişilebilen destek aracından iletebilmektedir. Ayrıca ana sayfadan erişilebilen “bir fikrim var” sekmesinden talepler iletebilmektedir. Daha spesifik olarak bbs.karatekin.edu.tr adresinde yer alan derslerin herhangi birisinin içeriği açıldığında sağ üst köşede yer alan "görüş bildir" sekmesi aracılığıyla da iç ve dış paydaş görüşlerini bildirebilmektedir. Kullanıcıların sorularına yanıt verebilmek ve paydaş görüşlerini öğrenmek amacıyla, kütüphane web sayfasında "kütüphaneciye sorun" başlığıyla bir sekme yer almaktadır.

## **2.A) Söz konusu tespitler ışığında “2021 Yılı KİDR “Liderlik, Yönetim ve Kalite” başlığı kapsamında güçlü yönler ve gelişmeye açık yönlerin değerlendirilmesi**

### **Güçlü Yönler (Liderlik Kalite ve Yönetim Başlığı)**

Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerin belirlenmiş olması

Kalite güvencesi politikalarının belirlenmiş olması

Anahtar performans göstergelerinin belirlenmiş olması

Kalite Komisyonu yapılanması ve işleyişinin sağlanması, Komisyon'un kalite çalışmalarına aktif bir şekilde rehberlik etmesi

Üst yönetimin kalite politikasını sahiplenmiş olması

Kalite kültürünün birimlerce benimsenmesi amacıyla kalite güvencesi dersinin hazırlanması ve alt birim koordinatörleriyle iletişimin artırılması gibi araçlar geliştirilmesi

İç ve dış paydaşların belirlenmiş ve derecelendirilmiş olması

İç ve dış paydaşlara yönelik memnuniyet anketlerinin uygulanması



Uluslararasılaşma politikasının tanımlanmış olması, uluslararası öğrenci sayısının dikkate değer bir oranda olması  
Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısının kurulmuş olması  
Yönetim modeli ve idari yapının olgun seviyede olması  
İnsan kaynakları yönetiminin etkin düzeyde yapılması  
Finansal kaynakların yönetiminin sistematik ve verimli düzeyde gerçekleştirilmesi  
ÇAKÜ Ubis adında entegre bilgi yönetim sistemine sahip olunması  
Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik için kurumsal web sitesi aracılığıyla iç ve dış paydaşların bilgilendirilmesi  
Bilgi güvenliği için çalışmaların sürmesi.

### **Gelişmeye Açık Yönler (Liderlik Kalite ve Yönetim Başlığı)**

Kurumsal performans yönetimi için kuruma özgü bir yazılıma ihtiyaç olması  
PUKÖ çevrimleri için kuruma özgü bir yazılıma ihtiyaç olması ve "planlama" ve "uygulama" safhalarının hayata geçirilmesine karşılık, "kontrol etme" ve "önlem alma" süreçlerinin uygulanamıyor olması  
Kalite güvence sistemi altyapısını sağlamlaştırmak için altyapı eksiklikleri ve insan kaynağı ihtiyacının olması  
Öğrencilerin üniversite kalite güvence sistemlerine eklenmemiş olması  
Birimlerin öz değerlendirme çalışmalarının henüz uygulanamıyor olması

### **1.B. Eğitim-Öğretim Başlığına İlişkin Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nda (2019) belirtilen hususlar, alınan önlemler ve geliştirmeye açık yönler**

**2019 yılı Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nda ilgili başlık altında birbiriyle bağlantılı olarak değerlendirilebilecek şu ifadeler yer verilmektedir:** “Kurumun eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, uluslararasılaşma ve yönetim sistemi başlıkları için tanımlanmış anahtar performans göstergeleri bulunmamaktadır”

Kalite Komisyonu 2020 yılı sonunda sözkonusu alanlara ilişkin anahtar performans göstergelerini oluşturmuştur.

**2019 yılı Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nda ilgili başlık altında birbiriyle bağlantılı olarak değerlendirilebilecek şu ifadeler yer verilmektedir:** “KİDR’de sunulan Eğitim Komisyonu Yönergesi’nin çevrimleri kapatacak ve paydaşları kapsayacak şekilde bir süreç yönetimini içermediği görülmektedir.”, “Programların öğrenme çıktılarının TYYÇ ile ilişkisinin henüz kurulmadığı görülmüştür”, “Programlar tasarlanırken ve onaylanırken iç paydaşların katılım ve katkıları ile ilgili süreçlerin tanımlı olarak belirlenmesi gerekliliği iyileşmeye açık bir alan olarak görülmüştür”, “Gerçekçi iş yükü belirlenmesine ilişkin AKTS iş yükü hesaplama aracı bulunmamaktadır. Öğrencilerin gerçek iş yükünü belirlenmesi için sistematik ve tanımlı süreçlerin oluşmaması”, “Program çıktılarına ilişkin alınan kararlar ve öneriler doğrultusunda senato onayıyla güncellemeler yapılabilmesi için sistematik bir sürecin oluşturulmaması”, “Programların başarı düzeyinin belirlenmesi için sistematik süreçlerin olmaması”, “programlarda yapılan kontrol etme ve önlem alma süreçlerinin sistematik hale getirilmemesi” konuları belirtilmektedir.

### **Bu konuda alınan tedbirler şunlardır:**

Kalite geliştirme odaklı Bologna Eşgüdüm Komisyonu Yönergesi hazırlanmış ve 4 Şubat 2021 tarihli Senato onayıyla yürürlüğe girmiştir (Bkz. [T \(karatekin.edu.tr\)](http://karatekin.edu.tr)).

Program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile uyumunun sağlanması için düzenlemeler devam etmektedir. Söz konusu uyumun sağlandığına ilişkin örneklerle mevcut KİDR raporunun "eğitim öğretim" başlığı altında verilen kanıtlardan ulaşılabılır.

Program tasarım süreçlerine paydaş katılımını sağlanmaktadır. Nitekim bahar yarıyılı yeni ders giriş takviminde müfredat değişikliği talepleri değerlendirirken ilgili program/ders için iç paydaş ve dış paydaş görüşü sunulması zorunluluğu getirilmiştir.

Bbs.karatekin.edu.tr adresi ana sayfada AKTS hesaplama aracı kullanıma açılmıştır. Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlanması konusunda şu hususlar belirtilebilir. Değişim programı hariç ön lisans, lisans ve lisansüstü programlar Bologna bilgi sistemi üzerinde tanımlanmıştır.

Staj, uygulama ve dönem projesi pek çok bölüm müfredatında tanımlanmıştır.

İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçler Eğitim Öğretim Yönetmeliği madde 11 ve fıkra 4' de yer almaktadır.

Programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlanması için düzenlemeler bulunmaktadır. Ödev ve proje verilen derslere verilebilecek örnekler mevcuttur. Ayrıca AKTS değeri 6 ve üzeri olan dersler için bir vize ve bir final dışında diğer aktivitelerin eklenmesi gerektiği Bologna bilgi sistemi kılavuzunda yer almaktadır.

Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin ilke, kurallar ve takvim konusunda şu mevzuat ve uygulamalar belirtilebilir. Ön lisans, Lisans ve Lisansüstü yönetmeliklerde ölçme ve değerlendirmeye ait ilk evre kurallar yer almaktadır.

Ayrıca Eğitim-Öğretim Komisyonu Bahar-2022 tarihinden geçerli olmak üzere ön lisans ve lisans programlarında geçme notunun 50 olması konusunda bir çalışma yapmıştır. Lisansüstü programlarda geçme notu 75 (CC)'dir.

Bilgi yönetimi kapsamında UBİS sistemi üzerinden ders açma/kapama, not girişi, öğrenci ders kaydı, danışman onayı v.b. tüm faaliyetler yapılabilmektedir. Programlara ait genel bilgiler, ders içeriklerinin tanımlamalarının yapıldığı, ders kataloglarını yer aldığı UBİS altında yer alan Bologna bilgi sistemi mevcuttur.

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları bulunmaktadır. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan) Bologna bilgi sistemi üzerinden Fakülte/MYO ve Enstitü Kurulları ile Bologna Eşgüdüm Komisyonu tarafından izlenmektedir.

Öğretim yöntemi ve ölçme ve değerlendirme uyumunun izlenmesi, mevcut Bologna bilgi sistemi yazılımı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından revize edildikten sonra mümkün olabilecektir. Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur. Uzaktan ve karma eğitime ait ders bilgi paketi örneklerine mevcut KİDR raporunun Eğitim Öğretim Başlığı altında verilen kanıtlardan ulaşılabilir.

Değişim programlarına katılan öğrenciler için bilgi <https://erasmus.karatekin.edu.tr> adresinde yer almaktadır.

**2019 yılı Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nda ilgili başlık altında şu ifadelere yer verilmektedir:** *“Program çıktıklarına ilişkin alınan kararlar ve öneriler doğrultusunda senato onayıyla güncellemeler yapılabilmesi için sistematik bir sürecin oluşturulmaması”, “programlarda yapılan kontrol etme ve önlem alma süreçlerinin sistematik hale getirilmemesi”* konuları belirtilmektedir.

Bu konuda çalışmalar sürmektedir. Yeni Bologna Eşgüdüm Komisyonu Yönergesi sistematik bir sürecin oluşturulması için altyapıyı hazırlanmıştır. Bologna Eşgüdüm Komisyonu'nun ilgili tutanakları [bologna.karatekin.edu.tr](http://bologna.karatekin.edu.tr) adresinde yer almaktadır.

Programlarda ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi konusunda önemli eksiklikler bulunmaktadır. Bu konuda adım atılabilmesi için Bologna bilgi sisteminde ders bilgi paketi girişi yapılan ara yüzde birtakım değişikliklerin yapılması talep edilmiş, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı söz konusu talepleri karşılamak üzere ilgili faaliyetleri takvimlendirmiştir.

Ubis sistemine PUKÖ sekmesi eklenmiştir ancak uygulanması konusunda sorunlar mevcuttur.

**2019 yılı Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nda ilgili başlık altında birbirleriyle bağlantılı olarak değerlendirilebilecek şu ifadelere yer verilmektedir:** *“Öğrenci merkezli eğitim konusunda sistematik bir yaklaşımın olmayışı”, “Öğrencilerin önceki non-formal ve in-formal öğrenmelerinin tanınması için gerekli süreçlerin bulunmaması”. “Öğretim elemanlarının öğrenci merkezli eğitim konusundaki yetkinliğini geliştirmek amacıyla sistematik eğitici eğitimi programlarının düzenlenmemiş olması”, “Değişim programlarına katılan öğrenciler için KİDR içerisinde ve web sayfasında ders kredi transferlerine ilişkin bir tanımlamaya rastlanmamış olması”, “Yabancı Uyruklu öğrenciler için KİDR raporunda tanımlı süreçler için bir belge konulmamış ve web sayfasından da bu bilgiye ulaşılamamıştır. KİDR raporunda ve web sayfasında uluslararası öğrenciler için yönetmelik ve yönerge yer almamaktadır.” “Öğretim üye ve elemanlarının bilimsel gelişimlerine yönelik tanımlı süreçlerin ve düzenli akademik eğitimlerin (eğiticilerin eğitimi) olmaması”* gelişmeye açık yan olarak belirlenmiştir.

#### **Bu konuda alınan tedbirler şunlardır:**

Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemleri bulunmaktadır. Bu kapsamda, Öğrenci Merkezli Eğitim Kılavuzu hazırlanmıştır ve [www.bologna.karatekin.edu.tr](http://www.bologna.karatekin.edu.tr) /kılavuz ve formlar sekmesi altında yer almaktadır. Ders kapsamında uygulama olan derslere mutlaka "diğer" başlığı altında laboratuvar, uygulama, arazi çalışması veya atölye çalışması eklenmesi sağlanarak yeni ders önerileri onaylanmaktadır. Bunun dışında, 6 AKTS

üzeri olan derslerde mutlaka ödev, proje kısa süreli sınav gibi öğrenci merkezli değerlendirme yöntemlerinden en az birinin bulundurulması durumunda yeni /güncellenmiş dersler onaylanmaktadır.

Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilkeler ve mekanizmalar bulunmaktadır. Bu konuda Uzaktan Eğitim Merkezi (Uzem) sorumludur ve web sayfasında ilgili linkler yer almaktadır.

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar kapsamındaki ilgili mevzuatta yer almaktadır. Nitekim Eğitim Öğretim Yönetmeliği 12. maddede non-formal ve in-formal öğrenmelerinin tanınması ile ilgili bilgiye ulaşılabilmektedir.

Önceki öğrenmelerin tanınmasında öğrenci iş yükü temelli kredilerin kullanıldığına ilişkin olarak ilgili mevzuat vardır. Ders içeriği ve uygun derslerin AKTS üzerinden öğrenmenin tanınması lisansüstü program yönetmeliğinde tanımlanmıştır.

Uluslararası öğrencilerin kabulüne ilişkin "Yurtdışından Öğrenci Kabul ve Kayıt Yönergesi" bulunmaktadır. Raporun eğitim ve öğretim başlığı "yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma" başlığı altında söz konusu yönergeye yer verilmiştir.

Uluslararası öğrencilerin gerek lisans gerekse lisansüstü eğitim ve öğretimle ilgili süreçlere ulaşabilmeleri için ilgili web sayfaları güncellenmiştir (Bkz. [International Undergraduate Student Office - Çankırı Karatekin Üniversitesi](#)). Başvuru takvimi (Bkz. [International Undergraduate Student Office - Çankırı Karatekin Üniversitesi](#)), başvuru prosedürü (Bkz. [International Undergraduate Student Office - Çankırı Karatekin Üniversitesi](#)), kayıt için şartlar (Bkz. [International Undergraduate Student Office - Çankırı Karatekin Üniversitesi](#)) ve diğer ilgili prosedüre ilişkin bilgiler İngilizce, Fransızca, Arapça ve Türkçe olarak dört dilde web sayfasında yer almaktadır (Bkz. [International Undergraduate Student Office - Çankırı Karatekin Üniversitesi](#)).

Lisansüstü uluslararası öğrenciler için benzer süreçler de [Çankırı Karatekin Üniversitesi](#) adresinde yer almaktadır. Ayrıca lisansüstü eğitim veren Enstitülerin kendi web sayfalarında da daha ayrıntılı bilgi ve belgelere erişilebilmektedir. Sosyal Bilimler Enstitüsü web sayfasında (Bkz. [Sosyal Bilimler Enstitüsü - Çankırı Karatekin Üniversitesi](#)) Arapça tez yazım kılavuzu ve Türkçe, İngilizce, Arapça ve Fransızca dillerinde tez yazım şablonu bulunmaktadır. Sağlık Bilimleri Enstitüsü web sitesinden uluslararası öğrencilerin başvuru koşulları (Bkz. [Health Sciences Institute - Çankırı Karatekin Üniversitesi](#)), program ile ilgili diğer formlara (Bkz. [Health Sciences Institute - Çankırı Karatekin Üniversitesi](#)) ve Fen Bilimleri Enstitüsü web sayfasından (Bkz. [Graduate School of Natural and Applied Sciences - Çankırı Karatekin Üniversitesi](#)) ilgili prosedüre erişilebilmektedir.

Eğiticilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin uygulamalar mevcuttur. Öğrenci merkezli öğrenme-öğretme konusunu da içeren eğitimler 2021 yılı içinde gerçekleştirilmiştir.

Değişim programlarına katılan öğrenciler için bilgiye <https://erasmus.karatekin.edu.tr> adresinden ulaşılabilmektedir.

**2019 yılı Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nda ilgili başlık altında birbiriyle bağlantılı olarak değerlendirilebilecek şu ifadeler yer verilmektedir. "Kurumun web sayfasında gelişmeye açık yanlar (çalışmayan menüler, mevzuatlar) bulunmaktadır."**

#### **Bu konuda alınan tedbirler şunlardır:**

2021 yılı içinde Kurumun web sayfası ve diğer tüm birimler gözden geçirilmiş ve standart bir format oluşturulmuştur. Söz konusu güncellemeler Rektörlük makamına bağlı olarak kurulan Web Koordinatörlüğü aracılığıyla gerçekleştirilmiştir. Web içerikleri periyodik olarak kontrol edilmektedir.

**2019 yılı Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nda ilgili başlık altında şu ifadeler yer verilmektedir. "Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yapılan uygulamalar konusunda kurumun atama yönetmeliği dışında tanımlı süreçleri bulunmaması"** gelişmeye açık yan olarak değerlendirilmiştir.

Üniversitemizde önceki yıllarda hazırlanan bir Ödül Yönergesi mevcuttur. 2021 yılında yönergenin revize edilerek uygulamaya geçmesi için gerekli düzenlemeler yapılmıştır.

## **2. B) Söz konusu tespitler ışığında "2021 Yılı KİDR "Eğitim-Öğretini" başlığı kapsamında güçlü yönler ve gelişmeye açık yönlerin değerlendirilmesi**

### **Güçlü Yönler (Eğitim-Öğretim Başlığı)**

Program tasarım ve onayı süreçlerinin sistematik olması

Program ders dağılımı dengesinin yeterli seviyede olması

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımları yapılması

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesinin Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ile güvence altına alınmış olması

Öğretim yöntem ve teknikleri ve öğretim yetkinliğinin sağlanması için eğitici eğitimlerinin gerçekleştirilmesi

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme kurum içinde yaygınlaşmaya başlaması

Öğrenci geri bildirimlerinin ubis otomasyonu ve web sitesinde yer alan Bilgi Edinme Sistemi (Şikayet, Öneri ve Memnuniyet Bildirim Mekanizması) otomasyonu aracılığıyla alınabiliyor olması

Akademik danışmanlığın iyi derecede uygulanması

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinin belirlenmiş olması

Çevrimiçi ve yüz yüze öğrenme ortamı ve kaynaklarının iyi seviyede olması

Sosyal, kültürel, sportif faaliyet sayısının yüksek olması

Engelsiz üniversite alanında kurumun ödül alması

Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerinin olgunluk seviyesinin iyi düzeyde olması

Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesinin kalite komisyonu faaliyet takvimi dahilinde takip edilmesi

Mezun izleme sisteminin oluşturulması

### **Gelişmeye Açık Yönler (Eğitim-Öğretim Başlığı)**

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumunu sağlamaya yönelik bilgi sisteminin entegrasyonunun beklenmesi

Eğitim ve akademik faaliyetlere yönelik teşvik ve ödüllendirme düzenlemelerinin uygulamaya geçmesi gereği

Birimlerin öz değerlendirme raporlarının olmaması

PUKÖ döngüsünün aktif bir şekilde yerine getirilmesi gereği

### **1. C) Araştırma-Geliştirme Başlığına İlişkin Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nda (2019) belirtilen hususlar, alınan önlemler ve geliştirmeye açık yönler**

**2019 yılı Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nda ilgili başlık altında birbiriyle bağlantılı olarak değerlendirilebilecek şu ifadeler yer verilmektedir:** “Stratejik Planda yer alan hedeflere hangi alanlara odaklanarak varılacağına ve bu süreçte hangi odak uygulamalara yer verileceğine ilişkin bilgilere rastlanmamıştır”, “Kurumun araştırmada öncelikli alanlarını henüz belirlememiştir”, “Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını takdir-tanım ve ödüllendirmeye yönelik tanımlı süreçler oluşturulmamıştır”. “Araştırma çıktılarının sistematik bir şekilde izlenmesini ve değerlendirilmesini sağlayacak mekanizmanın henüz oluşturulmamıştır”, “Kurum araştırma çıktılarının paylaşımı konusunda iyileştirmeye ihtiyaç duymaktadır”,

#### **Bu konuda alınan tedbirler şunlardır:**

Ar-Ge konusunda Üniversitemiz düzenlemelerinde mevcut durum şu şekildedir. 2017-2021 yıllarını kapsayan Stratejik Plan'da, “Bilimsel ve sanatsal araştırma faaliyetlerini geliştirmek”, 2. stratejik amaç olarak belirlenmiş, bu kapsamda 1. hedef “bilimsel faaliyetlerinin artırılması” olarak ortaya konmuştur. Hedef 1 kapsamındaki faaliyetler, "bilimsel araştırma faaliyetlerinin ölçülmesi ve geliştirilmesi, BAP, ulusal ve uluslararası proje sayısının artırılması, SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI yayın sayısının artırılması, ulusal ve uluslararası bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ve ulusal ve uluslararası kitap ve kitap bölümü yazarlığının artırılması" olarak belirtilmiştir. Aynı başlık altında Hedef 3 kapsamında da SAN-TEZ, KAMAG, HORIZON 2020 ve COST gibi projelerden destek alınması, lisanslanan coğrafi işaret/patent/faydalı model/endüstriyel tasarımlar gibi fikrî mülkiyet haklarının kazanılması gibi faaliyetler sıralanmıştır.

2021 yılında hazırlıkları tamamlanan 2022-2026 Stratejik Planı'nda Üniversite'nin vizyonunda “araştırmalarıyla paydaşlarına değer katan” bir üniversite olmak hususu vurgulanmıştır. Çankırı Karatekin Üniversitesi'nin temel değerleri arasında da ilk sırada “öncü araştırma odaklılık” yer almaktadır. Nitelikli araştırma geliştirme faaliyetleri sunmak 2. stratejik amaç ortaya konmuş ve “Araştırma için fiziki ve teknik altyapıyı geliştirmek ve araştırmacı

hareketliliğinin sağlanması, dijital yerliler ve dijital göçmenler arasındaki farkı kapatacak altyapıların geliştirilmesi, Çakü adresli yayın sayısının artırılması, bilimsel araştırma projelerinin sayılarının artırılması, kütüphane imkanlarının iyileştirilmesi ve araştırma ve uygulama merkezlerinin faaliyet sayılarının artırılması” hedefleri belirlenmiştir. Söz konusu hedeflere ulaşmanın izlenme ve raporlanmasının 6 ayda bir yapılması hususu belirtilmiştir (Bkz. Stratejik Plan, Sayfa 69-73).

Stratejik Plan kapsamında Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nda yer alan geliştirmeye açık yönler kapsamında belirtilen “Stratejik Plan'da yer alan hedeflere hangi alanlara odaklanarak varılacağına” ilişkin bilgi eksikliği kapsamında değerlendirilebilecek bir içerik oluşturulmuştur. Buna göre yeni Stratejik Plan'da “...Üniversitenin ... konum tercihi sosyal, ekolojik ve teknolojik girişimlerin doğrudan paydaşı olarak Teknoloji Transfer Ofisi ve Teknokent aracılığıyla ile üretilen bilginin toplumsal faydaya çevrilmesi..” olarak ortaya konmuştur (Bkz. Stratejik Plan, sayfa 60). Bu bağlamda Üniversite'nin “... alanında uzman, uluslararası platformlarda tanınır öğretim elemanı kadrosu, eğitim faaliyetlerinde kamunun, sanayinin ihtiyaçlarını önceleyen lisans ve lisansüstü programların niteliğini ve niceliğini arttırmayı hedeflerken, bu süreçlerde ortaya çıkan bilginin ticarileştirilmesi ve /veya sosyal sorunların çözümü için nihai rolü üstlenen girişimcilik faaliyetlerini de öncelemektedir” ifadelerine yer verilmektedir (Bkz. Stratejik Plan, Sayfa 60). Netice itibarıyla Üniversitemiz Stratejik Plan'ında da belirtildiği üzere “araştırma ve girişimcilik odaklı” bir konum tercihinde bulunmaktadır. Söz konusu tercihte, Üniversitenin Teknokent ve Teknoloji Transfer Ofisi'nin kuruluşunun tamamlanması ve faaliyetlere başlaması, girişimcilik ve araştırma -geliştirme altyapısını desteklemek üzere inovasyon ve girişimcilik alanlarında derslerin müfredatta yer alması, Üniversite öğretim üyelerinin uluslararası projelerde yer alması, dijitalleşen ekonomiye uyum sağlandığını gösteren paket programlarının derslerde kullanılıyor olması, kamu-sanayi işbirliği konusunda verilen danışmanlık hizmetlerinin artması gibi hususların etkili olduğu vurgulanmaktadır (Bkz. Stratejik Plan, sayfa 60).

Kurumsal Dış Değerlendirme Raporu'nda belirtilen hususlara cevap olarak yine Stratejik Plan'da yer alan şu konular belirtilebilir. Üniversitemizin araştırma alt alanları olarak “toplum 5.0 ‘a öncülük etmek, tarım ve ormancılık alanında ihtisaslaşmayı sağlamak, kimya alanında öncülük eden çalışmalar ortaya koymak, yerel kalkınmaya yönelik ekonomik kalkınma raporları hazırlamak, sağlık alanında yerel halkın kaliteli hizmet almasını sağlamak, hukuk alanında bilişim hukuku ve anayasa gibi konularda araştırma yapmak, sanat alanında araştırmalar yapmak, yerel turizmin gelişimi için faaliyetler yürütmek ve araştırma merkezlerinin faaliyetlerinin artırılması” konuları belirtilmiştir (Bkz. Stratejik Plan, Sayfa 61).

Yine Stratejik Plan'da, bilimsel yayınların sayısını arttırmak üzere “akademik performansa dayalı bireysel araştırma bütçesi tanımlanması”, “uluslararası yayın yapmayı teşvik edecek kurum içi eğitimler ve seminerler verilmesi”, “akademik personelin uluslararası işbirlikleri yapması için teşvik sistemi oluşturulması” belirtilmiştir (Bkz. Stratejik Plan, sayfa 71). Nitekim Kurum olarak misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelmeyi desteklemek için Proje Destek Ofisi faaliyet göstermektedir. Ofis farklı bilim alanlarında proje yazma eğitim faaliyetleri düzenleyerek araştırmacıların proje yazımı konusundaki bilgi ve deneyimlerinin geliştirilmesine katkıda bulunmaktadır. Ofis, aynı zamanda ulusal ve uluslararası projelerde meydana gelen güncellemeler ve başvuru tarihleri konularında araştırmacılara bilgi sağlamaktadır.

Proje Destek Ofisi 2021 yılında 2022 yılında gerçekleştirilmek üzere farklı alanlarda TÜBİTAK'ın proje yazma etkinliklerine başvurmuş ve bu konuda TÜBİTAK'a sunulan projeler kabul edilmiştir. Proje Destek Ofisi koordinatörlüğünde yapılacak olan etkinlikler 2022 yılında gerçekleştirilmiş ve gerçekleştirilecektir (Bkz. [Proje Destek Ofisi - Çankırı Karatekin Üniversitesi](#)).

Teknokent ve Teknoloji Transfer Ofisi web sayfaları düzenli olarak güncellenmekte ve araştırma çıktıları kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Ek olarak, Üniversitemiz öğretim üyelerinin başlıca yayınları Üniversitemiz ana sayfasından duyurulmaktadır.

**2019 yılı Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nda ilgili başlık altında birbiriyle bağlantılı olarak değerlendirilebilecek şu ifadeler yer verilmektedir.** “*Birim ve bölümlerin yıllık öz değerlendirme raporlarının bulunmaması*”

Bu konu Kalite Komisyonu ve araştırma-geliştirme alt komisyonunun önümüzdeki dönem çalışmalarında temel önceliği olacaktır.

**2. C) Söz konusu tespitler ışığında “2021 Yılı KİDR “Araştırma-Geliştirme” başlığı kapsamında güçlü yönler ve gelişmeye açık yönlerin değerlendirilmesi**

### **Güçlü Yönler (Araştırma-Geliştirme Başlığı)**

Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisinin belirlenmiş olması

Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısının sistematik hale getirilmesi için çalışmalar yapılması

Araştırmaların yerel bölgesel ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi için çalışmalara başlanmış olması  
Üniversite içi kaynakların (BAP) etkin kullanılması  
Üniversite dışı kaynaklara yönelim için destek altyapısının hazırlanması  
Kurumda doktora programlarının bulunması  
Ulusal ve uluslararası ortak programların geliştiriliyor olması  
Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesinin sistematik yapılması  
Kurumda Ar-Ge ve eğitim-öğretim amaçlı kullanılan ihtisaslaşmış laboratuvarlar olması  
Kurumun fiziksel ve bilimsel altyapı açısından güçlü bir kütüphaneye sahip olması  
Kurumun araştırma politikası ve faaliyetleri kapsamında kamu ya da özel kuruluşlarla işbirliği yapması

### **Gelişmeye Açık Yönler (Araştırma-Geliştirme Başlığı)**

Kurum genelinde araştırma politikasına uyum için kurumsal uyum eğitimlerine ihtiyaç olması  
Araştırmacılar için doktora sonrası imkanlar oluşturulması gerekliliği  
Birimler tarafından öz değerlendirme raporu oluşturulması gereği  
Araştırma geliştirme performansının değerlendirilmesi için yazılım ihtiyacı

### **1. D ) Toplumsal Katkı Başlığına İlişkin Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nda (2019) belirtilen hususlar, alınan önlemler ve geliştirmeye açık yönler**

**2019 yılı Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nda ilgili başlık altında birbiriyle bağlantılı olarak değerlendirilebilecek şu ifadeler yer verilmektedir.** “Ar-Ge süreçleri ile toplumsal katkı süreçlerinin bütünleştirildiği alanların belirlenmesi, yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri ve bu hedeflerin kurumun araştırma stratejilerine etkisinin değerlendirilmesi gereği”, “Toplumsal katkı faaliyetleri için anahtar performans göstergelerinin belirlenmemiş olması” hususları belirtilmektedir.

#### **Bu konuda alınan tedbirler şunlardır:**

2017-2021 yıllarını kapsayan Stratejik Plan'da “topluma yönelik hizmetlerin sunulması” hususu bir hedef olarak belirlenmiş ve faaliyet ve göstergeler oluşturulmuştur. Üniversite Senatosu'nun 14.02.2020 tarih ve 6 sayılı kararında da Üniversitenin toplumsal katkı stratejisi ortaya konmuştur.

2021 yılında hazırlıkları tamamlanan 2022-2026 yıllarını kapsayan Stratejik Plan'da yer alan Üniversite misyonunda kurumun “bilimsel bilgiyi inovasyonla birleştirerek kalkınmaya öncelik eden, ulusal ve evrensel sorunlara duyarlı” bir üniversite olduğu belirtilmiş, Üniversite vizyonunda “araştırmalarıyla paydaşlarına değer katan ve faaliyetleriyle daha yaşanabilir bir Çankırı'nın şekillenmesine katkı sağlayan bir üniversite olmak” unsuru ortaya konmuştur (Bkz. Stratejik Plan, sayfa, 1).

Stratejik Plan'da, Çankırı Karatekin Üniversitesi'nin temel değerleri arasında “yerel, bölgesel, ülke ve evrensel sorunlara duyarlı” ve “toplumsal katkı yönelimi” hususları bulunmaktadır (Bkz. Stratejik Plan, sayfa, 2).

Bu çerçevede, Üniversite'nin amaç ve hedefleri arasında yer alan “amaç 3” toplumsal fayda politikasının çerçevesini çizer niteliktedir. "Amaç 3: Akademik faaliyetlerin toplumsal katkıya dönüştürülmesi" başlığı altında; “Üniversite bünyesinde yer alan araştırma merkezlerinin faaliyet ve sayılarını arttırmak”, “Üniversitede üretilen bilgiyi toplumla paylaşmak”, “kültür ve sanat yaşamının zenginleştirilmesine yönelik etkinlikler düzenlemek”, “sportif etkinliklerin tür ve sayısını arttırmak”, “toplum sağlığı yararına etkinlikler düzenlemek” şeklinde hedeflerini ortaya koymuştur (Bkz. Stratejik Plan, sayfa, 3).

Stratejik Plan'da; temel performans göstergeleri arasında “Yaböm tarafından dış paydaşlara yönelik programların sayısının artırılması”, “paydaşların ar-ge faaliyetlerinde ihtiyaç duyduğu alanlarda verilen danışmanlık sayısının artırılması”, “ekolojik inovasyon alanında dış paydaşlara verilen akademik danışmanlıkların sayısının artırılması”, “Kariyer Merkezi tarafından öğrenci ve mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısının artırılması” hususları bulunmaktadır (Bkz. Stratejik Plan, sayfa, 5).

2020 yılında Toplumsal Katkı faaliyetleri için anahtar performans göstergeleri belirlenmiştir.

**2019 yılı Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nda ilgili başlık altında birbiriyle bağlantılı olarak değerlendirilebilecek şu ifadeler yer verilmektedir.** “Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin faaliyetlerinin

*izlenmesine yönelik bir sürece rastlanmamıştır. Bu doğrultuda Uygulama ve Araştırma Merkezleri'ne ilişkin bilgilerin düzenli olarak toplanması, buralarda yürütülen faaliyetlerin sistematik bir şekilde izlenmesi ve kamuoyu ile paylaşılmasına yönelik süreçlerin tasarlanması ve hayata geçirilmesi yararlı olacaktır."*

Uygulama ve Araştırma Merkezleri her yıl faaliyetlerine ilişkin olarak hazırladıkları raporlarını Genel Sekreterlik makamına sunmakta ve Yöksis'ten erişilen formu doldurmaktadır. Faaliyetler Üniversite web sayfasından duyurulmakta ve sonrasında etkinlik içeriğine ilişkin olarak yine web sitesinde haber metni yayınlanmaktadır.

## **2. D) Söz konusu tespitler ışığında "2021 Yılı KİDR "Toplumsal Katkı" başlığı kapsamında güçlü yönler ve gelişmeye açık yönlerin değerlendirilmesi**

### **Güçlü Yönler (Toplumsal Katkı Başlığı)**

Toplumsal katkı politikası ve stratejisinin belirlenmiş olması

Toplumsal katkı bağlamında Üniversitenin gerçekleştirdiği faaliyetlerin sayısının fazla olması

İç ve dış paydaşlarla iletişimin etkin olması

Kaynakların toplumsal katkı faaliyetleri için etkin kullanılması

### **Gelişmeye Açık Yönler (Toplumsal Katkı Başlığı)**

Birimlerin her yıl faaliyet planlarına toplumsal katkıyı hedefleyen faaliyetler dahil etme gereği

Birimlerin öz değerlendirme raporlarına ihtiyaç göstermesi

## **3. Genel Değerlendirme**

Çankırı Karatekin Üniversitesi mevcut kaynaklarıyla kalite güvence sisteminin sağlanması konusunda çalışmalarını sürdürmektedir. Gelecek dönemde mevcut çalışmalar ve izleme programı sonuçlarına göre faaliyetler hızlandırılacaktır. En önemli öncelikler arasında kalite kültürünün kurum genelinde içselleştirilmesi için çalışmaların artırılması ve akreditasyon konusunda çalışmaların hızlandırılması gelmektedir.

Birim öz değerlendirme raporlarının hazırlanması ve bunun için öz değerlendirme kılavuzu oluşturulması ve birim alt koordinatörleriyle işbirliği içinde hareket edilmesi, izleme programı sonuçlarına göre birimlerin düzeltici faaliyetlerini belirleyerek uygulamaya geçirmesi elzemdir. Kalite güvence sisteminin kurumda yerleştirilmesi için toplanacak verilerin kuruma özgü bir yazılımla düzenlenmesi daha sistematik bir izleme sürecinin oluşmasını sağlayacaktır. Bir başka deyişle, kalite güvence sistemi verilerinin toplanması ve değerlendirilmesi için uygun teknik altyapının oluşturulması önemli bir gerekliliktir.

PUKÖ çevrimlerinin özellikle "kontrol etme" ve "önlem alma" boyutlarının sisteme eklenmesi önem arz etmektedir. PUKÖ çevrimleri için kuruma özgü bir yazılıma ihtiyaç vardır. Kalite güvencesi çalışmalarına öğrencilerin eklenmesi için gerekli faaliyetler planlanacaktır. Dış paydaşlara ilişkin faaliyetlere devam edilecektir.